

PROGRAMA DE TRABALHO – DIRETORIA GERAL DA MÚTUA-GO

Candidata: Juliana Matos de Sousa

1. APRESENTAÇÃO

A Mútua de Assistência dos Profissionais do CREA desempenha papel fundamental no apoio aos profissionais, por meio da oferta de benefícios assistenciais, financeiros e sociais, além de avanços recentes na modernização de seus serviços, como a disponibilização de plataforma digital para solicitação e simulação de benefícios.

Reconhecendo os avanços já realizados, entende-se, no entanto, que há espaço para evolução, especialmente no que se refere à ampliação do acesso, à eficiência operacional e à percepção de valor por parte dos associados.

Nesse contexto, esta candidatura apresenta uma proposta pautada na qualificação da gestão, no aprimoramento dos processos e no fortalecimento da relação com o associado, com foco em resultados concretos.

2. VISÃO DE GESTÃO

Promover uma atuação da Diretoria Geral orientada por eficiência, transparência e foco no associado, de forma a transformar a estrutura existente em resultados mais efetivos, acessíveis e percebidos pelos profissionais.

3. OBJETIVOS

- Aperfeiçoar a gestão administrativa e operacional da Mútua-GO;
- Ampliar o acesso e a utilização dos benefícios disponíveis;
- Reduzir prazos e simplificar processos;
- Fortalecer a transparência e a governança;
- Aproximar a Mútua dos profissionais em todo o estado.

4. DIRETRIZES DE ATUAÇÃO

4.1. Eficiência e Agilidade

Aprimoramento dos fluxos internos com foco na redução de burocracia e maior celeridade na análise e concessão de benefícios.

4.2. Foco no Associado

Adoção de uma postura mais proativa, com comunicação clara, orientação ao usuário e melhoria da experiência na utilização dos serviços.

4.3. Valorização dos Benefícios Existentes

Aprimoramento da efetividade dos programas já disponíveis, garantindo maior alcance e utilização pelos profissionais.

4.4. Transparência e Governança

Implantação de práticas de gestão baseadas em indicadores, com acompanhamento de desempenho e prestação de contas acessível.

4.5. Presença e Integração

Fortalecimento da atuação junto ao interior do estado e às entidades de classe, ampliando a proximidade com os associados.

5. PROPOSTAS PRIORITÁRIAS

5.1. Revisão e Otimização de Processos

- Mapeamento e simplificação de fluxos administrativos;
- Redução dos prazos de análise e concessão de benefícios;
- Padronização de procedimentos.

5.2. Aperfeiçoamento da Plataforma Digital

- Melhoria da usabilidade e clareza das informações;
- Acompanhamento mais transparente das solicitações;
- Evolução para serviços mais personalizados.

5.3. Comunicação Ativa com o Associado

- Ampliação da divulgação dos benefícios;
- Criação de estratégias de orientação ao usuário;
- Fortalecimento dos canais de atendimento.

5.4. Gestão por Indicadores

- Definição de metas de desempenho;
- Monitoramento contínuo de resultados;
- Avaliação periódica da satisfação dos associados.

5.5. Interiorização e Proximidade

- Apoio a ações regionais;
- Ampliação da presença institucional;
- Incentivo à participação dos profissionais.

6. RESULTADOS ESPERADOS

- Maior eficiência na gestão administrativa;
- Redução do tempo de resposta ao associado;
- Ampliação do acesso e utilização dos benefícios;
- Melhoria na satisfação dos profissionais;
- Fortalecimento da credibilidade da Mútua-GO.

7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Esta candidatura parte do reconhecimento de que a Mútua possui uma base importante já estruturada, mas entende que é possível avançar na qualidade da gestão, na eficiência dos processos e na entrega de resultados ao associado.

A proposta apresentada está fundamentada na experiência técnica, na vivência em gestão pública e institucional e no compromisso com uma atuação responsável, transparente e orientada a resultados.

Trata-se de uma candidatura que representa evolução, aprimoramento e maior efetividade, com foco na valorização dos profissionais e no fortalecimento da Mútua-GO.