



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

# Relatório de Gestão 2023



**CREA-GO**  
Conselho Regional de Engenharia  
e Agronomia do Distrito Federal

# Sumário

## Capítulo 01

Visão Organizacional  
e Ambiente Externo

## Capítulo 02

Riscos, Oportunidades  
e Perspectivas

## Capítulo 03

Governança, Estratégia e  
Desempenho

## Capítulo 04

Orçamento, Contábil  
e Finanças

2023

# Mensagem do Presidente



O Conselho de Regional de Engenharia e Agronomia do Estado de Goiás – Crea-GO tem a grata satisfação de apresentar seu Relatório de Gestão referente ao exercício de 2023.

O presente relatório tem a finalidade de apresentar a sociedade os feitos e realizações do Regional, expor os demonstrativos financeiros; evidenciar os indicadores e metas alcançadas; dizer como mensuramos e controlamos os riscos de nosso negócio; informar como nos relacionamos com a sociedade e sobretudo dar publicidade as ações e resultados.

No ano de 2023 alcançamos a impressionante marca de 196.272 atendimento nas modalidades online, telefônico e presencial. Foram movimentados 118.044 processos e, ainda que os números impressionem a qualidade do atendimento é irrefutável, 98% dos usuários avaliaram o atendimento com o conceito ótimo. A ouvidoria, cujo o principal rótulo funcional é receber a reclamação, o desejo de fiscalização e a denúncia, em 2023 registra 12,5% a mais de manifestação em comparação ao ano anterior, expressando a confiabilidade que a unidade conquistou junto a sociedade.

Em 2023, decidimos que no Crea-GO 100% dos processos financeiros que envolvem pagamento, qualquer que seja a motivação, passarão pelo crivo da Controladoria. A meta foi atingida e no ano 950 processos tiveram a regularidade comprovada e certificada. E continuando as ações de verificação, o Plano de Auditoria foi completamente executado e todas as unidades do Regional foram auditadas. No exercício também houve a auditoria externa para manutenção da Certificação ISO 9001:2015, a certificação do Crea-GO foi mantida sem que o auditor aplicasse qualquer recomendação e/ou observação.

No exercício também foi finalizado o ciclo do Planejamento Estratégico 2017/2023 e iniciado o ciclo 2023/2027 composto por 16 objetivos estratégicos e 39 metas. Ousamos em trazer 13 novas metas.

Em 2023, os conselheiros participaram de mais de 90 reuniões para julgar, deliberar e discutir assuntos relacionados as engenharias, agronomia e geociências. O quantitativo de processos analisados e deliberados, superam o número de 4.500. Foram 90 processos analisados pela Comissão de Ética profissional, 1686 novas empresas registradas, 2.556 profissionais ingressaram no Sistema Confea/Crea pelas portas do Regional Goiano e foram elaborados 86.517 relatórios de fiscalização.

No exercício também aprovamos um novo Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração, com maior valorização aos colaborador da carreira inicial de assistente administrativo e da área de tecnologia da informação para acompanhar o valor de mercado e evitar o turnover. Realizamos concurso público, que irá renovar e prover vagas para completar o quadro de funcionários do Regional.

Na gestão financeira, valor total da receita arrecadado líquida foi de R\$ 68.319.107,02 (sessenta e oito milhões, trezentos e dezenove mil, cento e sete reais, e dois centavos), representando um acréscimo na arrecadação no total de 3,67 (três, vírgula sessenta e sete por cento), em comparação à 2022.

E por fim, em 2023 também foi ano de eleição no Sistema Confea/Crea, e pela vontade depositada nas urnas fomos reeleitos a um novo mandato com duração de 03 anos, estendendo-se até 2026. Pelo qual, nos comprometemos a continuar a conduzir o Crea-GO para o futuro, um futuro que certamente será marcado pelo progresso, inovação e avançar tecnologicamente.

Presidente do Crea-GO

# Capítulo 1

## Visão Organizacional e Ambiente Externo

- O que é o Crea-GO
- Estrutura Organizacional
- Atribuições do Regional
- Modelo de Negócio
- Relacionamento com o Público



# Visão organizacional e Ambiente Externo

## Identificação

O Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Goiás (Crea-GO) é uma entidade autárquica responsável pela fiscalização do exercício profissional e das atividades profissionais nas diversas modalidades da Engenharia, da Agronomia, da Geologia, da Geografia e da Meteorologia. O Crea-GO é dotado de personalidade jurídica de direito público com autonomia administrativa e financeira, constituindo serviço público federal, vinculado ao Conselho Federal de Engenharia e Agronomia (CONFEA).

## Estruturação Organizacional

A estrutura do Regional é composta por estrutura de suporte, básica e auxiliar.

### Estrutura Suporte

A estrutura de suporte é responsável pelo apoio aos órgãos da estrutura básica nos limites de sua competência específica sendo composta por comissão permanente, especial e grupo de trabalho.

### Comissão Permanente

Tem por finalidade auxiliar o Plenário do Crea-GO no desenvolvimento de atividades contínuas relacionadas a um tema específico de caráter legal, técnico ou administrativo.

### Comissão Especial

Tem por finalidade auxiliar os órgãos da estrutura básica no desenvolvimento de atividades de caráter temporário relacionadas a um tema específico de caráter legal, técnico ou administrativo

### Grupo de Trabalho

Tem por finalidade subsidiar os órgãos da estrutura básica e da estrutura de suporte por intermédio do estudo de tema específico

## Estrutura Básica

A estrutura básica é responsável pela criação de condições integradas e sistemática das finalidades do Conselho Regional, sendo composta por órgãos decisórios ou executivo compreendendo: plenário, câmaras especializada, presidência, diretoria e inspetorias.

### Plenário

Tem a finalidade de apreciar e decidir sobre os assuntos relacionados à fiscalização do exercício e da atividade profissional, e sugerir medidas para o aperfeiçoamento das atividades do Conselho Regional. É a 2º instância de julgamento

### Câmaras Especializadas

Tem por finalidade decidir sobre os assuntos relacionados às competências do Conselho Regional. É a 1º instância de julgamento

### Presidência

Tem a finalidade de dirigir o Crea-GO e cumprir e fazer cumprir o Regimento Interno, as decisões das Câmaras Especializadas e do Plenário, bem como as orientações e determinações emanadas do Conselho Federal

### Diretoria

Tem por finalidade auxiliar a Presidência no desempenho de suas funções e decidir sobre questões administrativas.

### Inspetorias

É uma extensão técnico-administrativa e de representação institucional do Crea-GO, no município ou região onde for instalada



## Componentes da Estrutura Básica

As unidades de Plenário, Câmaras Especializadas, Presidência e Diretoria que compõe a estrutura básica do Crea-GO são constituídos por brasileiros(as) diplomados(as) em curso superior, legalmente habilitados, obedecida a seguinte composição:

1. um presidente;
2. um representante por grupo profissional da Engenharia e da Agronomia, de cada instituição de ensino superior registrada no Crea-GO e com sede na jurisdição, desde que esta mantenha curso na área de cada um dos grupos profissionais;
3. representantes das entidades de classe de profissionais de nível superior registradas no Crea-GO e com sede na jurisdição, assegurando o mínimo de um representante por entidade, e seguindo critérios de proporcionalidade estabelecidos em resolução específica.

Os representantes indicados recebem a posse no cargo de conselheiros, com mandato de 03 (três) anos, para compor o plenário e as câmaras especializadas. A renovação da composição plenária ocorre em sua terça parte anualmente.

Em 2023, 45 conselheiros participaram da composição plenária.

### Plenário:

**Plenário** → 32 representantes de Instituições de Ensino; e  
13 representantes de Entidades de Classe

### Câmaras Especializadas:

**CEA** → Câmara Especializada de Agronomia  
Composta por 13 conselheiros  
**CEECA** → Câmara Especializada de Engenharia Civil e Agrimensura  
Composta por 18 conselheiros  
**CEE** → Câmara Especializada de Engenharia Elétrica  
Composta por 5 conselheiros  
**CEEMM** → Câmara Especializada de Engenharia Mecânica e Metalurgia  
Composta por 3 conselheiros  
**CEEST** → Câmara Especializada de Engenharia de Segurança do Trabalho  
Composta por 3 conselheiros  
**CEGMEQ** → Câmara Especializada de Geologia, Minas e Química  
Composta por 3 conselheiros

### Diretoria:



Engº Lamartine Moreira Junior  
Presidente



Engº Wanessa Silva Rocha  
1ª Vice-Presidente



Engº Leonardo Alves Martins  
2º Vice-Presidente



Engº Wesley Roberto de Souza  
1º Diretor-Financeiro



Engº Daniela Rézio e Silva  
1ª Diretora-Administrativa



Engº William Roberto de Souza  
2º Diretor-Financeiro



Engº Idalino Serra Hortêncio  
2º Diretor-Administrativo



## Inspeções:

O Crea-GO possui 28 inspetorias distribuídas no interior do estado e organizadas na forma de regiões, conforme a localização geográfica.

## Região 01

Anápolis, Aparecida de Goiânia, Palmeiras de Goiás

## Região 02

Águas Lindas de Goiás, Cristalina, Formosa e Luziânia

## Região 03

Minaçu, Porangatu e Urucuá

## Região 04

Aragarças, Ceres, Goianésia e Goiás

## Região 05

Iporá, Jataí, Mineiros, Rio Verde, Quirinópolis e Santa Helena

Região 06

Caldas Novas, Catalão, Ipameri, Goiatuba, Itumbiara  
Morrinhos e Pires do Rio

## Região 07

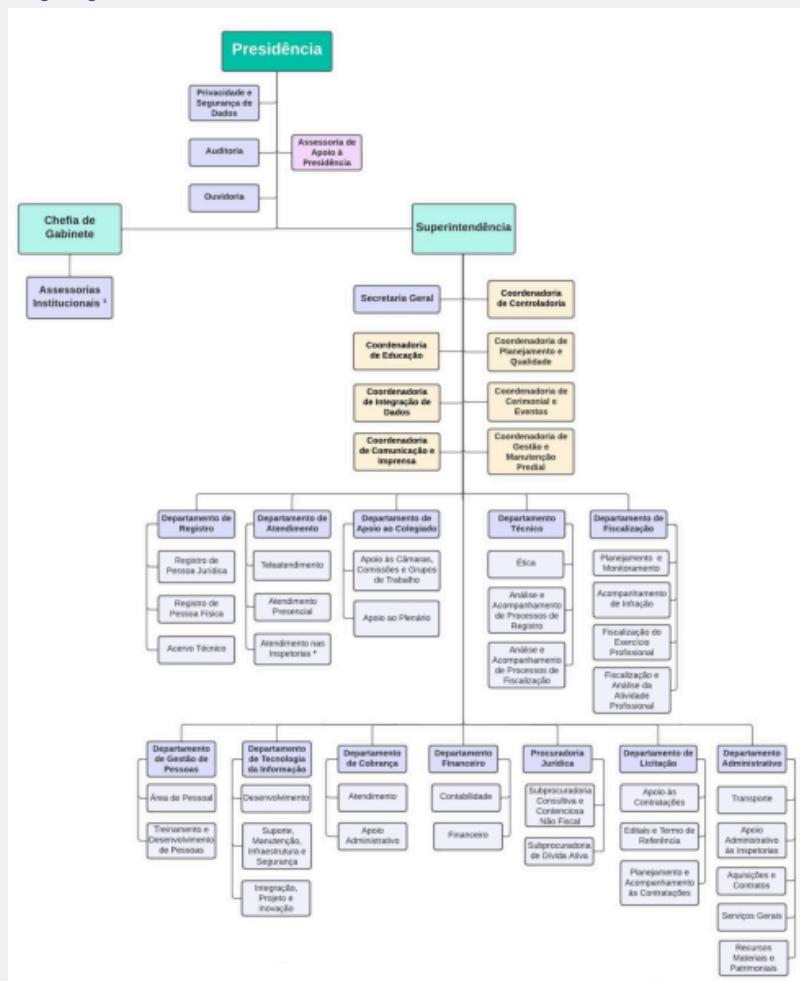
Campos Belos

## Estrutura Auxiliar

A estrutura auxiliar é responsável pelo desempenho das funções que são pertinentes a autarquia e é composto pelas unidades que estão distribuídas nos programas e subprogramas orçamentários.

No ano de 2023, o plenário do regional aprovou através da decisão nº 530/2023 o novo organograma do Regional.

## Organograma:



## Atribuições

O Crea-GO é o órgão de fiscalização, de controle, de orientação e de aprimoramento do exercício e das atividades profissionais da Engenharia, da Agronomia, da Geologia, da Geografia e da Meteorologia, em seu nível superior, no território de sua jurisdição.

No desempenho de suas funções estão as atividades de regulamentação, registro de profissionais e empresas e dos documentos cabíveis da ação cartorial, julgar e deliberar acerca da conduta profissionais e das atividades desenvolvidas e a fiscalização do exercício e da atividade profissional.



### Regulamentar

Ao Crea-GO compete a ação de cumprir e fazer cumprir as legislações estabelecidas pelos demais poderes e pelo Conselho Federal além de deliberar por normativos para serem aplicados no âmbito de sua jurisdição

### Julgar e Deliberar

Julgar e deliberar, em 1º e 2º instâncias, a aplicação das penalidades dispostas na Lei Federal 5.194/66 e 6.496/77 e no Código de Ética Profissional aos profissionais e empresas que desempenham as atribuições exclusivas das profissões regidas pelo Sistema Confea/Crea.

### Registrar

O Crea-GO também tem a função cartorial de habilitar profissionais graduados e empresas constituídas para desenvolver serviços nas profissões regulamentadas pelo Sistema Confea/Crea, além de registrar ART's e fornecer certidões.

### Fiscalizar

O Crea-GO tem a responsabilidade de fiscalizar o exercício e a atividade profissional em trabalhos desenvolvidos por pessoas físicas e jurídicas na competência de todas as profissões que abrange o Sistema Confea/Crea



Lei Federal 5.194/66

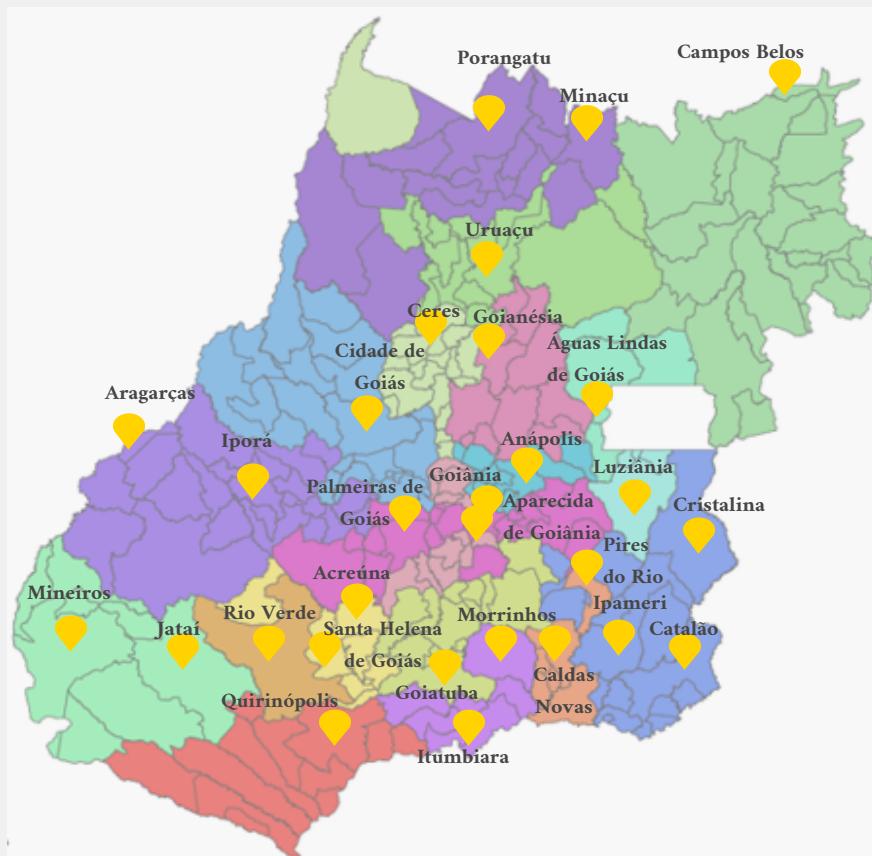
# Representatividade Geográfica

## Abrangência de atuação

O Crea-GO possui 29 unidades administrativas, sendo que a sede está localizada na capital e as demais unidades, intitulada de "Casas da Engenharia", estão distribuídas pelo interior do estado. Todas as Casas da Engenharia têm representação administrativa composta de 01 inspetor chefe e 01 inspetor auxiliar. A escolha dos representantes administrativos ocorre pelo envio de nomes à Presidência. Os nomes são indicados pelos profissionais atuantes e moradores da região onde está localizada a Casa da Engenharia.

O intuito de manter diversas Casas da Engenharia é reduzir a distância entre a prestação de serviços do Crea-GO e o usuário, que pode ser o profissional ou algum ente da sociedade.

A distribuição de Casas da Engenharia pelo estado também favorece a atividade de fiscalização seja da atividade ou do exercício profissional. No ano de 2023 os 246 municípios do estado de Goiás receberam a visita de fiscais do Crea-GO.



# Modelo de Negócio



## Relacionamento com o PÚBLICO

O Crea-GO atua em defesa da sociedade para coibir a prática do exercício e da atividade profissional ilegal.

Para colocar o seu mister a disposição da sociedade é importante e necessário dispor de diversos canais de relacionamento com comunicação eficiente e de qualidade.

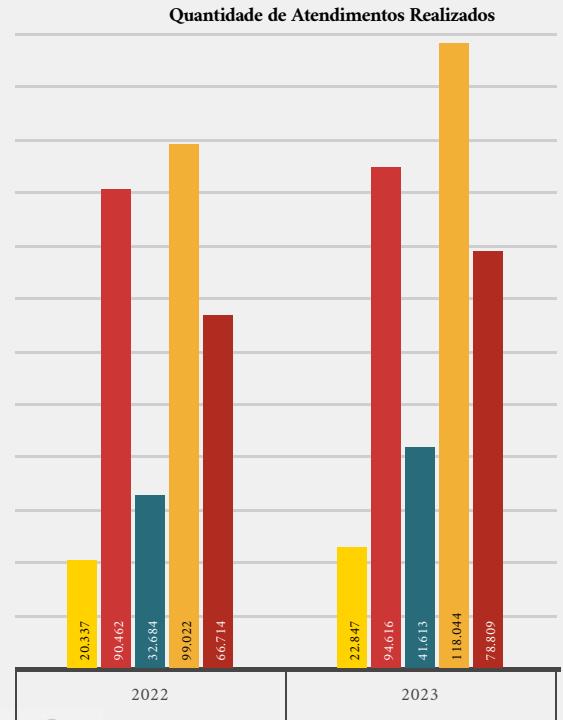
Ao comparar os dados quantitativos do ano anterior, observa-se um aumento significativo nos serviços online e telefônicos. Isso facilita o atendimento aos usuários, evitando a necessidade de deslocamento para acessar os serviços oferecidos pelo Conselho.

Em 2023, nos relacionamos, de forma presencial e à distância, através dos seguintes canais: telefônico, presencialmente nas sedes e nas inspetorias, chat virtual, ouvidoria e redes sociais.

98%



98% é o índice dos atendimentos avaliados como "ótimo"



### Excelência no Atendimento

O atendimento ao público desempenha um papel fundamental na orientação e esclarecimento de dúvidas tanto para os profissionais quanto para a sociedade

▲ 10,61%

Percentual de crescimento do número de atendimentos realizados pela Ouvidoria e pelo Departamento de Atendimento no ano de 2023 em relação ao ano de 2022.



**CREA-GO**  
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Goiás



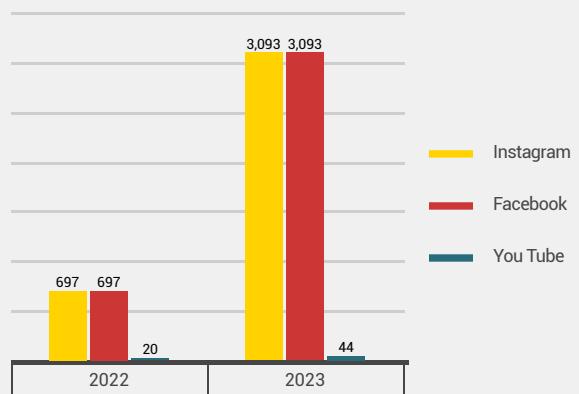
## Divulgação e Comunicação

O Crea-GO tem consciência da sua importância como ente de defesa da sociedade e que a divulgação e a comunicação com o profissional sustenta a confiabilidade depositada no nome da autarquia.

A divulgação e a comunicação nos concede a oportunidade de dizer ao público as ações institucionais desenvolvidas e o impacto delas na segurança e na qualidade de vida nas cidades, enquanto ao profissional dizemos que o Conselho não é só regulamentação ou fiscalização, ele é também proteção.

A Assessoria de Publicidade e Imprensa tem a missão de planejar e implementar as atividades de comunicação social. Sua atribuição é a divulgação das informações de interesse dos profissionais do Sistema e da sociedade atuando com foco na transparência, celeridade, presteza e, sobretudo, no interesse social. No ano de 2023, foram veiculadas 6.230 publicações nas redes sociais.

Quantidade de Publicações nas Redes Sociais



# Capítulo 2

## Riscos, Oportunidades e Perspectivas

- Gerenciamento de Riscos
- Gestão do Risco
- Planejamento Estratégico



# Riscos, Oportunidades e Perspectivas

## Gerenciamento de Riscos

A autarquia possui a Certificação ISO 9001:2015 que é gerenciada por um Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ) que supervisiona e controla as documentações padronizadas utilizadas pelas unidades administrativas no desempenho de suas atividades. A normatização e padronização dos documentos são cruciais para o controle de riscos, garantindo que as rotinas de trabalho sigam um fluxo único e direcionado em relação aos prazos e ações.

Um dos documentos que regula as ações é o Procedimento Operacional de número 15 (PO.15), que visa identificar os fatores que podem causar desvios nos processos e no SGQ onde, as consequências certamente trarão prejuízos aos resultados e metas planejadas.

A avaliação e a mensuração do risco são realizadas pelo Regional por meio do quadro Probabilidade X Consequência, permitindo uma análise sobre o impacto que o risco avaliado pode ter nas ações e atividades executadas pela autarquia.

		Consequência (severidade ou impacto)				
		1	2	3	4	5
Probabilidade	1	Insignificante	Insignificante	Insignificante	Tolerável	Critico
	2	Insignificante	Insignificante	Tolerável	Tolerável	Critico
	3	Insignificante	Tolerável	Tolerável	Critico	Muito Critico
	4	Tolerável	Tolerável	Critico	Muito Critico	Muito Critico
	5	Tolerável	Critico	Muito Critico	Muito Critico	Muito Critico

## Gestão do Risco

O controle do risco é avaliado continuamente através das analise críticas elaboradas, separadamente, pelas unidades: de Auditoria, Coordenadoria de Planejamento e Qualidade e Ouvidoria e Controladoria para posteriormente serem apresentadas para a alta direção que, em conjunto com as partes interessadas deliberam pela ação a ser tomada

No ano de 2023, o gerenciamento de risco, promovido pela auditoria interna identificou 09 não conformidades, 19 observações e 02 oportunidades de melhorias.. As demais situações abordadas implicaram somente em ações pontuais frente a classificação de "insignificância" ao impacto que poderia causar às atividades do Regional.

03°

### Barreira

02°

### Barreira

01°

### Barreira

3° Barreira= avaliação da eficácia das ações implementadas pelos componentes da 1° e 2° barreiras na gestão de riscos. É composto por: Auditoria Interna e Auditoria Externa

2° Barreira= Identificam o risco e a não conformidade, gerenciam denúncias e apuram indícios de atos ilícitos e monitoram as ações corretivas implementadas pelos componentes da 1° barreira; É composto por: Gestão de risco, Controladoria, SGQ, Ouvidoria e Segurança da informação

1° Barreira= Competente para identificar os riscos e não conformidades, na função de gerenciar e implementar as ações corretivas; É composto por: Superintendência, Gestores, Coordenadores e Assessores



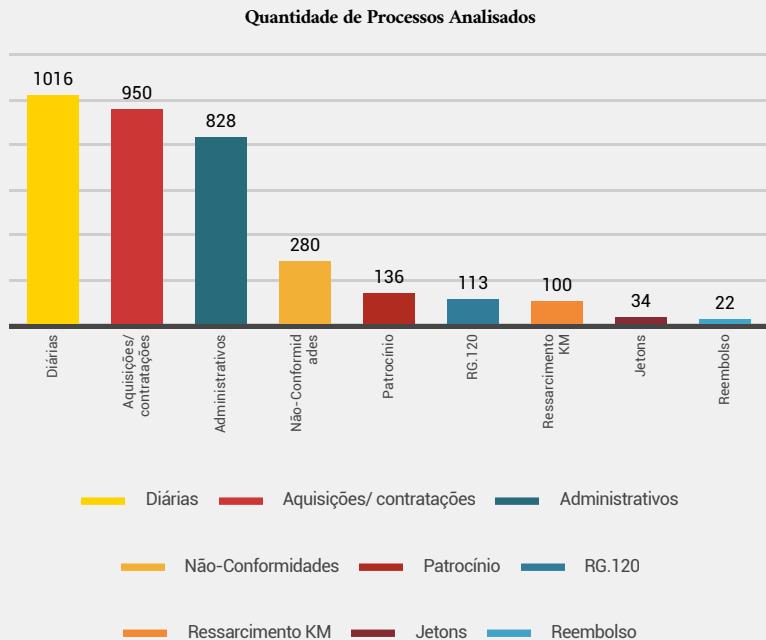
## Controladoria

A Controladoria é um setor fundamental dentro da estrutura organizacional, responsável por garantir a conformidade dos processos com a legislação vigente, normativos internos e manuais que regem a condução dos procedimentos. Funciona como barreira para a mitigação de riscos, e tendo por base a legislação vigente e os critérios estabelecidos nos documentos do SGQ, no ano de 2023 a Controladoria rompeu as dificuldades, superou os desafios e verificou a regularidade de 950 processos financeiros (aquisições, contratações de serviços, etc.).

A Controladoria também identificou, a partir de auditorias por amostragem, 280 não-conformidades em 828 processos administrativos, relativos aos quatro trimestres de 2023, que após terem suas causas investigadas provocaram 113 registros no RG.120. O RG.120 é um formulário especialmente desenvolvido pra registro das não conformidades identificadas em processos.

Compete à Controladoria também a análise dos processos de jetons com a finalidade de emissão de relatório à Superintendência, instância competente para autorizar o pagamento solicitado.

Em 2023, foram feitas 34 análises pela Controladoria acerca de pagamento de jetons. Igual tratamento é destinado aos processos de ressarcimento de quilometragem que, durante o ano de 2023, a Controladoria conduziu 100 análises.

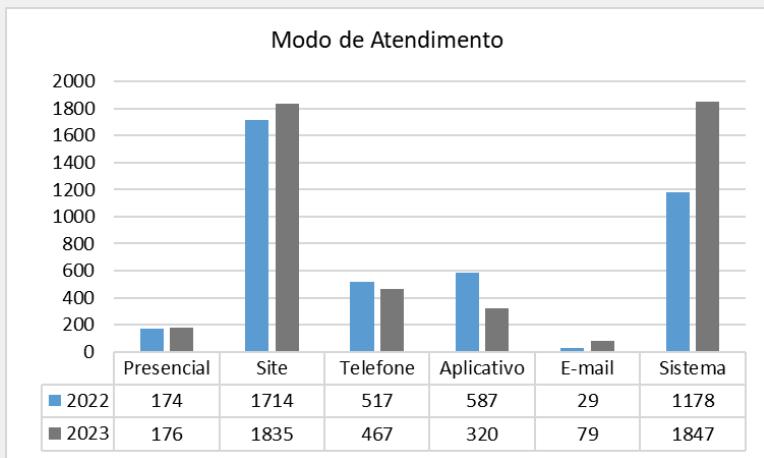


Em 2023, 100% dos processos instaurados para o pagamento das despesas relacionados às aquisições de bens e contratações de serviços foram analisados pela Controladoria



## Ouvindoria

A Ouvindoria desempenha um papel essencial no relacionamento com os clientes, já que é responsável por receber e registrar reclamações, sugestões e elogios relacionados a qualquer atividade do conselho. Além disso, a Ouvindoria também é responsável por receber denúncias e solicitações de fiscalização, bem como por fornecer respostas e/ou feedback aos manifestantes. No ano de 2023, a Ouvindoria registrou um total de 4.724 manifestações. O gráfico abaixo ilustra a distribuição dessas manifestações por canal de atendimento.



Em 2023, a quantidade de manifestações registradas na Ouvindoria representaram um aumento de 12,50%, em relação ao ano de 2022.

Ano	Atendimento Total	Reclamação	Pedido de Fiscalização	Denúncias
2017	2.801	77	2.334	64
2018	3.586	99	3.112	58
2019	3.749	147	2.832	91
2020	3.914	194	2.576	47
2021	4.909	116	2.372	92
2022	4.199	114	2.307	106
2023	4.724	120	2.081	91

\*2.432 atendimentos se referem a assuntos diversos referente a sugestões, orientações, pedidos de informações, elogios e demais.

## Auditória

Foi elaborado o Plano Anual de Auditoria Interna 2023 como parte das ações de supervisão, controle e de correção. Os trabalhos contemplaram auditorias de gestão, conformidade, operacional e contábil.

As 15 (quinze) auditorias programadas que geraram um total de treze relatórios sendo, doze pela Unidade de Auditoria Interna e um pela empresa QMS Certification Services.

Em 2023, foram registrados 30 (trinta) achados de auditoria interna, através de atividades “in loco” e remotas, estudos internos e à lista de verificação elaborada previamente; esses trabalhos visaram avaliar os procedimentos e as ações das unidades auditadas, sendo que, os relatórios concluídos com as devidas constatações foram apresentados à Presidência do Crea-GO, e enviados à Coordenadoria de Planejamento e Qualidade, para o registro de “Plano de Ação”, visando o cumprimento de ações preventivas e/ou corretivas para tais constatações.

Resultado das Auditorias Internas					
Nº do Relatório	NC	Obs	OM	Riscos	PA
001/2023	1	1	-	-	PA - 02/23
002/2023	-	1	-	-	-
003/2023	2	6	-	-	PA - 06/23
004/2023	2	-	-	-	PA - 07/23
					PA - 08/23
005/2023	-	1	-	-	-
006/2023	-	1	-	-	-
007/2023	-	2	-	-	-
008/2023	-	1	-	-	-
009/2023	-	2	2	-	-
010/2023	2	1	-	-	PA -01/24
					PA -02/24
011/2023	1	1	-	-	PA - 03/24
012/2023	1	2	-	-	PA -04/24
Total	9	19	2		

NC – Não Conformidade / Obs – Observações /

OM – Oportunidade de Melhoria / PA – Plano de Ação.

### Auditórias Externas e Internas Realizadas em 2023

Auditórias Externas			
Tipo	Entidade Responsável	Período	Registro de evidência
Manutenção do Sistema de Gestão da Qualidade	QMS Certification Services	Junho	Relatório N° 101-01095-Q
Contábil Financeira do Exercício 2021	Mazars Auditores Independentes /SS	julho	Em fase de execução
Institucional exercícios 2021 e 2022	Confea	fevereiro	Relatório em fase de elaboração

Auditórias Internas		
Departamento	Período	Registro de evidência
Ouvidoria, Departamento de Atendimento e Inspetorias Regionais de Ceres, Goianésia, Uruaçu, Luziânia, Águas Lindas de Goiás, Rio Verde, Santa Helena de Goiás e Pires do Rio	Fevereiro	Relatório de Auditoria N° 001/2023
Presidência, Gabinete, Assessorias Institucionais, Superintendência e Secretaria-Geral	Março	Relatório de Auditoria N° 002/2023
Coordenadorias de Educação, Cerimonial e Eventos, Controladoria, Sustentabilidade, Gestão e Manutenção Predial e Planejamento e Qualidade	Abril	Relatório de Auditoria N° 003/2023
Departamento de Apoio ao Colegiado	Maio	Relatório de Auditoria N° 004/2023
Departamento de Cobrança	Junho	Relatório de Auditoria N° 005/2023
Departamento Financeiro	Julho	Relatório de Auditoria N° 006/2023
Departamento de Registro	Agosto	Relatório de Auditoria N° 007/2023
Departamento Técnico	Setembro	Relatório de Auditoria N° 008/2023
Departamento de Tecnologia da Informação e Coordenadoria de Integração de Dados	Outubro	Relatório de Auditoria N° 009/2023
Departamento de Gestão de Pessoas	Novembro	Relatório de Auditoria N° 010/2022
Departamento Administrativo	Dezembro	Relatório de Auditoria N° 011/2023
Departamento de Licitação	Dezembro	Relatório de Auditoria N° 012/2023



# Planejamento Estratégico

O Planejamento Estratégico foi reestruturado para inicio do ciclo 2023/2027, constituindo o momento oportuno para a revisão da missão, da visão e dos valores. Estes conceitos são o fundamento da definição da identidade da organização, eles direcionam o caminho a ser seguido e definem o alvo a que ser deseja atingir, sempre valorizando o que a instituição preza. O planejamento deve, continuamente, ser norteado pela missão, visão e valores.

Na Política da Qualidade está intrínseca a missão, a visão e os valores, sendo ela, por sua vez, o fundamento do Sistema de Gestão da Qualidade - SGQ e da certificação que o Crea-GO detém, ISO 9001:2015.

A manutenção da certificação 9001:2015 foi obtida pelo Crea-GO em auditoria externa realizada pela empresa QMS do Brasil em junho/2022. Considerando a importância e a representatividade da missão, da visão e dos valores pode-se seguramente afirmar que, a revisão do planejamento é a hora de rever a rota. Estamos no caminho certo? Para onde estamos avançando? O que precisamos realinhar?

Assim, a missão, a visão e os valores foram revisados e reescritos, como apresentado ao lado:



## Missão

Regulamentar, fiscalizar, fomentar e orientar o exercício e as atividades profissionais, realizando, na qualidade de autarquia federal, serviços e ações em defesa da sociedade, que visem o desenvolvimento sustentável.



## Visão

Ser referência nos serviços prestados e na fiscalização proativa da atividade profissional.



## Valores

- Comprometimento
- Respeito
- Ética
- Agilidade



## Política da Qualidade

"Regulamentar, fiscalizar e orientar o exercício e as atividades profissionais, realizando serviços e ações em defesa da sociedade, com eficácia e que atendam às necessidades dos clientes e aos requisitos aplicáveis, visando a valorização profissional e a melhoria contínua do Sistema de Gestão da Qualidade".



Certificamos que o Sistema de Gestão da Qualidade na

**CREA-GO**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E**  
**AGRONOMIA DE GOIÁS**

Rua 239, 561 – Qd. 93 – Ll. 01 E – Setor Leste Universitário  
– Goiânia – GO - CEP: 74.605-070 - Brasil

Foi auditado pelas auditoras da QMS Certification Services e  
considerado em conformidade com os requisitos da norma:

**ISO 9001:2015**  
Sistemas de Gestão da Qualidade

De acordo com o seguinte escopo:

Fiscalização, controle, orientação e aprimoramento do  
exercício e das atividades profissionais da Engenharia, da  
Agronomia, da Geologia, da Geografia e da Meteorologia, no  
estado de Goiás.

Este certificado é válido de 07/07/2024 até 07/07/2024  
Data de certificação inicial: 31/07/2022

Jerry Beaven, QMS Ltda. Faz. Chácaras - QMS/GO Ltda.  
To verify the validity of this certificate please visit [www.qms.org/register](http://www.qms.org/register)



## Análise Swot:

ANÁLISE EXTERNA		ANÁLISE INTERNA				
Oportunidades	Ameaças	Forças Competitivas	Fraquezas Competitivas			
<ul style="list-style-type: none"><li>Proximidade do Crea-GO com os Poderes Públicos, concedendo notoriedade as atividades fins do Regional.</li><li>Convênios/Termos de Cooperação celebrados com os órgãos de fiscalização, controle e normatização da administração pública;</li><li>Representatividade social pela quantidade de profissionais registrados;</li><li>Tecnologias da Informação para otimização das atividades do Conselho;</li><li>Legislação que regulamenta o exercício profissional;</li><li>Demandas crescentes por serviços oferecidos pelos profissionais registrados no Sistema Confea/Crea.</li></ul>	 	<ul style="list-style-type: none"><li>Conhecimento da sociedade sobre a função e os serviços prestados pelo Crea-GO;</li><li>Engajamento dos profissionais ao Sistema Confea/Crea;</li><li>Reconhecimento das funções constitucionais do sistema Confea/Crea pelos Poderes Executivo, Judiciário, Legislativo e pelas instituições de ensino;</li><li>Projetos de Lei que visam desregularizar as profissões e/ou desestruturar o Sistema Confea/Crea;</li><li>Sobreposição de atribuições de profissões do Sistema Confea/Crea com outros conselhos profissionais;</li><li>Ausência de regulamentação criminalizando o exercício ilegal das profissões regidas pelo Sistema Confea/Crea.</li></ul>	 	<ul style="list-style-type: none"><li>O nome "Crea" confere credibilidade junto a sociedade;</li><li>Sustentabilidade patrimonial e financeira;</li><li>Sistema de tecnologia da informação que disponibiliza ferramentas para a melhoria da gestão;</li><li>Inspeções distribuídas pelo interior do Estado que viabilizam a capilaridade das ações do Crea;</li><li>Colaboradores capacitados e engajados quanto ao desempenho de suas funções;</li><li>Estrutura física e tecnológica adequada para realização das atividades;</li><li>Utilização da base de dados compartilhada por diversas instituições públicas promovendo o fortalecimento das atividades finalísticas.</li></ul>	 	<ul style="list-style-type: none"><li>Falhas na comunicação interna e externa não permitem a participação e integração plena dos colaboradores e profissionais nas ações do Conselho;</li><li>Deficiências na política de retenção e valorização da qualificação dos colaboradores, bem como no desenvolvimento de lideranças;</li><li>Escassez de monitoramento e de avaliação das ações dos representantes do Crea-GO, junto aos diversos fóruns;</li><li>Ações intensivas na fiscalização das atividades e do exercício profissional;</li><li>Estrutura do banco de dados obsoleto, impactando na integração de sistemas mais modernos;</li><li>Baixo controle dos débitos e recebíveis;</li><li>Falta de ações eficazes para identificar e coibir a prática do acobertamento profissional; e</li><li>Ausência de diretrizes eficientes na fiscalização da atividade profissional.</li></ul>

# MAPA ESTRATÉGICO DO CREA-GO

PERSPECTIVA	TEMAS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	PERSPECTIVA	TEMAS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	
CLIENTE	DIVULGAÇÃO	OE-01 Propagar a legislação profissional.	PROCESSOS INTERNOS	ARTICULAÇÃO E ATUAÇÃO SISTÊMICA	OE-09 Fortalecer a relação entre o Crea-GO e demais órgãos públicos/ entidades de classe	
	RECONHECIMENTO	OE-02 Ser reconhecido como Conselho de defesa da sociedade		ATUAÇÃO ARTICULADA	OE-10 Intensificar as ações de valorização da ART	
	IMPACTO SOCIAL	OE-04 Promover a Sustentabilidade		COMPLIANCE	OE-12 Assegurar a conformidade com os requisitos regimentais, legais e estatutários.	
	EFICIÊNCIA ECONÔMICA	OE-06 Assegurar a sustentabilidade financeira necessária ao cumprimento da missão do Crea-GO		FOCO NO CLIENTE	OE-13 Satisfazer as necessidades dos profissionais, empresas e sociedade objetivando a integração com o Conselho	
FINANCIERA	OE-07 Desenvolver os colaboradores			TRANSPARÊNCIA	OE-14 Divulgar aos profissionais e à sociedade as ações do Crea-GO.	
	OE-08 Incrementar a gestão da tecnologia da informação, pela modernização dos equipamentos, desenvolvimento de sistemas e disponibilização de dados para a melhoria da gestão garantindo ao público interno e externo qualidade de serviços.			EFICIÊNCIA OPERACIONAL	OE-15 Garantir processos e ações alinhados com os requisitos do Sistema de Gestão da Qualidade-SGQ.	
PESSOAS E TECNOLOGIA	OE-16 Maximizar resultados por meio do uso eficaz dos recursos físicos, humanos e financeiros, aperfeiçoando continuamente os processos internos, visando uma gestão eficaz					



# OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO	META	INDICADOR	FÓRMULA	META ANUAL	MEDIDA/ OBSERVAÇÃO												
OE-01 Propagar a legislação profissional.	<p><b>ME-01</b> Incentivar e garantir a participação anual, até 2027, de 10.500 (dez mil e quinhentos) profissionais e/ou acadêmicos em ações de mobilização promovidas pelo Crea-GO (palestras, reuniões).</p> <p><b>ME-02</b> Publicar, até 2027, no mínimo, 35 (trinta e cinco) artigos/ matérias cujo assunto seja relacionado às normas referentes ao exercício e a atividade profissional.</p>	<p>Número de profissionais e/ou acadêmicos presentes nas ações de mobilização promovidas pelo Crea-GO.</p> <p>Número de artigos/ matérias publicadas.</p>	$\sum$ Número de profissionais e/ou acadêmicos presentes nas ações de mobilização promovidas pelo Crea-GO	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023</td> <td>9.000</td> <td>9.500</td> </tr> <tr> <td>4.500</td> <td>2026</td> <td>2027</td> </tr> <tr> <td></td> <td>10.000</td> <td>10.500</td> </tr> </tbody> </table>		2024	2025	2023	9.000	9.500	4.500	2026	2027		10.000	10.500	Trimestral/ A ação de mobilização pode ser presencial ou remota realizada ou não nas dependências do Crea-GO
	2024	2025															
2023	9.000	9.500															
4.500	2026	2027															
	10.000	10.500															
OE-02 Ser reconhecido como Conselho de defesa da sociedade	<p><b>ME-03</b> Obter, no mínimo, 440 (quatrocentos e quarenta) ações anuais de divulgações espontâneas e positivas na mídia.</p> <p><b>ME-04</b> Obter anualmente, no mínimo 50% (cinquenta por cento) de interação positiva nas divulgações nas redes sociais.</p>	<p>Número de divulgações espontâneas e positivas na mídia.</p> <p>Percentual de interação positiva nas divulgações em redes sociais que o Crea possuir inscrição.</p>	$\sum$ Número de divulgações espontâneas e positivas na mídia	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023</td> <td>440</td> <td>440</td> </tr> <tr> <td>220</td> <td>2026</td> <td>2027</td> </tr> <tr> <td></td> <td>440</td> <td>440</td> </tr> </tbody> </table>		2024	2025	2023	440	440	220	2026	2027		440	440	Trimestral/ A divulgação pode ser em meio físico ou virtual sendo que, a espontaneidade advém da sociedade que se manifesta acerca do Crea-GO sem provocação direta.
	2024	2025															
2023	440	440															
220	2026	2027															
	440	440															
OE-03 Intensificar a unicidade das ações com o Confea e demais Creas.	<b>ME-05</b> Garantir a participação de conselheiros e/ou colaboradores do Crea-GO em, no mínimo 90% (noventa por cento), dos eventos, presenciais ou virtuais, realizados pelo Confea ou demais Creas, que objetivem a unicidade de ações.	Percentual de participação do Crea-GO, através de seus representantes, nos eventos promovidos pelo Confea ou pelos Crea's	$(\sum \text{Número de interação positiva nas divulgações} / \sum \text{Número total de retornos nas redes sociais em que o Crea possuir inscrição}) \times 100.$	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023</td> <td>50%</td> <td>50%</td> </tr> <tr> <td>50%</td> <td>2026</td> <td>2027</td> </tr> <tr> <td></td> <td>50%</td> <td>50%</td> </tr> </tbody> </table>		2024	2025	2023	50%	50%	50%	2026	2027		50%	50%	Trimestral
	2024	2025															
2023	50%	50%															
50%	2026	2027															
	50%	50%															
			$\sum \text{Número de eventos com a participação do Crea-GO} / (\sum \text{Número de eventos sem a participação do Crea-GO}) \times 100.$	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023</td> <td>90%</td> <td>90%</td> </tr> <tr> <td>90%</td> <td>2026</td> <td>2027</td> </tr> <tr> <td></td> <td>90%</td> <td>90%</td> </tr> </tbody> </table>		2024	2025	2023	90%	90%	90%	2026	2027		90%	90%	Trimestral/ o evento pode ser em meio físico ou virtual.
	2024	2025															
2023	90%	90%															
90%	2026	2027															
	90%	90%															

## OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO	META	INDICADOR	FÓRMULA	META ANUAL	MEDIDA/ OBSERVAÇÃO												
OE-04 Promover a Sustentabilidade	<b>ME-06</b> Elaborar e Implementar 10(dez) projetos que promovam desenvolvimento sustentável ou inclusão, até 2027.	Número de projetos implementados.	$\Sigma$ Número de projetos implementados.	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023</td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>2026</td> <td>2027</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2</td> <td>3</td> </tr> </tbody> </table>		2024	2025	2023	2	2	1	2026	2027		2	3	Trimestral/ Os projetos podem ser implementados em outros locais por parceria ou no Crea-GO.
	2024	2025															
2023	2	2															
1	2026	2027															
	2	3															
	<b>ME-07</b> Garantir até 2027 a realização de 2.200 (dois mil e duzentos) fiscalizações da atividade profissional.	Total de fiscalizações da atividade profissional realizadas período.	$\Sigma$ relatórios de fiscalização da atividade profissional .	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023</td> <td>480</td> <td>480</td> </tr> <tr> <td>280</td> <td>2026</td> <td>2027</td> </tr> <tr> <td></td> <td>480</td> <td>480</td> </tr> </tbody> </table>		2024	2025	2023	480	480	280	2026	2027		480	480	Trimestral/ A fiscalização pode ser realizada de forma direta ou indireta
	2024	2025															
2023	480	480															
280	2026	2027															
	480	480															
OE-05 Ampliar os serviços prestados à sociedade	<b>ME-08</b> Garantir a elaboração de 100.000 (cem mil) RMO's por ano.	Total de Relatórios Matriz de Ocorrência - RMO's elaborados anualmente.	$\Sigma$ Número de Relatórios Matriz de Ocorrência - RMO's elaborados anualmente.	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023</td> <td>100.000</td> <td>100.000</td> </tr> <tr> <td>100.000</td> <td>2026</td> <td>2027</td> </tr> <tr> <td></td> <td>100.000</td> <td>100.000</td> </tr> </tbody> </table>		2024	2025	2023	100.000	100.000	100.000	2026	2027		100.000	100.000	Trimestral
	2024	2025															
2023	100.000	100.000															
100.000	2026	2027															
	100.000	100.000															
	<b>ME-09</b> Reduzir o tempo decorrido da primeira manifestação do denunciado até o julgamento da Comissão de Ética Profissional nos processos de denúncia	Dias decorridos da primeira manifestação do profissional até o julgamento da Comissão de Ética Profissional - data da primeira manifestação do profissional).	meta $\geq$ (data de julgamento da Comissão de Ética Profissional - data da primeira manifestação do profissional).	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023</td> <td>1.280</td> <td>1.100</td> </tr> <tr> <td>1.460</td> <td>2026</td> <td>2027</td> </tr> <tr> <td></td> <td>920</td> <td>740</td> </tr> </tbody> </table>		2024	2025	2023	1.280	1.100	1.460	2026	2027		920	740	Trimestral
	2024	2025															
2023	1.280	1.100															
1.460	2026	2027															
	920	740															

# OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO	META	INDICADOR	FÓRMULA	META ANUAL	MEDIDA/ OBSERVAÇÃO									
OE-06 Assegurar a sustentabilidade financeira necessária ao cumprimento da missão do Crea-GO	ME-10 Aplicar anualmente, no mínimo 3% (três por cento) da receita líquida em investimento.	Percentual anual aplicado em investimento	(Valor aplicado, anualmente, em investimento / Valor da receita anual) x 100.	<table border="1"> <tr> <td>2023</td><td>3%</td><td>3%</td></tr> <tr> <td>3%</td><td>2026</td><td>2027</td></tr> <tr> <td>3%</td><td>3%</td><td>3%</td></tr> </table>	2023	3%	3%	3%	2026	2027	3%	3%	3%	Trimestral
2023	3%	3%												
3%	2026	2027												
3%	3%	3%												
ME-11 Controlar para que os gastos anuais com as despesas operacionais não ultrapassem a 90% da receita.	Percentual dos gastos em despesas operacionais em relação à receita	[(ΣValor das despesas operacionais / ΣValor da receita total do mesmo período) - 1] x 100.	<table border="1"> <tr> <td>2023</td><td>90%</td><td>90%</td></tr> <tr> <td>90%</td><td>2026</td><td>2027</td></tr> <tr> <td>90%</td><td>90%</td><td>90%</td></tr> </table>	2023	90%	90%	90%	2026	2027	90%	90%	90%	Trimestral	
2023	90%	90%												
90%	2026	2027												
90%	90%	90%												
ME-12 Garantir, até 2027 o crescimento real de 15% (quinze por cento) no valor das receitas, em relação ao exercício de 2022.	Percentual de crescimento da receita, descontado a inflação.	{((Valor da receita corrente do atual exercício / receita corrente do exercício 2022) - 1) x 100} - taxa oficial da inflação medido pelo IPCA.	<table border="1"> <tr> <td>2023</td><td>6%</td><td>9%</td></tr> <tr> <td>3%</td><td>2026</td><td>2027</td></tr> <tr> <td>12%</td><td>15%</td><td>15%</td></tr> </table>	2023	6%	9%	3%	2026	2027	12%	15%	15%	Trimestral	
2023	6%	9%												
3%	2026	2027												
12%	15%	15%												
OE-07 Desenvolver os colaboradores	ME-13 Realizar até 2027, no mínimo, 05 (cinco) ações para valorização das lideranças e organização gerencial.	Número de ações desenvolvidas para valorização das lideranças e organização gerencial	Σ Número de ações desenvolvidas para valorização das lideranças e organização gerencial	<table border="1"> <tr> <td>2023</td><td>01</td><td>01</td></tr> <tr> <td>01</td><td>2026</td><td>2027</td></tr> <tr> <td>01</td><td>01</td><td>01</td></tr> </table>	2023	01	01	01	2026	2027	01	01	01	Trimestral.
2023	01	01												
01	2026	2027												
01	01	01												
ME-14 Garantir, até 2027, a realização de 02 (duas) ou mais pesquisa(s) de clima organizacional com obtenção do conceito, mínimo, de "satisfiço" de pelo menos 60% dos colaboradores.	Percentual de colaboradores pesquisados que atribuíram ao Crea-GO o conceito, mínimo, de "satisfiço"	(Número de colaboradores pesquisados que atribuíram ao Crea-GO o conceito, mínimo, de "satisfiço" / Número total de colaboradores) x 100.	<table border="1"> <tr> <td>2023</td><td>60%</td><td>60%</td></tr> <tr> <td>60%</td><td>2026</td><td>2027</td></tr> <tr> <td>60%</td><td>60%</td><td>60%</td></tr> </table>	2023	60%	60%	60%	2026	2027	60%	60%	60%	Bianual/ A participação dos colaboradores é voluntária e podem colaborar efetivos e comissionados.	
2023	60%	60%												
60%	2026	2027												
60%	60%	60%												
ME-15 Garantir, no mínimo, 20 (vinte) horas anuais de treinamento por colaborador.	Número de horas de treinamentos realizados pelos colaboradores	(Σ das horas de treinamentos realizados / Número de colaboradores) x 100.	<table border="1"> <tr> <td>2023</td><td>20</td><td>20</td></tr> <tr> <td>10</td><td>2026</td><td>2027</td></tr> <tr> <td>20</td><td>20</td><td>20</td></tr> </table>	2023	20	20	10	2026	2027	20	20	20	Trimestral	
2023	20	20												
10	2026	2027												
20	20	20												

## OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO	META	INDICADOR	FÓRMULA	META ANUAL	MEDIDA/ OBSERVAÇÃO																								
<p><b>OE-08</b> Incrementar a gestão da tecnologia da informação pela modernização dos equipamentos, desenvolvimento de sistemas e disponibilização de dados para a melhoria da gestão garantindo ao público interno e externo qualidade de serviços.</p>	<p><b>ME-16</b> Garantir a atualização e implementação de todas as atividades previstas no Plano de Desenvolvimento da Tecnologia da Informação-PDTI.</p> <p><b>ME-17</b> Limitar em 30% (trinta por cento) o número de computadores com mais de 05 (cinco) anos de utilização.</p>	<p>Atividades realizadas que atendem o PDTI</p> <p>Número de computadores com mais de 05(cinco) anos de utilização</p>	<p><math>\Sigma</math> Número de atividades realizadas que atentem o PDTI/ Número de atividades previstas no PDTI.</p> <p><math>[(\text{Número total de computadores instalados no Conselho} - \text{Número de computadores com menos de 05 anos de utilização}) / \text{Número total de equipamentos instalados no Conselho}] \times 100</math></p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023</td> <td>100%</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>100%</td> <td>2026</td> <td>2027</td> </tr> <tr> <td></td> <td>100%</td> <td>100%</td> </tr> </tbody> </table> <p>Anual</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023</td> <td>30%</td> <td>30%</td> </tr> <tr> <td>30%</td> <td>2026</td> <td>2027</td> </tr> <tr> <td></td> <td>30%</td> <td>30%</td> </tr> </tbody> </table> <p>Anual</p>		2024	2025	2023	100%	100%	100%	2026	2027		100%	100%		2024	2025	2023	30%	30%	30%	2026	2027		30%	30%	
	2024	2025																											
2023	100%	100%																											
100%	2026	2027																											
	100%	100%																											
	2024	2025																											
2023	30%	30%																											
30%	2026	2027																											
	30%	30%																											
<p><b>OE-09</b> Fortalecer a relação entre o Crea-GO e demais órgãos públicos/ entidades de classe</p>	<p><b>ME-18</b> Garantir a operacionalidade de 75% (setenta e cinco por cento) dos termos de cooperação celebrados com os demais órgãos, entidades de classe e instituições de ensino.</p> <p><b>ME-19</b> Realizar, até 2027, 09 (nove) seminários de integração e compartilhamento entre as entidades de classe cadastradas no CREA-GO.</p>	<p>Percentual de termos de cooperação que estão, efetivamente, operacionais</p> <p>Número de seminários destinados às entidades de classe</p>	<p><math>(\Sigma \text{ do número de termos de cooperação operacionais} / \Sigma \text{ do número de termos de cooperação em vigor}) \times 100</math></p> <p><math>\Sigma</math> de seminários realizados.</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023</td> <td>75%</td> <td>75%</td> </tr> <tr> <td>75%</td> <td>2026</td> <td>2027</td> </tr> <tr> <td></td> <td>75%</td> <td>75%</td> </tr> </tbody> </table> <p>Trimestral</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023</td> <td>02</td> <td>02</td> </tr> <tr> <td>01</td> <td>2026</td> <td>2027</td> </tr> <tr> <td></td> <td>02</td> <td>02</td> </tr> </tbody> </table> <p>Anual</p>		2024	2025	2023	75%	75%	75%	2026	2027		75%	75%		2024	2025	2023	02	02	01	2026	2027		02	02	
	2024	2025																											
2023	75%	75%																											
75%	2026	2027																											
	75%	75%																											
	2024	2025																											
2023	02	02																											
01	2026	2027																											
	02	02																											

## OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO	META	INDICADOR	FÓRMULA	META ANUAL	MEDIDA/ OBSERVAÇÃO										
OE-10 Intensificar as ações de valorização de ART	<p><b>ME-20</b> Garantir que 90% (noventa por cento) das obras/serviços que tiveram as ARTs baixadas, sejam fiscalizadas em até 30 dias após a baixa.</p> <p><b>ME-21</b> Garantir, taxa anual, de no mínimo, de 0,94% (zero vírgula noventa e quatro por cento), referente a relação entre as multas provenientes da falta de ART e o número de ARTs registradas.</p>	Percentual de ART's que foram fiscalizadas em até 30 (trinta) dias da baixa.	$(\sum \text{ do número de obras/serviços fiscalizados que tiveram as ARTs baixadas/ } \sum \text{ do número de obras/serviços que tiveram as ARTs baixadas encaminhadas para a fiscalização}) \times 100$	<table border="1"> <thead> <tr> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>75%</td> <td>80%</td> </tr> <tr> <td>2023</td> <td>2026</td> </tr> <tr> <td>70%</td> <td>2027</td> </tr> <tr> <td>85%</td> <td>85%</td> </tr> </tbody> </table>	2024	2025	75%	80%	2023	2026	70%	2027	85%	85%	Trimestral/ As ART's devem ter sido baixadas por rescisão contratual, falecimento ou substituição do profissional.
2024	2025														
75%	80%														
2023	2026														
70%	2027														
85%	85%														
OE-11 Promover a integração com as instituições de ensino	<b>ME-22</b> Garantir, até 2027, o índice de 60% (sessenta por cento) dos cursos autorizados e ativos no MEC nas áreas relacionadas ao Sistema Confea/Crea, atendidos anualmente com palestra sobre legislação profissional.	Percentual de cursos autorizados e ativos no MEC nas áreas relacionadas ao Sistema Confea/Crea, atendidos anualmente com palestra sobre legislação profissional.	$(\sum \text{ Número de cursos autorizados e ativos no MEC que receberam palestras / Número de cursos autorizados e ativos no MEC em 31/12 do exercício anterior}) \times 100$	<table border="1"> <thead> <tr> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1,28%</td> <td>1,16%</td> </tr> <tr> <td>2023</td> <td>2026</td> </tr> <tr> <td>1,43%</td> <td>2027</td> </tr> <tr> <td>1,04%</td> <td>0,94%</td> </tr> </tbody> </table>	2024	2025	1,28%	1,16%	2023	2026	1,43%	2027	1,04%	0,94%	Trimestral
2024	2025														
1,28%	1,16%														
2023	2026														
1,43%	2027														
1,04%	0,94%														

# OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO	META	INDICADOR	FÓRMULA	META ANUAL	MEDIDA/ OBSERVAÇÃO																																				
OE-12 Assegurar a conformidade da gestão com os requisitos legais, regimentais e estatutários.	<p><b>ME-23</b> Obter a aprovação da gestão como regular (com ou sem ressalvas), bem como a manutenção da certificação NBR ISO 9001.</p> <p><b>ME-24</b> Atender 100% (cem por cento) dos requisitos da LGPD na geração de conteúdo no portal "Transparéncia e Prestação de Contas".</p>	Aprovação da gestão nas auditorias recebidas	$((\Sigma \text{ do número de auditorias realizadas com relatório aprovado concluído como regular (com ou sem ressalvas)}, \text{ bem como com sugestão de manutenção de certificação}) / (\Sigma \text{ do número de auditorias realizadas, com relatório aprovado})) \times 100$ $\text{Número de requisitos atendidos e publicados} / \Sigma \text{ Número de requisitos publicados} \times 100.$	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023</td> <td>100%</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>2026</td> <td>2027</td> <td>2027</td> </tr> <tr> <td></td> <td>100%</td> <td>100%</td> </tr> </tbody> </table>		2024	2025	2023	100%	100%	2026	2027	2027		100%	100%	Annual/ As auditorias podem ser de manutenção ou de certificação																								
	2024	2025																																							
2023	100%	100%																																							
2026	2027	2027																																							
	100%	100%																																							
OE-13 Satisfazer as necessidades dos profissionais, empresas e sociedade objetivando a integração com o Conselho	<p><b>ME-25</b> Obter avaliação de, no mínimo 85% (oitenta e cinco por cento), ótimo ou bom, nos canais de atendimentos disponibilizados pelo Crea-GO.</p> <p><b>ME-26</b> Obter, anualmente no mínimo, 70% (setenta por cento) de aprovação na(s) pesquisa(s) de satisfação realizada(s) junto aos clientes.</p> <p><b>ME-27</b> Garantir que, até 2027, 98% (noventa e oito por cento) das análises preliminares dos requerimentos online, ocorram em até 02 (dois) dia úteis.</p>	<p>Percentual de atendimento das exigências dispostas na Lei Geral de Proteção de Dados</p> <p>Percentual de avaliações de atendimento conceituadas como ótimo ou bom</p> <p>Percentual de aprovação do Crea-GO na(s) pesquisa(s) realizada(s) junto aos clientes.</p> <p>Percentual de requerimentos online que receberam análise preliminar em, até 02 (dois) dias úteis</p>	$\text{Obter avaliação de no mínimo 85%, ótimo ou bom, nos canais de atendimentos disponibilizados pelo Crea-GO}$ $(\Sigma \text{ Número de clientes que declararam estar muito satisfeitos ou totalmente satisfeitos} / \Sigma \text{ Número de clientes pesquisados}) \times 100.$ $(\Sigma \text{ Número de requerimento analisados em dois dias úteis} / \Sigma \text{ quantidade de requerimentos protocolados})$	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023</td> <td>85%</td> <td>85%</td> </tr> <tr> <td>2026</td> <td>2027</td> <td>2027</td> </tr> <tr> <td></td> <td>85%</td> <td>85%</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023</td> <td>70%</td> <td>70%</td> </tr> <tr> <td>2026</td> <td>2027</td> <td>2027</td> </tr> <tr> <td></td> <td>70%</td> <td>70%</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023</td> <td>92%</td> <td>94%</td> </tr> <tr> <td>2026</td> <td>2027</td> <td>2027</td> </tr> <tr> <td></td> <td>96%</td> <td>98%</td> </tr> </tbody> </table>		2024	2025	2023	85%	85%	2026	2027	2027		85%	85%		2024	2025	2023	70%	70%	2026	2027	2027		70%	70%		2024	2025	2023	92%	94%	2026	2027	2027		96%	98%	Trimestral/ Canais de atendimentos: Atendimento online, telefônico e presencial sede.  Anual  Trimestral
	2024	2025																																							
2023	85%	85%																																							
2026	2027	2027																																							
	85%	85%																																							
	2024	2025																																							
2023	70%	70%																																							
2026	2027	2027																																							
	70%	70%																																							
	2024	2025																																							
2023	92%	94%																																							
2026	2027	2027																																							
	96%	98%																																							



# OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO	META	INDICADOR	FÓRMULA	META ANUAL	MEDIDA/ OBSERVAÇÃO												
OE-14 Divulgar aos profissionais e à sociedade as ações do Crea-GO.	ME-28 Prover a organização de eventos técnicos e institucionais com ou sem parcerias, com a finalidade de garantir a participação anual de, no mínimo, 10% (dez por cento) da quantidade de profissionais com a situação do registro/visto ativo e residentes no Estado, em 31/12 do exercício anterior.	Percentual de profissionais, com registro ativo, residentes no Estado que participaram dos eventos técnicos e institucionais	$\frac{(\sum \text{do número de profissionais presentes nos eventos técnicos})}{\sum \text{Número de profissionais, com registro ativo, residentes no Estado}} \times 100.$	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023</td> <td>10%</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>10%</td> <td>2026</td> <td>2027</td> </tr> <tr> <td>10%</td> <td></td> <td>10%</td> </tr> </tbody> </table>		2024	2025	2023	10%	10%	10%	2026	2027	10%		10%	Trimestral/ 1-Considerar o nº de profissionais em 31/12 do ano anterior, e "ativo" a situação do registro efetivado no Crea não caracterizada no SIC como "suspenso, interrompido, ou cancelado"; 2-Os eventos podem realizados com ou sem parcerias; 3-Solenidades de entrega de carteira
	2024	2025															
2023	10%	10%															
10%	2026	2027															
10%		10%															
ME-29 Atender 100% (cem por cento) de todas os requisitos disposto na LAI e Instruções Normativas do TCU sobre prestação de contas.	Percentual de atendimento dos requisitos dispostos na Lei de Acesso à Informação e Instruções Normativas do TCU sobre prestação de contas publicados no Portal da Transparência.	$\frac{\sum \text{da quantidade requisitos publicados dentro do prazo}}{\sum \text{quantidade de itens exigidos pela Legislação.}} \times 100\%$	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023</td> <td>100%</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>100%</td> <td>2026</td> <td>2027</td> </tr> <tr> <td>100%</td> <td></td> <td>100%</td> </tr> </tbody> </table>		2024	2025	2023	100%	100%	100%	2026	2027	100%		100%	Trimestral	
	2024	2025															
2023	100%	100%															
100%	2026	2027															
100%		100%															



# OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO	META	INDICADOR	FÓRMULA	META ANUAL	MEDIDA/ OBSERVAÇÃO												
OE-14 Divulgar aos profissionais e à sociedade as ações do Crea-GO.	ME-28 Prover a organização de eventos técnicos e institucionais com ou sem parcerias, com a finalidade de garantir a participação anual de, no mínimo, 10% (dez por cento) da quantidade de profissionais com a situação do registro/visto ativo e residentes no Estado, em 31/12 do exercício anterior.	Percentual de profissionais, com registro ativo, residentes no Estado que participaram dos eventos técnicos e institucionais	$(\sum \text{do número de profissionais presentes nos eventos técnicos} / \sum \text{Número de profissionais, com registro ativo, residentes no Estado}) \times 100.$	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023</td> <td>10%</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>10%</td> <td>2026</td> <td>2027</td> </tr> <tr> <td>10%</td> <td>10%</td> <td>10%</td> </tr> </tbody> </table>		2024	2025	2023	10%	10%	10%	2026	2027	10%	10%	10%	Trimestral/ 1-Considerar o nº de profissionais em 31/12 do ano anterior, e "ativo" a situação do registro efetivado no Crea não caracterizada no SIC como "suspenso, interrompido, ou cancelado"; 2-Os eventos podem realizados com ou sem parcerias; 3-Solenidades de entrega de carteira
	2024	2025															
2023	10%	10%															
10%	2026	2027															
10%	10%	10%															
ME-29 Atender 100% (cem por cento) de todas os requisitos disposto na LAI e Instruções Normativas do TCU sobre prestação de contas.	Percentual de atendimento dos requisitos dispostos na Lei de Acesso à Informação e Instruções Normativas do TCU sobre prestação de contas publicados no Portal da Transparência.	$\sum \text{da quantidade requisitos publicados dentro do prazo} / \sum \text{quantidade de itens exigidos pela Legislação.}$	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023</td> <td>100%</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>100%</td> <td>2026</td> <td>2027</td> </tr> <tr> <td>100%</td> <td>100%</td> <td>100%</td> </tr> </tbody> </table>		2024	2025	2023	100%	100%	100%	2026	2027	100%	100%	100%	Trimestral	
	2024	2025															
2023	100%	100%															
100%	2026	2027															
100%	100%	100%															



# OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO	META	INDICADOR	FÓRMULA	META ANUAL	MEDIDA/ OBSERVAÇÃO												
	<b>ME-30</b> Assegurar que até 2027, no mínimo 90% (noventa por cento) das ocorrências passíveis de serem registradas no RG.120, efetivamente foram registradas.	Percentual de ocorrências registradas no RG.120	$(\sum \text{Número de processos analisados no período} / \sum \text{Número de processos passíveis de serem registrados}) \times 100.$	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023</td> <td>75%</td> <td>80%</td> </tr> <tr> <td>70%</td> <td>2026</td> <td>2027</td> </tr> <tr> <td>85%</td> <td></td> <td>90%</td> </tr> </tbody> </table>		2024	2025	2023	75%	80%	70%	2026	2027	85%		90%	Trimestral
	2024	2025															
2023	75%	80%															
70%	2026	2027															
85%		90%															
<b>OE-15</b> Garantir processos e ações alinhados com os requisitos do Sistema de Gestão da Qualidade-SGQ.	<b>ME-31</b> Verificar, por amostragem, a conformidade dos processos cujo os assuntos sejam relacionados aos departamentos de registro, fiscalização e cobrança.	Total dos processos verificados, por amostragem, nos assuntos relacionados aos departamentos de registro, fiscalização e cobrança.	$\sum \text{de processos verificados.}$	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023</td> <td>1060</td> <td>1.160</td> </tr> <tr> <td>480</td> <td>2026</td> <td>2027</td> </tr> <tr> <td></td> <td>1.280</td> <td>1.400</td> </tr> </tbody> </table>		2024	2025	2023	1060	1.160	480	2026	2027		1.280	1.400	Trimestral/ quantitativo da meta deve ser dividido igualitariamente entre os processos dos departamentos citados.
	2024	2025															
2023	1060	1.160															
480	2026	2027															
	1.280	1.400															
	<b>ME-32</b> Responder ao cliente, em até 20 (vinte) dias úteis, as reclamações.	Tempo de resposta da ouvidoria ao cliente.	$(\sum \text{Número de reclamações respondidas em até 20 (vinte) dias úteis} / \sum \text{Número de reclamações adm.}) \times 100.$	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023</td> <td>100%</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>100%</td> <td>2026</td> <td>2027</td> </tr> <tr> <td></td> <td>100%</td> <td>100%</td> </tr> </tbody> </table>		2024	2025	2023	100%	100%	100%	2026	2027		100%	100%	Trimestral
	2024	2025															
2023	100%	100%															
100%	2026	2027															
	100%	100%															
	<b>ME-33</b> Analisar a conformidade de todos os processos que envolvam compras e/ou contratação de serviços em até 5 (cinco) dias úteis.	Percentual de processos de compras e/ou contratação de serviços analisados em, até 5(cinco) dias úteis.	$(\sum \text{Número de pagamentos compras e/ou contratação de serviços analisados em até 5(cinco) dias úteis} / \sum \text{Número de pagamentos compras e/ou contratação de serviços encaminhados}) \times 100.$	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023</td> <td>100%</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>100%</td> <td>2026</td> <td>2027</td> </tr> <tr> <td></td> <td>100%</td> <td>100%</td> </tr> </tbody> </table>		2024	2025	2023	100%	100%	100%	2026	2027		100%	100%	Trimestral
	2024	2025															
2023	100%	100%															
100%	2026	2027															
	100%	100%															



## OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO	META	INDICADOR	FÓRMULA	META ANUAL	MEDIDA/ OBSERVAÇÃO																																																																								
OE-16 Maximizar resultados por meio do uso eficaz dos recursos físicos, humanos e financeiros, aperfeiçoando continuamente os processos internos, visando uma gestão eficaz	<p><b>ME-34</b> Realizar anualmente, no mínimo, 02 (dois) seminários de formação e atualização destinados aos Conselheiros e/ou Inspetores.</p> <p><b>ME-35</b> Reduzir, até 2027, para no máximo 90 (noventa) dias úteis o intervalo de tempo decorrido da formalização da defesa até a elaboração da sugestão de "Relatório de voto fundamentado".</p> <p><b>ME-36</b> Garantir que, no mínimo, 90% (noventa por cento) dos processos que possuem delegação de competência sejam analisados em até 02 (dois) dias úteis.</p> <p><b>ME-37</b> Garantir que, até 2027, os procedimentos de cobrança por falta de pagamento de anuidade, dos processos remetidos ao Departamento de Cobrança, sejam realizados em no máximo 90 (noventa) dias.</p> <p><b>ME-38</b> Limitar em 2,3% (dois vírgula três por cento) o índice anual de RO's/ A.I.'s arquivados/ cancelados como indevidos/ irregulares.</p> <p><b>ME-39</b> Garantir que a inscrição em dívida ativa, ocorra em até 60 (sessenta) dias após o recebimento do processo na procuradoria jurídica.</p>	<p>Número de seminários realizados no exercício.</p> <p>Quantidade de dias que o processo mais antigo, encaminhado à AAPF, está aguardando a elaboração da sugestão de relatório e voto fundamentado.</p> <p>Percentual de processos com delegação de competência analisados em até 02 (dois) dias úteis.</p> <p>Número de dias para adoção dos procedimentos de cobrança a partir do recebimento do processo.</p> <p>Percentual de RO's/ A.I.'s arquivados/ cancelados como indevidos/ irregulares.</p> <p>Percentual de processos inscritos em dívida ativa em até, 60 (sessenta) dias, do recebimento na procuradoria jurídica.</p>	$\Sigma \text{ Número de seminários realizados no exercício.}$ $\text{Meta} \geq (\text{data de encaminhamento do processo ao colegiado} - \text{data de recebimento do processo na AAPF})$ $\text{Meta} \geq (\text{Quantidade de processos analisados em até 02 dias úteis/ Quantidade de processos recebidos.})$ $\text{Número de dias de adoção dos procedimentos de cobrança a partir do recebimento do processo.}$ $((\Sigma \text{ Número de RO's/ A.I.'s arquivados/ cancelados como indevidos/ irregulares} / (\Sigma \text{ Número de RO's/ A.I.'s gerados})) \times 100)$ $\Sigma \text{ número de processos inscritos / } \Sigma \text{ número de processos recebidos.}$	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023</td> <td>02</td> <td>02</td> </tr> <tr> <td>01</td> <td>2026</td> <td>2027</td> </tr> <tr> <td></td> <td>02</td> <td>02</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023</td> <td>330</td> <td>250</td> </tr> <tr> <td>420</td> <td>2026</td> <td>2027</td> </tr> <tr> <td></td> <td>170</td> <td>90</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023</td> <td>90%</td> <td>90%</td> </tr> <tr> <td>90%</td> <td>2026</td> <td>2027</td> </tr> <tr> <td></td> <td>90%</td> <td>90%</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023</td> <td>144</td> <td>126</td> </tr> <tr> <td>162</td> <td>2026</td> <td>2027</td> </tr> <tr> <td></td> <td>108</td> <td>90</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023</td> <td>2,3%</td> <td>2,3%</td> </tr> <tr> <td>2,3%</td> <td>2026</td> <td>2027</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2,3%</td> <td>2,3%</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023</td> <td>60</td> <td>60</td> </tr> <tr> <td>60</td> <td>2026</td> <td>2027</td> </tr> <tr> <td></td> <td>60</td> <td>60</td> </tr> </tbody> </table>		2024	2025	2023	02	02	01	2026	2027		02	02		2024	2025	2023	330	250	420	2026	2027		170	90		2024	2025	2023	90%	90%	90%	2026	2027		90%	90%		2024	2025	2023	144	126	162	2026	2027		108	90		2024	2025	2023	2,3%	2,3%	2,3%	2026	2027		2,3%	2,3%		2024	2025	2023	60	60	60	2026	2027		60	60	<p>Anual</p> <p>Trimestral/ AAPF= Área de Análise de Processos de Fiscalização</p> <p>Trimestral</p> <p>Trimestral</p> <p>Trimestral/ RO's= Comunicados de Infração; A.I's= Autos de Infração. Incluir os autos de infração cancelados que comprovam erros na lavratura.</p> <p>Trimestral</p>
	2024	2025																																																																											
2023	02	02																																																																											
01	2026	2027																																																																											
	02	02																																																																											
	2024	2025																																																																											
2023	330	250																																																																											
420	2026	2027																																																																											
	170	90																																																																											
	2024	2025																																																																											
2023	90%	90%																																																																											
90%	2026	2027																																																																											
	90%	90%																																																																											
	2024	2025																																																																											
2023	144	126																																																																											
162	2026	2027																																																																											
	108	90																																																																											
	2024	2025																																																																											
2023	2,3%	2,3%																																																																											
2,3%	2026	2027																																																																											
	2,3%	2,3%																																																																											
	2024	2025																																																																											
2023	60	60																																																																											
60	2026	2027																																																																											
	60	60																																																																											

# Capítulo 3

## Governança, Estratégia e Desempenho

- Estrutura de Governança
- Desempenho das Metas
- Atividades Desenvolvidas



# Governança, Estratégia e Desempenho

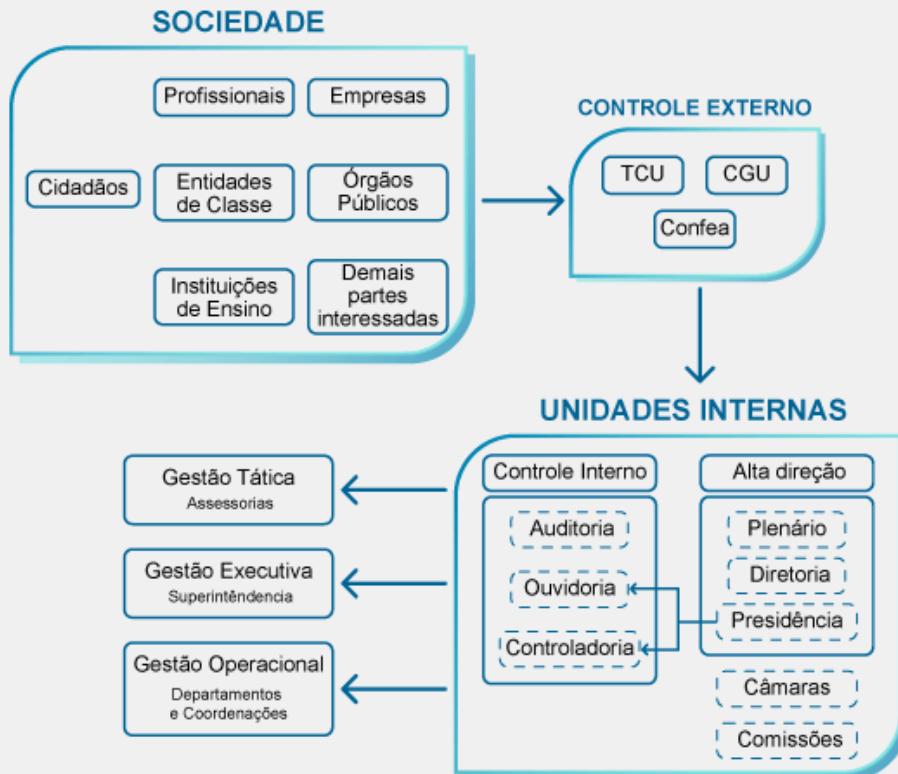
## Estrutura de Governança

O sistema de governança do Crea-GO é estabelecido com o objetivo primordial de servir à sociedade, sujeito à avaliação de órgãos de controle tanto externos quanto internos. A gestão é compartilhada em níveis táticos, executivos e operacionais.

Essa governança busca facilitar a integração entre as diferentes unidades administrativas, a sociedade e as entidades de controle. O principal enfoque permanece em cumprir as responsabilidades regimentais e legais do Conselho, garantindo a prestação de serviços e a defesa dos interesses da sociedade.

Tanto a auditoria quanto a controladoria, ambas unidades administrativas autônomas, desempenham um papel crucial na identificação e correção de possíveis falhas ou desvios nos processos administrativos e legais.

A autonomia dessas unidades está alinhada com as recomendações dos órgãos de controle externos aos quais o Regional está sujeito, garantindo a transparência e o escrutínio de suas atividades.

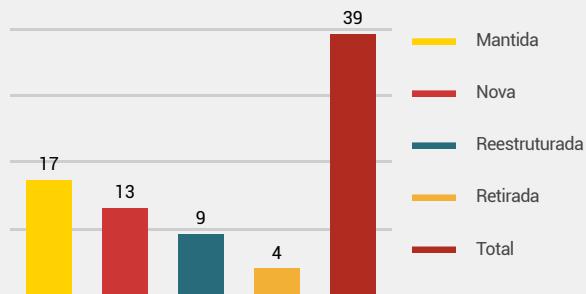


## Desempenho das Metas

No ano de 2023 vigorou 02 planejamentos estratégicos que objetivaram estabelecer as metas e os indicadores que o Conselho deveria atingir durante os ciclos. O Planejamento Estratégico serve como um traçado de caminho para o desenvolvimento dos serviços/atividades realizadas pela autarquia.

Comparativamente, o ciclo 2023/2027 traz 39 metas, enquanto o ciclo 2017/2023 apresentava apenas 31.

### Organização das Metas no Comparativo dos Ciclos de Planejamento Estratégico



A avaliação do ciclo 2017/2023 que findou no 1º semestre/2023, demonstrou o amadurecimento de Crea-GO em relação a alguns indicadores que tinham a missão de educar e estabelecer a cultura. Quando constatado que o objetivo foi atingido a meta foi retirada, nesta condição encontram 4 metas. A restruturação ocorreu em 9 metas, estas tiveram seus indicadores melhorados. O ciclo iniciante traz 13 novas metas e mantém 17 que já estavam sendo mensuradas no ciclo anterior.

## Desempenho das Metas - Ciclo 2017/2023

	Planejamento Estratégico	Metas 2023	Executado 2023
1	Elaborar ou Implementar dez projetos que promovam desenvolvimento sustentável ou inclusão, até 2023.	01	02
2	Garantir que 95% dos processos formalizados referentes ao direito e apoio ao consumidor obtenha a resposta de negociação ou de não negociação, entre as partes, no prazo máximo de 90 (noventa) dias	95%	100%
3	Aumentar até 2023, no mínimo, 25% o número de fiscalizações realizadas em relação ao exercício de 2017	25%	74,5%
4	Garantir até 2023, no mínimo, a realização de 800 fiscalizações da atividade profissional.	800	774
5	Produzir e veicular até 2023, no mínimo, 25 (vinte e cinco) campanhas em mídia paga (impresso, eletrônico ou virtual) voltadas para o fortalecimento da imagem do Crea-GO perante a sociedade e para a valorização profissional.	25	31
6	Obter até 2023, no mínimo, 440 (quatrocentos e quarenta) ações anuais de divulgações espontâneas e positivas na mídia	220	162
7	Publicar até 2023, no mínimo, 35 (trinta e cinco) assuntos/artigos/matérias relacionadas às normas referentes ao exercício e a atividade profissional	35	70
8	Ampliar a participação anual, de no mínimo, 11.500 (onze mil e quinhentos) profissionais ou acadêmicos nas ações de mobilização (encontro, reuniões, contatos e outros)	5.750	4.431
9	Garantir até 2023 o crescimento real de 15% no valor das receitas, em relação ao exercício de 2017, excluindo as receitas provenientes dos profissionais de nível médio	15%	77,3%

	Planejamento Estratégico	Metas 2023	Executado 2023
10	Aplicar anualmente no mínimo 3% da receita líquida em investimento	3%	1,9%
11	Limitar em 90% da receita os gastos com as despesas operacionais	90%	60,2%
12	Tratar 100% das reclamações procedentes	100%	100%
13	Limitar para 2,30% o índice anual de relatórios e notificações indevidas	2,3%	1,7%
14	Manter, até 2022, o índice de 70% dos cursos das áreas relacionadas ao Sistema Confea/Crea, atendidos anualmente com palestra sobre legislação profissional	70%	74,9%
15	Reducir, até 2022, taxa anual para 0,94%, referente a relação entre as multas provenientes da falta de ART e o número de ARTs registradas.	0,94%	0,9%
16	Garantir, até 2022, que 90% das obras/serviços que tiveram as ART's baixadas por rescisão contratual, sejam fiscalizadas em até 30 dias <i>anés a solicitação</i>	90%	74,7%
17	Producir e veicular, no mínimo, 01 (um) produto referente às ações realizadas e prestação de contas do exercício.	01	01
18	Garantir a participação anual de 12% de profissionais, registrados e residentes no Estado, nos eventos técnicos (cursos, palestras, seminários e outros) realizados pelo Crea-GO com ou sem parcerias	12%	2,3%

	Planejamento Estratégico	Metas 2023	Executado 2023
19	Obter, até 2022, 70% de aprovação na(s) Pesquisa(s) de Satisfação realizada(s) junto aos clientes.	70%	63%
20	Garantir, no mínimo, 25 participações anuais de colaboradores do Conselho em fóruns realizados pelo Confea ou demais Creas, que objetivem a unicidade de ações	25	41
21	Cumprir 90% do calendário anual que visa à participação do Presidente e/ou de Conselheiros em fóruns realizados pelo Confea ou demais Creas, que objetivem a unicidade de ações.	90%	100%
22	Garantir a efetividade de 70% dos termos de cooperação celebrados com os demais órgãos, entidades de classe e instituições de ensino.	70%	94%
23	Obter a aprovação da gestão como regular (com ou sem ressalvas), bem como a manutenção da certificação NBR ISO 9001	100%	100%
24	Realizar anualmente, no mínimo, 02 (dois) seminários de formação e atualização destinados aos Conselheiros e/ou Inspetores.	01	01
25	Reducir para 150 o número das ocorrências registradas no RG.120 – “Monitoramento e medição de processos administrativos”	150	68
26	Desenvolver até 2022, no mínimo, 08 (oito) ações para despertar lideranças nos colaboradores para a gestão de mudanças e inovação.	06	00
27	Garantir, no mínimo, 20 horas anuais de treinamento por colaborador.	10h	5,6h



	Planejamento Estratégico	Metas 2023	Executado 2023
28	Garantir, no mínimo, 60% de satisfação na(s) pesquisa(s) de clima organizacional realizada(s).	60%	00
29	Limitar em 2% a movimentação de pessoal na empresa (Turn-over).	2%	0,2%
30	Garantir a realização mensal de no mínimo, 90 horas programação (desenvolvimento ou aperfeiçoamento de programas), por analista.	90h	107h
31	Limitar em 30% o número de computadores com mais de 05 (cinco) anos de utilização	30%	51,10

Considerando, a finalização do ciclo de planejamento estratégico 2017/2023 a avaliação do desempenho das metas aponta que:



## 20 Metas

Foram plenamente atendidas



## 11 Metas

Não foram atendidas

	Planejamento Estratégico	Metas 2023	Executado 2023
19	Obter, até 2022, 70% de aprovação na(s) Pesquisa(s) de Satisfação realizada(s) junto aos clientes.	70%	03
20	Garantir, no mínimo, 25 participações anuais de colaboradores do Conselho em fóruns realizados pelo Confea ou demais Creas, que objetivem a unicidade de ações	25	100%
21	Cumprir 90% do calendário anual que visa à participação do Presidente e/ou de Conselheiros em fóruns realizados pelo Confea ou demais Creas, que objetivem a unicidade de ações.	90%	100%
22	Garantir a efetividade de 70% dos termos de cooperação celebrados com os demais órgãos, entidades de classe e instituições de ensino.	70%	100%
23	Realizar anualmente, no mínimo, 02 (dois) seminários de formação e atualização destinados aos Conselheiros e/ou Inspetores.	02	02
24	Reducir para 150 o número das ocorrências registradas no RG.120 – “Monitoramento e medição de processos administrativos”.	150	100%
25	Desenvolver até 2022, no mínimo, 08 ações para despertar lideranças nos colaboradores para a gestão de mudanças e inovação.	08	100%
26	Garantir, no mínimo, 20 horas anuais de treinamento por colaborador.	20h	01
27	Garantir, no mínimo, 60% de satisfação na(s) pesquisa(s) de clima organizacional realizada(s)	60%	100%



## Desempenho das Metas - Ciclo 2023/2027

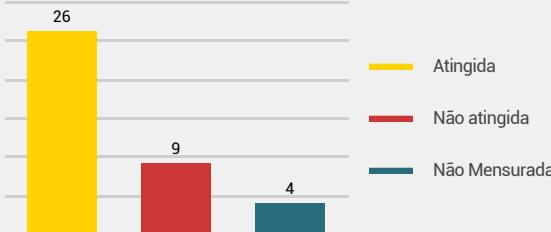
Objetivo Estratégico		Meta 2023	Executado 2023
1	Incentivar e garantir a participação anual, até 2027, de 10.500 (dez mil e quinhentos) profissionais e/ou acadêmicos em ações de mobilização promovidas pelo Crea-GO (palestras, reuniões, contatos e outros).	4.500	5.344
2	Publicar, até 2027, no mínimo, 35 (trinta e cinco) artigos/ matérias cujo assunto seja relacionado às normas referentes ao exercício e a atividade profissional.	3	11
3	Obter, no mínimo, 440 (quatrocentos e quarenta) ações anuais de divulgações espontâneas e positivas na mídia.	220	124
4	Obter anualmente, no mínimo 50% (cinquenta por cento) de interação positiva nas divulgações nas redes sociais.	50%	93,56%
5	Garantir a participação de conselheiros e/ou colaboradores do Crea-GO em, no mínimo 90% (noventa por cento), dos eventos, presenciais ou virtuais, realizados pelo Confea ou demais Creas, que objetivem a unicidade de ações.	90%	100%
6	Elaborar e Implementar 10(dez) projetos que promovam desenvolvimento sustentável ou inclusão, até 2027.	1	1
7	Garantir até 2027 a realização de 2.200 (dois e duzentos) fiscalizações da atividade profissional.	280	28
8	Garantir a elaboração de 100.000 (cem mil) RMOs por ano.	100.000	86.517
9	Reducir o tempo decorrido da primeira manifestação do denunciado até o julgamento da Comissão de Ética Profissional nos processos de denúncia	1.460	597,75
10	Aplicar anualmente, no mínimo 3% (três por cento) da receita líquida em investimento.	3%	5,11%
11	Controlar para que os gastos anuais com as despesas operacionais não ultrapassem a 90% da receita.	90%	94,45%
12	Garantir, até 2027 o crescimento real de 15% (quinze por cento) no valor das receitas, em relação ao exercício de 2022.	15%	9,56%

Objetivo Estratégico		Meta 2023	Executado 2023
13	Incentivar e garantir a participação anual, até 2027, de 10.500 (dez mil e quinhentos) profissionais e/ou acadêmicos em ações de mobilização promovidas pelo Crea-GO (palestras, reuniões, contatos e outros).Realizar até 2027, no mínimo, 05 (cinco) ações para valorização das lideranças e organização gerencial.	01	01
14	Garantir, até 2027, a realização de 02 (duas) ou mais pesquisa(s) de clima organizacional com obtenção do conceito, mínimo, de "satisfatório" de pelo menos 60% dos colaboradores.	60%	0
15	Garantir, no mínimo, 20 (vinte) horas anuais de treinamento por colaborador.	10	19,4
16	Garantir a atualização e implementação de todas as atividades previstas no Plano de Desenvolvimento da Tecnologia da Informação-PDTI.	100%	36,00%
17	Limitar em 30% (trinta por cento) o número de computadores com mais de 05 (cinco) anos de utilização.	30%	64,00%
18	Garantir a operacionalidade de 75% (setenta e cinco por cento) dos termos de cooperação celebrados com os demais órgãos, entidades de classe e instituições de ensino.	75%	89,00%
19	Realizar, até 2027, 09 (nove) seminários de integração e compartilhamento entre as entidades de classe cadastradas no CREA-GO.	01	0
20	Garantir que 90% (noventa por cento) das obras/serviços que tiveram as ARTs baixadas, sejam fiscalizadas em até 30 dias após a baixa.	70%	46,7%
21	Garantir, taxa anual, de no mínimo, de 0,94% (zero virgula noventa e quatro por cento), referente a relação entre as multas provenientes da falta de ART e o número de ARTs registradas.	1,43%	1,07%

Objetivo Estratégico		Meta 2023	Executado 2023
22	Garantir, até 2027, o índice de 60% (sessenta por cento) dos cursos autorizados e ativos no MEC nas áreas relacionadas ao Sistema Confea/Crea, atendidos anualmente com palestra sobre legislação profissional.	40%	70,64%
23	Obter a aprovação da gestão como regular (com ou sem ressalvas), bem como a manutenção da certificação NBR ISO 9001.	100%	-
24	Atender 100% (cem por cento) dos requisitos da LGPD na geração de conteúdo no portal "Transparéncia e Prestação de Contas" .	100%	100,00%
25	Obter avaliação de, no mínimo 85% (oitenta e cinco por cento), ótimo ou bom, nos canais de atendimentos disponibilizados pelo Crea-GO.	85%	92,93%
26	Obter, anualmente no mínimo, 70% (setenta por cento) de aprovação na(s) pesquisa(s) de satisfação realizada(s) junto aos clientes.	70%	63,00%
27	Garantir que, até 2027, 98% (noventa e oito por cento) das análises preliminares dos requerimentos online, ocorram em até 02 (dois) dia útils.	90%	96,30%
28	Prover a organização de eventos técnicos e institucionais com ou sem parcerias, com a finalidade de garantir a participação anual de, no mínimo, 10% (dez por cento) da quantidade de profissionais com a situação do registro/visto ativo e residentes no Estado, em 31/12 do exercício anterior.	10%	10,89%
29	Atender 100% (cem por cento) de todas os requisitos disposto na LAI e Instruções Normativas do TCU sobre prestação de contas.	100%	100,00%
30	Assegurar que até 2027, no mínimo 90% (noventa por cento) das ocorrências passíveis de serem registradas no RG.120, efetivamente foram registradas.	70%	100,00%
31	Verificar, por amostragem, a conformidade dos processos cujo os assuntos sejam relacionados aos departamentos de registro, fiscalização e cobrança.	480	129

Objetivo Estratégico		Meta 2023	Executado 2023
32	Responder ao cliente, em até 20 (vinte) dias úteis, as reclamações.	100%	100,00%
33	Analisar a conformidade de todos os processos que envolvam compras e/ou contratação de serviços em até 5 (cinco) dias úteis.	100%	100,00%
34	Realizar anualmente, no mínimo, 02 (dois) seminários de formação e atualização destinados aos Conselheiros e/ou Inspetores.	01	-
35	Reducir, até 2027, para no máximo 90 (noventa) dias úteis o intervalo de tempo decorrido da formalização da defesa até a elaboração da sugestão de "Relatório de voto fundamentado".	420	35
36	Garantir que, no mínimo, 90% (noventa por cento) dos processos que possuem delegação de competência sejam analisados em até 02(dois) dias úteis.	90%	96,30%
37	Garantir que, até 2027, os procedimentos de cobrança por falta de pagamento de anuidade, dos processos remetidos ao Departamento de Cobrança, sejam realizados em no máximo 90 (noventa) dias.	162	61
38	Limitar em 2,3% (dois vírgula três por cento) o índice anual de RO's/ A.I.'s arquivados/ cancelados como indevidos/	2,3%	1,68%
39	Garantir que a inscrição em dívida ativa, ocorra em até 60 (sessenta) dias após o recebimento do processo na procuradoria jurídica.	60	-

### Análise das Metas



# Atividades Desenvolvidas

As unidades organizacionais e administrativas do Crea-GO no ano de 2023 desenvolveram diversas atividades voltadas ao bom desempenho da gestão na prestação dos serviços ao público sem, contudo se desviar do foco de atender os requisitos legais e as orientações dos órgãos de controle.

A seguir, será exposto os resultados obtidos pelo Crea-GO, em 2023.

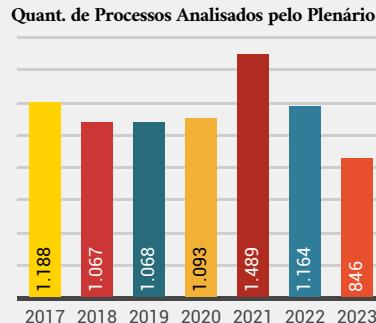
## Colegiado

O Colegiado do Crea-GO, em 2023, foi composto por 44 conselheiros, e seus respectivos suplentes, em várias titulações profissionais. Dentre os profissionais empossados como conselheiros 32 foram representantes de entidades de classe e 12 representantes de instituições de ensino. Em 2023, estavam registrados para representação no Plenário 12 entidades de classe e 09 instituições de ensino.

Os conselheiros são agrupados por modalidade e distribuídos nas câmaras, comissões e grupos de trabalho (GTs). Estão constituídas no Crea-GO 06 Câmaras Especializadas, 04 Comissões Especiais e 06 Comissões Permanentes e 01 Grupo de Trabalho.

## Plenário

A sessão plenária reúne os conselheiros de todas as modalidades e acontece na sede o regional. Durante o ano de 2023, o Colegiado atuou em 15 reuniões para julgar 846 processos nos mais diversos assuntos, aos quais necessitaram de deliberação para a sua continuidade. O número de processos julgados em 2023 é 72,68% do que foi analisado em 2022.

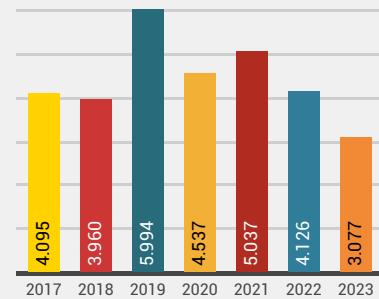


## Câmaras

As sessões de câmaras reúnem, seletivamente, os profissionais de mesma modalidade ou de modalidades afins para deliberar sobre os assuntos pertinentes as modalidades da engenharia, agronomia e geociência a que a câmara, em questão, representa.

### Câmara Especializada de Engenharia Civil e Agrimensura-CEECA

Quant. de Processos Analisados pela CEECA



A CEECA, em 2023, se reuniu 16 vezes para deliberar sobre 3.077 processos sobre os assuntos pertinentes às modalidades da engenharia civil e agrimensura. O número de processos julgados em 2023 é 25,42% inferior ao que foi julgado em 2022.

### Câmara Especializada de Agronomia - CEA

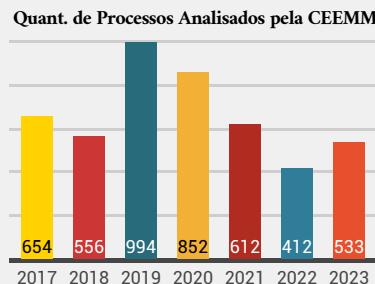
Quant. de Processos Analisados pela CEA



A CEA nas 15 reuniões realizadas em 2023 deliberou 1.508 processos sobre os assuntos pertinentes da modalidade da agronomia, em comparação ao ano anterior o número de processos foi 61,28% maior.

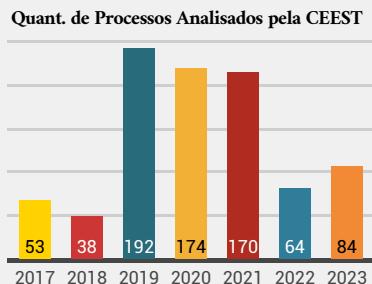
### Câmara Especializada de Engenharia Mecânica e Metalúrgica-CEEMM

A CEEMM, em 2023, realizou 11 reuniões para deliberar 533 processos sobre os assuntos pertinentes da modalidade da engenharia mecânica e metalúrgica. Em 2023, foram 121 processos a mais que 2022.



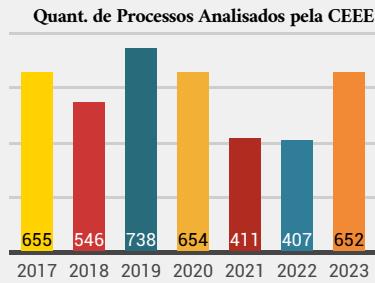
### Câmara Especializada de Engenharia de Segurança do Trabalho- CEEST

A CEEST que julga e deliberar sobre os assuntos pertinentes da engenharia de segurança do trabalho, em 2023, realizou 11 reuniões nas quais foram analisados 84 processos.



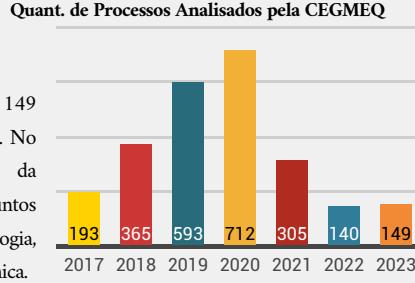
### Câmara Especializada de Engenharia Elétrica - CEEE

A CEEE, em 2023, analisou 652 processos, este quantitativo é 60,19% maior do que o registrado em 2022. Foram realizadas 13 reuniões para deliberar sobre os assuntos pertinentes da modalidade da engenharia elétrica.



### Câmara Especializada de Geologia, Minas e Química-CEGMEQ

A CEGMEQ, em 2023, analisou 149 processos contra 140 no ano de 2022. No ano de 2023 houve 11 reuniões da CEGMEQ para deliberar sobre os assuntos pertinentes da modalidade da geologia, engenharia de minas e engenharia química.



## Indicadores de Resultado do Colegiado

### Indicadores de Resultado Câmaras Especializadas

Processos de Infração - 1º Instância		Quantidade
1	Média do tempo de tramitação do processo de infração à legislação até o julgamento na 1ª instância	148
2	Nº total de processos de infração à legislação de exercícios anteriores pendentes de julgamento na 1ª instância	36
3	Nº total de processos de infração à legislação recebidos na 1ª instância	5.668
4	Nº total de processos de infração à legislação julgados na 1ª instância	4.512
5	Nº total de decisões relativas a processos de infração à legislação transitadas em julgado na 1ª instância	2.792
6	Nº total de decisões relativas a processos de infração à legislação transitadas em julgado na 1ª instância cujo resultado foi com êxito na execução da autuação	2.010
7	Nº de decisões transitadas em julgado na 1ª instância cujo resultado foi pela aplicação de multa a profissionais	498
8	Nº de decisões transitadas em julgado na 1ª instância cujo resultado foi pela aplicação de multa a empresas	438
9	Nº de decisões transitadas em julgado na 1ª instância cujo resultado foi pela aplicação de multa a leigos (pessoa física e jurídica)	1.074
10	Nº de decisões transitadas em julgado na 1ª instância cujo resultado foi pela aplicação de suspensão de registro de profissionais	

Processos de Infração 1º Instância		Quantidade
11	Nº total de decisões relativas a processo de infração à legislação transitadas em julgado na 1ª instância cujo resultado foi sem êxito na execução da autuação	781
12	Nº de decisões relativas a processo de infração à legislação transitadas em julgado na 1ª instância cujo resultado foi pelo arquivamento por erro de capitulação	7
13	Nº de decisões relativas a processo de infração à legislação transitadas em julgado na 1ª instância cujo resultado foi pelo arquivamento por insuficiência de descrição dos fatos	30
14	Nº de decisões relativas a processo de infração à legislação transitadas em julgado na 1ª instância cujo resultado foi pelo arquivamento por excesso de exação	22
15	Nº de decisões relativas a processo de infração à legislação transitadas em julgado na 1ª instância cujo resultado foi pelo arquivamento por falta de motivo ou motivação	540
16	Nº de decisões relativas a processo de infração à legislação transitadas em julgado na 1ª instância cujo resultado foi pelo arquivamento por prescrição	5
17	Nº de decisões relativas a processo de infração à legislação transitadas em julgado na 1ª instância cujo resultado foi pelo arquivamento por outros motivos	177
18	Média do tempo de tramitação dos processos de infração por conduta incompatível com a profissão até o julgamento na 1ª instância	0



Processos Éticos - 1º Instância		Quantidade
1	Nº total de processos de denúncia de conduta incompatível com a profissão de exercícios anteriores pendentes de julgamento na 1ª instância	0
2	Nº total de processos de denúncia de conduta incompatível com a profissão a julgados na 1ª instância	0
3	Nº total de decisões relativas a processos de denúncia de conduta incompatível com a profissão transitadas em julgado na 1ª instância	0
4	Nº de decisões relativas a processo de denúncia de conduta incompatível com a profissão transitadas em julgado na 1ª instância cujo resultado foi pelo arquivamento por falta de motivo ou motivação	0
5	Nº de decisões relativas a processo de denúncia de conduta incompatível com a profissão transitadas em julgado na 1ª instância cujo resultado foi pelo arquivamento por prescrição	0
6	Nº de decisões relativas a processo de denúncia de conduta incompatível com a profissão transitadas em julgado na 1ª instância cujo resultado foi pelo arquivamento por prescrição	0
7	Nº de decisões relativas a processo de denúncia de conduta incompatível com a profissão transitadas em julgado na 1ª instância cujo resultado foi pelo arquivamento por outros motivos	0
8	Média do tempo de tramitação dos processos de denúncia ética até o julgamento na 1ª instância	0
9	Nº total de processos de denúncia ética de exercícios anteriores pendentes de julgamento na 1ª instância	122
10	Nº total de processos de denúncia ética julgados na 1ª instância	134
11	Nº total de decisões relativas a processos de denúncia ética transitadas em julgado na 1ª instância	78
12	Nº total de decisões relativas a processos de denúncia ética transitadas em julgado na 1ª instância cujo resultado foi com êxito na execução da autuação	46

Processos Éticos - 1º Instância		Quantidade
13	Nº de decisões relativas a processos de denúncia ética transitadas em julgado na 1ª instância cujo resultado foi pela aplicação de censura pública a profissionais	24
14	Nº total de decisões relativas a processo de denúncia ética transitadas em julgado na 1ª instância cujo resultado foi sem êxito na execução da autuação	32
15	Nº de decisões relativas a processo de denúncia ética transitadas em julgado na 1ª instância cujo resultado foi pelo arquivamento por falta de motivo ou motivação	32
16	Nº de decisões relativas a processo de denúncia ética transitadas em julgado na 1ª instância cujo resultado foi pelo arquivamento por prescrição	0
17	Nº de decisões relativas a processo de denúncia ética transitadas em julgado na 1ª instância cujo resultado foi pelo arquivamento por outros motivos	0

Processos de Infração - 2º Instância		Quantidade
1	Média do tempo de tramitação do processo de infração à legislação até o julgamento na 2ª instância	359
2	Nº total de processos de infração à legislação de exercícios anteriores pendentes de julgamento na 2ª instância	2
3	Nº total de processos de infração à legislação recebidos na 2ª instância	952
4	Nº total de processos de infração à legislação julgados na 2ª instância	622
5	Nº total de decisões relativas a processos de infração à legislação transitadas em julgado na 2ª instância	401
6	Nº total de decisões transitadas em julgado na 2ª instância cujo resultado foi com êxito na execução da autuação	210



Processos de Infração - 2° Instância		Quantidade
1	Nº de decisões transitadas em julgado na 2ª instância cujo resultado foi pela aplicação de multa a profissionais	63
2	Nº de decisões transitadas em julgado na 2ª instância cujo resultado foi pela aplicação de multa a empresas	52
3	Nº de decisões transitadas em julgado na 2ª instância cujo resultado foi pela aplicação de multa a leigos (pessoa física e jurídica)	95
4	Nº de decisões transitadas em julgado na 2ª instância cujo resultado foi pela aplicação de suspensão de registro de profissionais	0
5	Nº de decisões relativas a processo de infração à legislação transitadas em julgado na 2ª instância cujo resultado foi sem êxito na execução da autuação	205
6	Nº de decisões relativas a processo de infração à legislação transitadas em julgado na 2ª instância cujo resultado foi pelo arquivamento por erro de capituloção	16
7	Nº de decisões relativas a processo de infração à legislação transitadas em julgado na 2ª instância cujo resultado foi pelo arquivamento por insuficiência de descrição dos fatos	9
8	Nº de decisões relativas a processo de infração à legislação transitadas em julgado na 2ª instância cujo resultado foi pelo arquivamento por excesso de exação	5
9	Nº de decisões relativas a processo de infração à legislação transitadas em julgado na 2ª instância cujo resultado foi pelo arquivamento por falta de motivo ou motivação	141
10	Nº de decisões relativas a processo de infração à legislação transitadas em julgado na 2ª instância cujo resultado foi pelo arquivamento por prescrição	2
11	Nº de decisões relativas a processo de infração à legislação transitadas em julgado na 2ª instância cujo resultado foi pelo arquivamento por outros motivos	32
12	Média do tempo de tramitação dos processos de infração por conduta incompatível com a profissão até o julgamento na 2ª instância	1.804

Processos Éticos - 2° Instância		Quantidade
1	Nº total de processos de denúncia de conduta incompatível com a profissão de exercícios anteriores pendentes de julgamento na 2ª instância	1
2	Nº total de processos de denúncia de conduta incompatível com a profissão recebidos na 2ª instância	2
3	Nº total de processos de denúncia de conduta incompatível com a profissão julgados na 2ª instância	1
4	Nº total de decisões relativas a processos de denúncia de conduta incompatível com a profissão transitadas em julgado na 2ª instância	0
5	Nº total de decisões transitadas em julgado na 2ª instância cujo resultado foi pelo cancelamento de registro de profissionais	0
6	Nº total de decisões relativas a processo de denúncia de conduta incompatível com a profissão transitadas em julgado na 2ª instância cujo resultado foi sem êxito na execução da autuação	0
7	Nº de decisões relativas a processo de denúncia de conduta incompatível com a profissão transitadas em julgado na 2ª instância cujo resultado foi pelo arquivamento por falta de motivo ou motivação	0
8	Nº de decisões relativas a processo de denúncia de conduta incompatível com a profissão transitadas em julgado na 2ª instância cujo resultado foi pelo arquivamento por prescrição	0
9	Nº de decisões relativas a processo de denúncia de conduta incompatível com a profissão transitadas em julgado na 2ª instância cujo resultado foi pelo arquivamento por outros motivos	0
10	Média do tempo de tramitação dos processos de denúncia ética até o julgamento na 2ª instância	1.591
11	Nº total de processos de denúncia ética de exercícios anteriores pendentes de julgamento na 2ª instância	4
12	Nº total de processos de denúncia ética recebidos na 2ª instância	5
13	Nº total de processos de denúncia ética julgados na 2ª instância	1

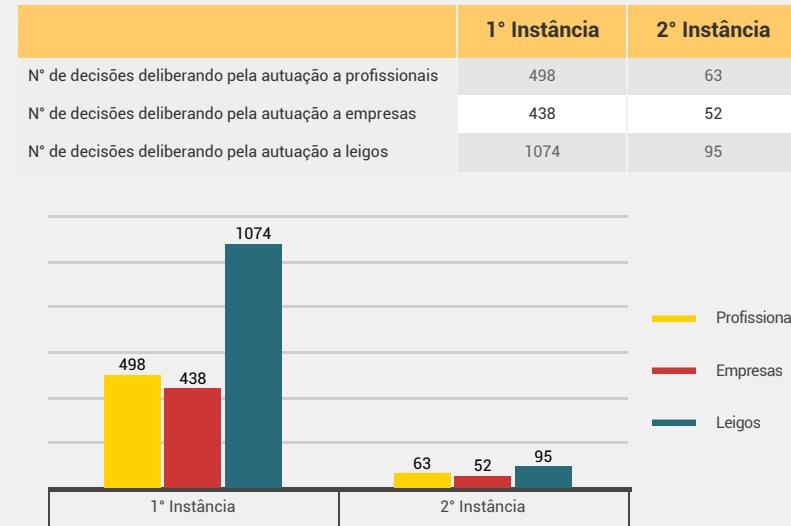


Processos Éticos - 2º Instância		Quantidade
14	Nº total de decisões relativas a processos de denúncia ética transitadas em julgado na 2ª instância	0
15	Nº total de decisões relativas a processos de denúncia ética transitadas em julgado na 2ª instância cujo resultado foi com êxito na execução da autuação	1
16	Nº de decisões transitadas em julgado na 2ª instância cujo resultado foi pela aplicação de advertência reservada a profissionais	0
17	Nº de decisões transitadas em julgado na 2ª instância cujo resultado foi pela aplicação de censura pública a profissionais	1
18	Nº total de decisões relativas a processo de denúncia ética transitadas em julgado na 2ª instância cujo resultado foi sem êxito na execução da autuação	0
19	Nº de decisões relativas a processo de denúncia ética transitadas em julgado na 2ª instância cujo resultado foi pelo arquivamento por falta de motivo ou motivação	0
20	Nº de decisões relativas a processo de denúncia ética transitadas em julgado na 2ª instância cujo resultado foi pelo arquivamento por prescrição	0
21	Nº de decisões relativas a processo de denúncia ética transitadas em julgado na 2ª instância cujo resultado foi pelo arquivamento por outros motivos	0

## Análise de Processos

A compilação dos autos de infração à legislação profissional julgados em 1º e 2º instâncias no Crea-GO no ano de 2023 indicam que 47,05% tem o infrator como leigo, ou seja não possui registro no Sistema Confea/Crea, podendo ser pessoa física ou jurídica. O gráfico abaixo, aponta também que 30,51% são profissionais e o restante são empresas.

Quadro comparativo de aplicação de penalidades por Categoria do Autuado



## Ética Profissional

Conforme os dispositivos da Lei Federal 5.194/66, compete ao Sistema Confea/Crea, representado por seus regionais, a fiscalização do exercício e da atividade profissional. Objetivar a fiscalização na atividade profissional é necessária para o cumprimento da ação de defesa da sociedade, onde os Creas podem identificar e atuar em desfavor do mal profissional aplicando-lhe as penalidades previstas na Lei Federal 5.194/66 e no Código de Ética Profissional estabelecido pela Resolução 1002/2002-Confea.

Neste quesito, o Crea-GO investiu em 2023 na estruturação de uma área exclusivamente planejada, dentro do Departamento de Fiscalização, para a verificação da atividade profissional.

O concurso público, realizado em 2023, possibilitará a contratação de analistas de fiscalização, registrados no Sistema em diversas modalidades. Os novos colaboradores serão capacitados na fiscalização focada na atividade profissional e nas atribuições concedidas na titulação. A área conta também com o apoio de analistas lotados no Departamento Técnico.

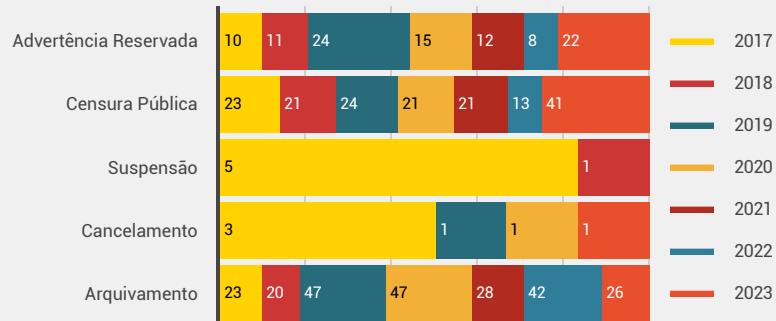
A efetiva atuação da área da atividade profissional vai conceder à Comissão de Ética profissional um grupo de colaboradores especializados em atuar na verificação de indícios de infração ao Código de Ética Profissional.

Os gráficos a seguir apontam a quantidade de processos éticos instaurados nos últimos anos e a deliberação que receberão após análise das instâncias colegiadas.

Quant. de Processos Anualmente Analisados pela Comissão de Ética Profissional



Decisão dos Processos Anualmente Analisados pela Comissão de Ética Profissional



## Solenidade de Ingresso ao Sistema Confea/Crea

A Solenidade de Ingresso ao Sistema CONFEA/CREA e MÚTUA é o evento de acolhimento ao jovem profissional do CREA-GO. O evento acontece presencialmente e remotamente. No evento presencial, os profissionais recebem o seu Registro Profissional das mãos do Presidente ou de algum Diretor. O momento de entrega da carteira presencial é registrado por foto. Durante o evento temos a fala de uma Entidade de Classe, de um Parceiro, do Presidente, da Assessoria Institucional ao Jovem Profissional e de um(a) profissional que fala em nome dos demais.

A fala da Assessoria Institucional contempla informações sobre o Sistema, como a Regulamentação Profissional, a Lei Federal 5194/1966, o Código de Ética, a Fiscalização, as Ferramentas Legais, além de iniciativas e programas de interesse dos profissionais. Dentre as iniciativas, são mencionados o BI do CREA-GO, o Programa Jovem Engenheiro, a Universidade Corporativa do CREA-GO, o Portal Parcerias do CREA-GO, a disponibilidade quanto às reuniões individuais, presenciais e remotas, desenvolvidas com os jovens profissionais, dentre outras orientações.



Durante a Solenidade de Ingresso, todos os profissionais recebem uma mensagem com o título "Como está a sua vida profissional?". Nessa abordagem, os profissionais são convidados para uma reunião individual com a Assessoria Institucional, presencial ou remota, em que serão tratados assuntos como dúvidas, demandas, expectativas, objetivos profissionais e são compartilhadas informações, contatos e tais profissionais são direcionados para comunidades de integração e networking.

## Instituições de Ensino

Os cursos que formam profissionais nas áreas abrangidas pelo Sistema Confea/ Crea devem providenciar o cadastro no Regional onde estiverem localizados, pois, em atendimento ao disposto na Lei Federal 5.194/66 os Crea's devem manter atualizados o cadastro dos cursos.

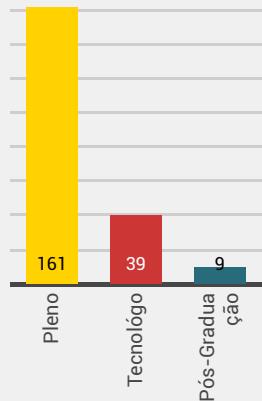
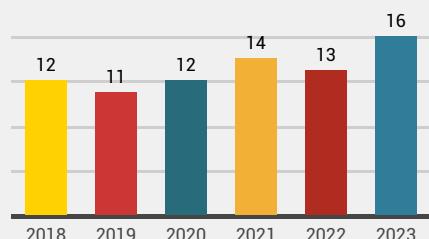
A análise e verificação do cadastro das instituições de ensino e seus respectivos cursos cabe a responsabilidade da Coordenadoria de Educação que também tem por função a análise dos processos de registro e alteração de registro de profissionais.

O cadastro e o recadastro de cursos e instituições de ensino após a análise da Comissão de Educação e Atribuição Profissional é encaminhado ao Plenário para ser apreciado na totalidade dos conselheiros e receber a homologação do Colegiado.

No ano de 2023, 16 cursos representados por suas Instituições de Ensino foram cadastrados ou recadastrado no Regional, finalizando o exercício com 209 cursos cadastrados, sendo: 161 de formação plena, 39 tecnólogos e 09 pós-graduações ministrados em 41 Instituições de Ensino, distribuídos em 71 campus.

Quant. de Cursos por Nível de Formação

Quant. de Cursos Cadastrados/ano

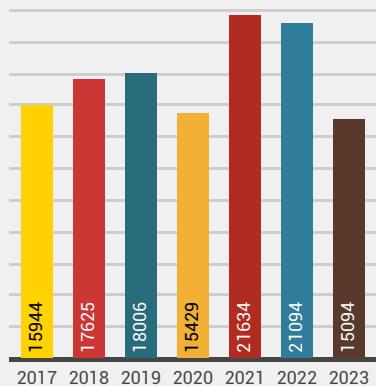


## Registro de Empresas

O Crea-GO é responsável por registrar empresas que desenvolvem atividades relacionadas às profissões abrangidas pelo Sistema Confea/Crea. Se uma empresa já estiver registrada em outro regional e desejar operar no estado de Goiás por um período de até 180 dias para atividades que não ultrapassem esse prazo, será necessário obter um visto em Goiás.

No ano de 2023, o banco de dados identificou 15.094 empresas com registros ativos, representando uma queda de 28,44% no quantitativo registrado, em 31/12/2022. Deste total 5.498 estão inadimplentes com o pagamento das anuidades junto ao Crea-GO.

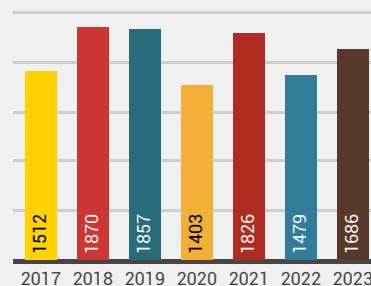
**Quant. de Registros Ativos**



Em 31/12/2023, foi identificado que 2.268 profissionais foram vinculados ao quadro técnico das novas empresas registradas ou vistadas no ano. Na totalização das empresas temos 18.125 profissionais inseridos nos quadro técnicos.

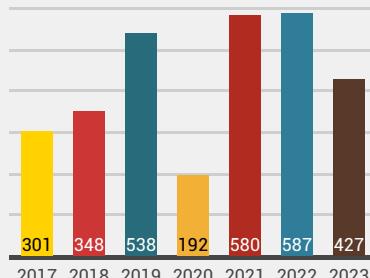
Durante o ano de 2023, 1.686 novas empresas foram registradas no Regional, indicando um aumento de 13,99%, em relação à 2022, no número de novos registros empresariais.

**Quant. de Registros Novos**



A quantidade de empresas que solicitaram o cancelamento ou a interrupção de registro em 2023 foi de 427, representando 27,25% a menos do que a quantidade registrada em 2022. O percentual de 27,25% é o 2º maior registrado na medição dos últimos 05 anos.

**Quant. de Interrupção de Registro**

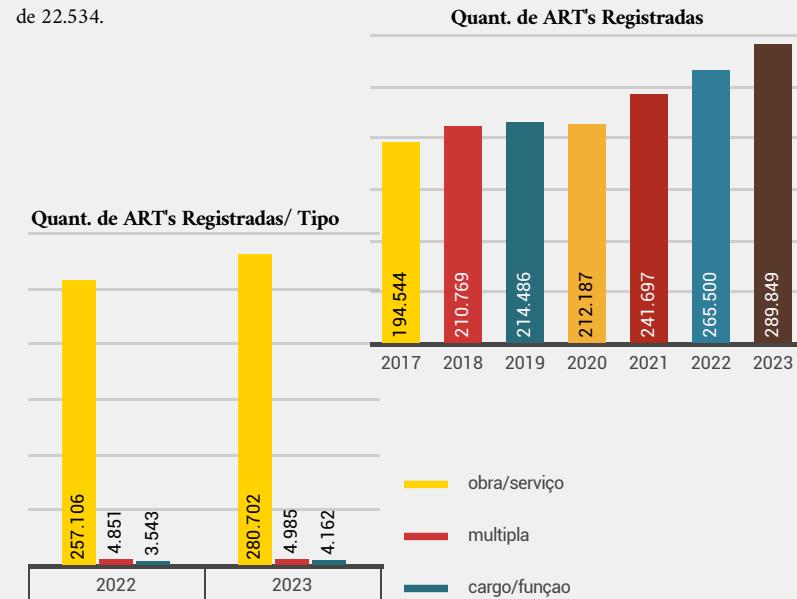


## Anotação de Responsabilidade Técnica - ART

A Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) é um dos principais serviços oferecidos aos clientes pelo Crea-GO. Trata-se de um documento cuja legalidade é regulamentada pela Lei Federal 6.496/77 e pela Resolução 1.025/1999, tendo como objetivo o registro do profissional responsável pela atividade descrita no documento. A ART pode ser registrada de três formas distintas:

1. Obra/Serviços: registro de serviços ou obras de engenharia;
2. Cargo/Função: registro do profissional incorporado ao quadro técnico de uma empresa;
3. Múltipla: registro de vários contratos de atividades de pequena monta em uma única ART.

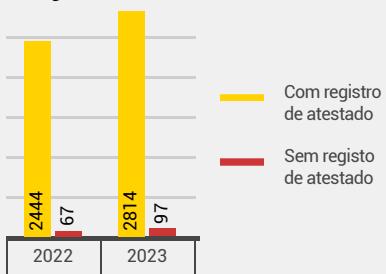
No ano de 2023, um total de 289.849 ARTs, foram registradas, representando um aumento de 9,17% em relação ao ano de 2022. A quantidade de profissionais que registraram ART foi de 22.534.



## Emissões de Certidões

A função de registrar e manter informações, desempenhada nos Regionais que integram o Sistema Confea/Crea, pode ser entendida de forma genérica como cartorial. No papel de cartório, há a emissão de documentos que atestam ou divulgam com precisão as informações armazenadas no banco de dados por meio de certidões.

**Quant. de CAT's Emitidas**



No ano de 2023, o Crea-GO emitiu um total de 2.911 Certidões de Acervo Técnico - CAT, que atestam a veracidade das ARTs registradas e contidas em seu banco de dados.

Nesse mesmo período, foram instaurados 428 processos de certidões, distribuídos em 8 categorias, conforme mostrado no gráfico abaixo:

**Quant. de Processos / Tipo de Certidão**



## Registro de Profissionais

Conforme suas atribuições legais, o Crea-GO desempenha um papel crucial no registro de profissionais. É importante esclarecer que, para obter habilitação profissional, todos os graduados de cursos superiores devem ser registrados no Sistema Confea/Crea, desde que tenham se formado em cursos relacionados às profissões regulamentadas pelo sistema.

Quanto aos profissionais de nível médio, somente permanecem no Sistema Confea Crea os técnicos em segurança do trabalho, este grupo representou, em 2022, 458 profissionais e, em 2023, 619 estavam ativos sendo que, 370 estavam inadimplentes.

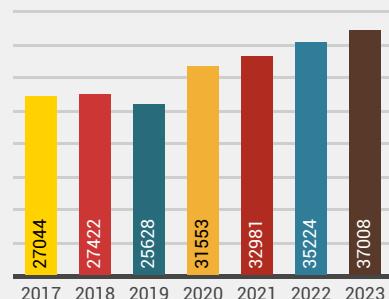
O banco de dados do Crea-GO indica que, em 31/12/2023, havia um total de 35.985 profissionais com registro ativo. Em comparação com 2022, esse número representa um aumento de 8,75%, indicando um acréscimo de novos registros ao longo do ano de 2023.

Os dados extraídos do banco também mostram que a quantidade de profissionais com visto em Goiás, em 31/12/2023, teve um aumento de 1.784 profissionais no comparativo com 2022.

Os gráficos abaixo apresentam as informações sobre os registros ativos, cancelados e vistados no período de 2017 a 2023. **Quant. de Registros Ativos**

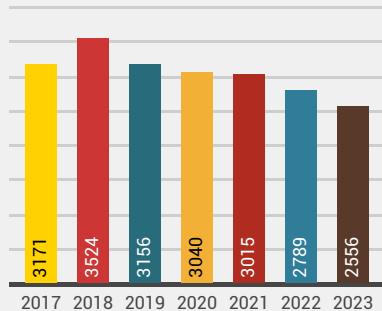


**Quant. de Vistados**

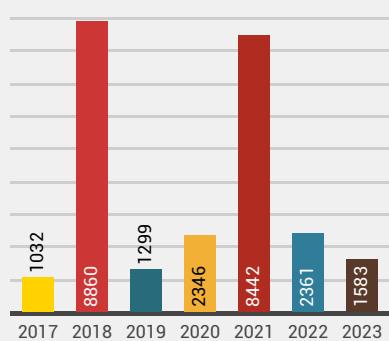


Referenciando o ano de 2023 o banco de dados também mostra que o Crea-GO recebeu, no exercício, 2.556 novos registros. Em contrapartida foi efetivado 1583 interrupções e/ou cancelamentos de registros.

**Quant. de Novos Registros**



**Quant. de Cancelamento de Registros**

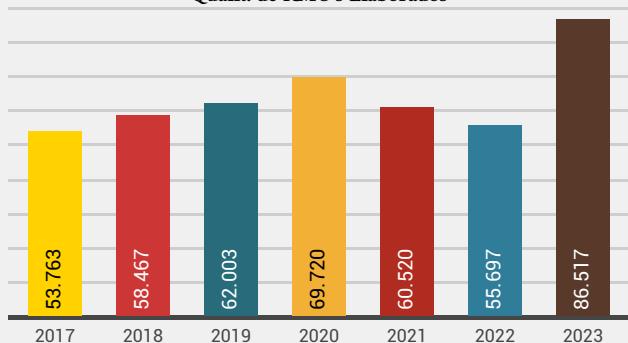


## Ações de Fiscalização

A responsabilidade primordial pela fiscalização realizada pelo Crea-GO é atribuída ao Departamento de Fiscalização, que possui áreas específicas dedicadas à fiscalização das atividades e do exercício profissional. Em 31/12/2023, o departamento contava com 55 colaboradores, incluindo os 46 fiscais lotados na sede e nas Casas da Engenharia.

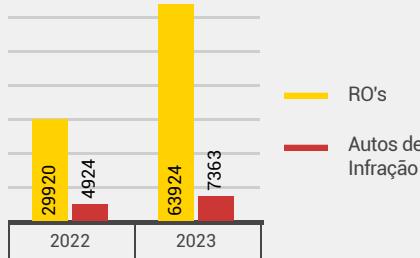
Durante o ano de 2023, foram elaborados 86.517 Relatórios Matriz de Fiscalização - RMO's. Os gráficos a seguir demonstram o histórico da quantidade de relatórios de fiscalização. O quantitativo de RMO's elaborados no ano de 2023 aponta um crescimento de 55,35%. Este percentual de crescimento anual é o maior já registrado na série histórica.

Quant. de RMO's Elaborados



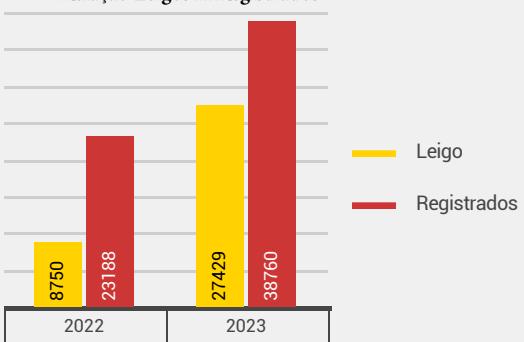
O número de Relatórios Matriz de Ocorrência (RMO's) elaborados, em 2023, resultou em um total de 63.924 Comunicados de Infração (RO) e 7.363 Autos de Infração (AI). A análise desses números revela que, a cada 8,68 Comunicados de Infração, 1 gera um Auto de Infração. A proporção no ano de 2022 foi de 6,07 para 1.

Relação RO's X Autos de Infração



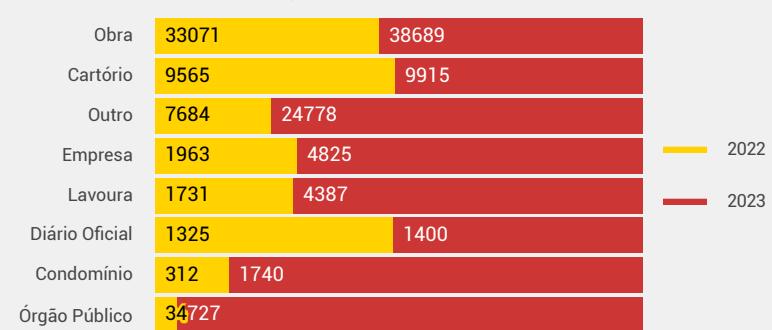
Em 2023, os RMO's resultaram em 27.429 ocorrências para leigos e 38.760 para profissionais e empresas registradas. A relação é que a cada 01 RO gerado para leigo 1,41 é gerado para o registrado. A relação em 2023 foi de 1 para 2,56.

Relação Leigos X Registrados

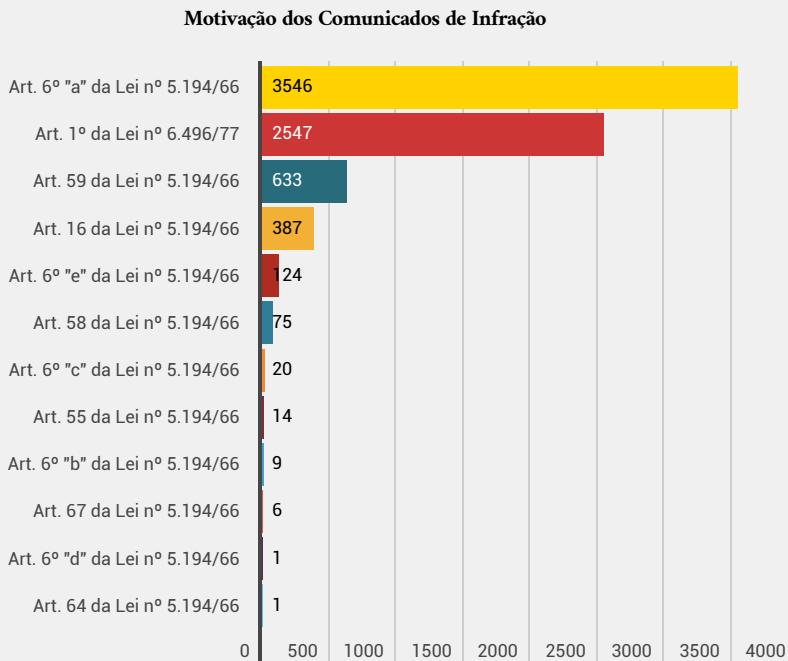


O gráfico abaixo apresenta a quantidade de Relatórios Matriz de Ocorrência elaborados por local de empreendimento

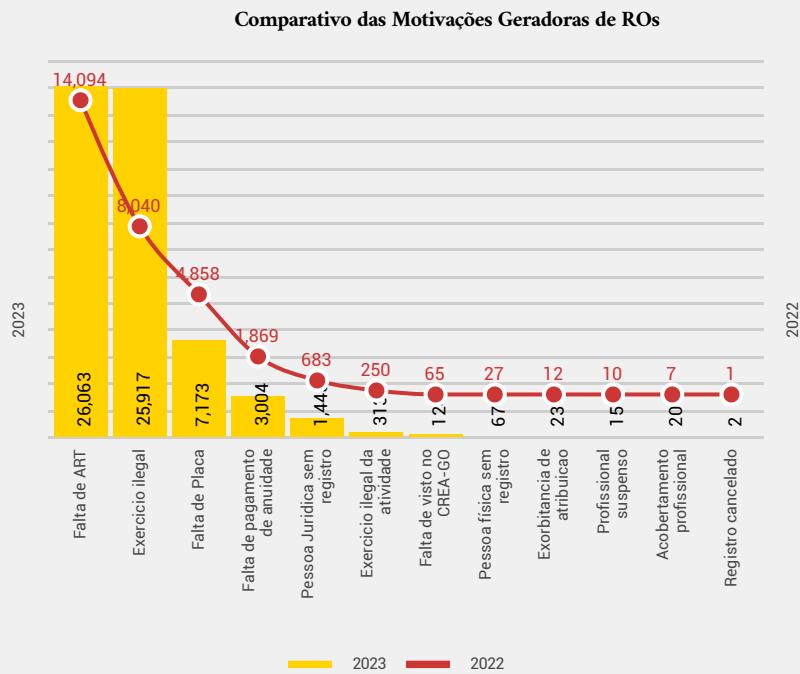
Quant. de RMO's/ Local



O gráfico abaixo, mostra o quantitativo de autos de infração gerados por capituloção. O quantitativo de autos de infração gerados por infração ao artigo 6º "a" da Lei Federal 5.194/66 que dispõe sobre "a pessoa física ou jurídica que realizar atos ou prestar serviços público ou privado reservados aos profissionais de que trata esta lei e que não possua registro nos Conselhos Regionais" representa 48,15% do total de autos de infração gerados no ano.



O gráfico abaixo demonstra as capituloções que justificaram a elaboração dos relatórios de ocorrência no ano de 2023, em relação do ano de 2022. Percebe-se que a infração por falta de ART supera a todas as outras motivação, sendo seguida pela motivação de exercício ilegal da atividade ou exercício das profissões relacionadas ao Sistema Confea/Crea.



## Investimento na Fiscalização

O Departamento de Fiscalização recebeu em 2023 o equivalente a 24,36% da receita corrente no exercício. Os recursos foram empregados no custeio das atividade dos fiscais, na remuneração de pessoal, na despesas de utilização de veículos e também no pagamento de diárias, passagens e deslocamento dos fiscais.

No ano de 2023, a fiscalização percorreu aproximadamente 432.468km e fiscalizou os 246 municípios goianos. Os principais gastos na fiscalização foram:

	Despesas com a Fiscalização	Valor (R\$)
1	Valor gasto com salários, encargos e benefícios pagos exclusivamente a agentes fiscais	8.529.941,23
2	Valor gasto com salários, encargos e benefícios pagos a empregados do Crea lotados na área de fiscalização (incluindo agentes fiscais)	9.882.065,71
3	Valor gasto com seguro, calibração e manutenção de equipamentos utilizados na fiscalização	0,00
4	Valor gasto com serviços de telefonia móvel institucional utilizada pelos agentes fiscais	167.899,14
5	Valor gasto com serviços de manutenção, seguro, estacionamento e pedágio dos veículos utilizados na fiscalização	536.296,01
6	Valor gasto com aluguel de veículos utilizados na fiscalização	0,00
7	Valor gasto com combustível de veículos utilizados na fiscalização	260.223,30
8	Valor gasto em diárias para colaboradores lotados na fiscalização	574.247,58
9	Valor gasto em passagens aéreas e locomoção para colaboradores lotados na Fiscalização	51.079,41

Dados	Km Percorrida	Representativo na Receita	Relatórios Elaborados
2022	415.813	16,73%	55.697
2023	432.468	24,36%	86.517
Comparativo	+4,00%	+7,63%	+55,33%

## Locação de Veículos

O Crea-GO, no exercício 2023, iniciou a implantação do projeto de locação de veículos para que sejam utilizados, prioritariamente pelos fiscais que realizam trabalho de campo. O fundamento de focar a contratação para os fiscais de campo é garantir que a fiscalização possua carros que ofereçam segurança e robustez para a realização das diversas ações de fiscalização. O contrato iniciou com a locação de 40 veículos, marca reanult, modelo duster.

O item segurança é garantido pela idade do carro a ser ofertado na contratação, o edital determina que os carros sejam de ano e modelo de fabricação igual ou posterior ao ano de realização do certame, as manutenções preventivas e corretivas, incluindo a troca de pneus devem ocorrer no tempo determinado pelo fabricante e ficam por conta de empresa contratada. Esta determinação liberta os veículos das burocracias e demora na contratação dos serviços que são impostas a gestão pública e a robustez é garantida pela altura e capacidade de resistência para terrenos de lavouras/ difíceis que o carro deve suportar.

A entrega dos carros ocorreu em 26/12/2023 e o valor pago no ano de 2023 foi R\$ 14.780,68 (quatorze mil, setecentos e oitenta reais e sessenta e oito centavos).

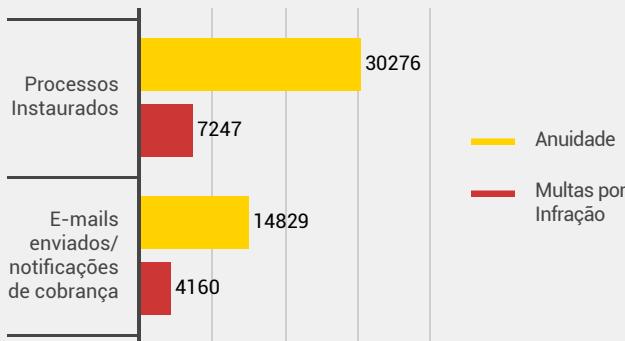


## Gestão de Recebíveis

O Crea-GO está promovendo alterações administrativas que envolve mudanças de procedimentos e aparelhamento do Departamento de Cobrança, estabelecido em 2023 pela mudança do organograma. O aparelhamento do departamento estabeleceu uma área específica para o atendimento ao público que busca negociar débitos ou receber informações/instruções quanto aos débitos junto ao Conselho.

A estruturação do departamento apresenta bons resultados, em 2023 foram instaurados 30.276 processos de cobrança de anuidade e 7.247 de multas provenientes dos autos de infração; foram enviados 14.829 e-mails de cobrança de anuidades e notificados 4.160 interessados em processos de autos de infração;

**Processos Instaurados e Comunicações Enviadas em 2023**



O ano de 2023 foi o ano que o Regional Goiano implantou a cobrança por protesto cartorial. Para validar os procedimentos, em 2023, a cobrança por protesto cartorial ficou restrita aos técnicos de nível médio nas modalidades agrícola e industrial o resultado da ação apontou que dos 505 títulos selecionados para o protesto, 31,08% foram pagos na fase de comunicar ao devedor que o título seria enviado ao cartório.

**Anuidades Protestadas**

	2023	R\$
Títulos Protestados	505	
Pagos antes do protesto	157	136.991,50
Pagos após o protesto	179	156.372,60

Diante das medidas adotadas foram recebidos os seguintes valores por modalidade:

- Anuidades:

1. Cobrança administrativa R\$ 6.489.079,43, referentes a 8.545 processos, envolvendo 4.518 profissionais e 1.178 empresas. Nesse valor já estão incluídos os recebimentos de títulos protestados;

- Multas por Infração-

1. Dívida ativa: R\$ 645.387,59, englobando 2.780 ARTs em situação de inadimplência;
2. Cobrança Judicial: R\$ 6.978.054,56, referentes a 1.874 processos.

Em relação ao Refis/2023 (PL 839/2022) foram aplicados descontos de 50%, 70% e 100%, ou percentuais próximos a isso. Estima-se que os valores envolvidos no Refis/2023 são os seguintes:

- Valores já recebidos (boletos quitados): R\$ 2.705.285,63; Renúncia Fiscal (juros): R\$ 1.742.664,64;

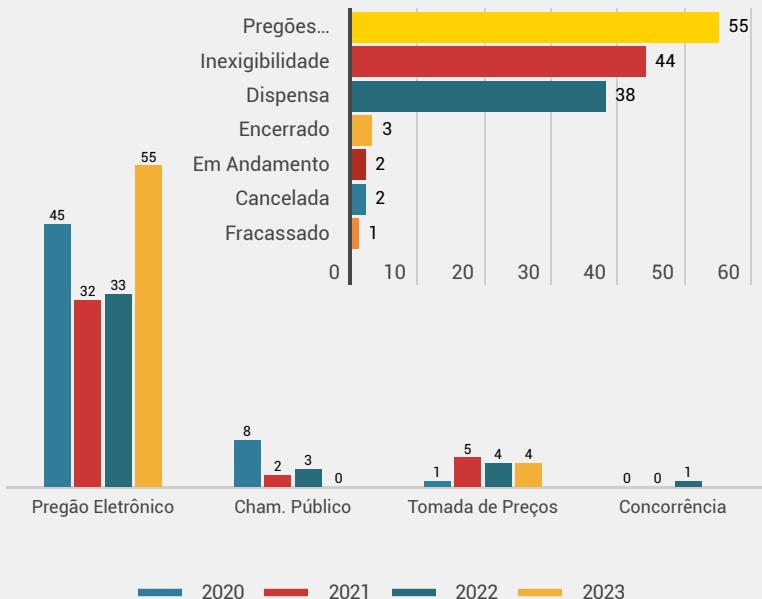
- Boletos ainda não vencidos/recebidos (parcelamentos): R\$ 714.264,84;

A Renúncia Fiscal (juros) proveniente do REFIS foi na ordem, aproximada de R\$ 316.068,52

## Licitações e Contratações

O Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Goiás (Crea-GO) para realizar a contratação de aquisições e/ou prestação de serviços deve, obrigatoriamente, se submeter aos normativos de licitação com a finalidade de conferir regras uniformes para os concorrentes e também garantir a lisura do processo.

Assim, no ano de 2023 o Crea-GO, realizou 139 certames licitatórios, sendo distribuídos nas modalidades: 55 pregões eletrônicos, 44 inexigibilidade de licitação, 38 dispensas de licitação (34 serviços e compras, 3 serviços e obras de engenharia e 1 contratação emergencial) e 4 tomadas de preços. Totalizando, em 2023 os certames licitatórios resultaram nos contratos de valor somado de 20.171.522,12 (vinte milhões, cento e setenta e um mil, quinhentos e vinte e dois reais e doze centavos).



## Transição para a Lei 14.133/2024

Com o advento da Lei nº 14.133, em 1º de abril de 2021, foi estabelecido um novo marco legal das contratações públicas para os órgãos e entidades integrantes da Administração direta, autárquica e fundacional de todas as esferas normativas: União, Estados, Distrito Federal e Municípios.

Prevendo a revogação da Lei nº 8.666/93 e da Lei 10.520/2022 a nova lei estabeleceu um período de transição para a viabilização da reestruturação interna de fluxos operacionais e competências, implementação de instâncias, processos e estruturas de governança, adequação dos normativos orgânicos, e em especial, a capacitação dos agentes públicos responsáveis pela aplicação da Lei 14.133/2021.

Considerando a extensão e a complexidade das inovações trazidas pela Lei nº 14.133, de 2021, bem como o seu impacto sobre as licitações e os contratos deste Conselho Regional o órgão realizou uma estratégia de adaptação à nova sistemática.

Considera-se que a regulamentação acerca dos procedimentos de contratação, e capacitação dos servidores também seria medida essencial para dar mais funcionalidade e eficiência às diversas questões afetas ao novo panorama legal. Diante disso o Crea-GO, com todo o apoio da Alta Direção, realizou a contratação de consultoria para dar todo o suporte necessário para a viabilização da transição.

Em 2023 foi realizada a implantação do Plano Anual de Contratações no Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações (PGC), em seguida os colaboradores passaram por diversos treinamentos e Oficinas, tais como planejamento das contratações, elaboração de Termo de Referência, Estudo Técnico Preliminar, Mapa de Risco, dentre outros.

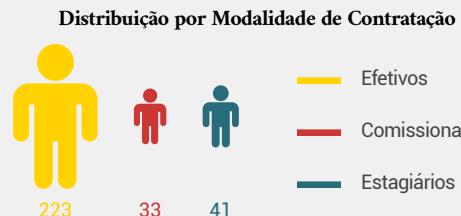
No Crea-GO a nova lei foi regulamentada por meio da Portaria nº 007/2024 e a partir de então, as contratações vem sendo realizadas com fundamento na nova lei.

## Gestão de Pessoas

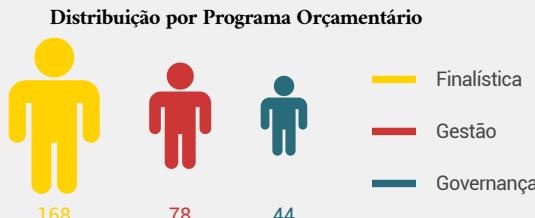
### Força de Trabalho

O Crea-GO tem em sua força de trabalho colaboradores comprometidos que conhecem bem as suas funções e de bom nível de escolaridade, 39,7% possuem nível superior e 10,5% tem cursos de pós graduação.

Considerando a modalidade de contratação são: 223 efetivos, 33 em cargos comissionados e 41 estagiários que reconhecem o Crea-GO como uma empresa modelo para iniciar suas atividades profissionais.



A organização dos colaboradores também pode ser apresentada por programas orçamentários, são 168 colaboradores na área finalística que envolve os subprogramas de fiscalização, registro, cadastro, ART e acervo e julgamento, normatização e orientação; 78 na gestão contemplando os subprogramas tecnologia da informação, comunicação e eventos, suporte técnico administrativo e 44 nas áreas do subprograma direção e liderança, estratégia, controle e relacionamento institucional.



### Valores Investidos em Pessoal

	2020	2021	2022	2023
Remuneração + Encargos	R\$ 30.131.524,84	R\$ 28.996.842,65	R\$ 32.243.902,31	R\$ 42.533.222,15
Benefícios a Pessoal	R\$ 3.882.500,68	R\$ 3.706.542,81	R\$ 4.550.332,96	R\$ 5.567.760,15
Benefícios Assistenciais	R\$ 709.521,47	R\$ 591.465,82	R\$ 640.448,43	R\$ 612.275,67
Total	R\$ 34.723.546,99	R\$ 33.294.851,28	R\$ 37.434.683,70	R\$ 48.713.257,97
Receita	R\$ 47.289.543,76	R\$ 50.874.493,46	R\$ 65.008.382,54	R\$ 68.319.005,56
% remuneração+ encargos em relação à receita/2023	63,72%	57,00%	49,60%	62,26%

### % do Total Gasto com Pessoal em Relação a Receita do Ano



# Revisão do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração (PCCR)

A Decisão Plenária 530/2023 -Crea-GO, aprovada em 31/07/2023, deliberou pela aprovação da Revisão do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração (PCCR) elaborado por comissão especialmente constituída para a condução dos trabalho e apresentação de proposta que revelasse a estruturação dos trabalhos.

A revisão do PCCR/2018 precisou ser efetuada para sanar as deficiências que a autarquia estava apresentando na gestão de pessoal:

1. Descumprimento do PCCR, em vigor, pela ausência de realização da avaliação de desempenho, desde 2018, que culminaria na promoção horizontal dos colaboradores;
2. Atendimento da recomendação do Ministério Público Federal (Recomendação nº 20, de 23 de julho de 2020), o Crea-GO “reconduziu” empregados que ocupavam cargos de nível superior para cargos de nível médio, tornando o PCCR inadequado;
3. As promoções verticais realizadas e, permitidas no PCCR/2018, colocou alguns colaboradores fora das faixas salariais;
4. Defasagem do salário inicial pago aos assistentes administrativos e aos analistas de TI, em relação ao mercado de trabalho e a outros creas, Caso, a defasagem não fosse corrigida o concurso público seria pouco atraente;
5. Atribuir compatibilidade na tabela de remuneração dos Cargos em Comissão com vista a garantir a imparcialidade na contratação de servidores comissionados e a implantação de requisitos mínimos para a investidura nos cargos;
6. Valorização de líderes e gestores pela atualização dos valores pagos pela realização da função de liderança; e
7. Adequações no organograma para melhor distribuição das atribuições das unidades administrativas.

Assim, a comissão entregou ao Plenário a proposta para análise e aprovação contendo os seguintes itens:

- Item 01**  
Salário Inicial do Assistente Administrativo de R\$3.500,00
- Item 02**  
Valorização dos cargos de gestão e liderança
- Item 03**  
Criação de tabela específica para os cargos em comissão.
- Item 04**  
Criação de nova tabela salarial para os Analistas de Tecnologia da Informação
- Item 05**  
Promoção por tempo de serviço
- Item 06**  
Isonomia na promoção por qualificação a partir de 05 anos de efetivo exercício
- Item 07**  
Adequação do organograma
- Item 08**  
Criação dos cargos de Analista, Controlador e Motorista
- Item 09**  
Criação das funções gratificadas de DPO, Gestor de Contrato e Subprocurador
- Item 10**  
Criação do cargo em comissão de Assessor em Segurança do Trabalho



O Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração foi implantado no mês de setembro de 2023.

O quadro abaixo retrata a simulação das recitas operacionais X despesas com pessoal para implementação do PCCR.

**Simulação do Comportamento Receitas Operacionais X Despesas com Pessoal**

		<b>Despesas consolidadas</b>	<b>Despesa 2022</b>	<b>Salário 2023</b>	<b>Salário 2025</b>	<b>Salário 2027</b>	<b>Salário 2029</b>	<b>Salário 2031</b>	<b>Salário 2033</b>
Carreira	Salários + anuênio	R\$ 17.441.571,15	R\$ 21.922.619,09	R\$ 26.880.127,32	R\$ 31.346.155,92	R\$ 32.156.500,60	R\$ 33.051.319,09	R\$ 33.641.506,76	
	Gratificação de função	R\$ 693.546,39	R\$ 1.003.698,82	R\$ 1.624.003,68					
	Gratificação de Natal	R\$ 1.630.314,74	R\$ 1.838.162,73	R\$ 2.251.288,41	R\$ 2.623.457,46	R\$ 2.690.986,19	R\$ 2.765.554,39	R\$ 2.814.736,70	
	Abono de férias	R\$ 272.854,55	R\$ 344.941,25	R\$ 428.863,05	R\$ 496.057,33	R\$ 508.249,49	R\$ 521.712,61	R\$ 530.592,37	
	1/3 de férias	R\$ 428.055,93	R\$ 630.473,74	R\$ 783.863,60	R\$ 906.679,39	R\$ 928.963,87	R\$ 953.571,38	R\$ 969.801,54	
	Horas extras	R\$ 181.719,87	R\$ 229.729,28	R\$ 285.620,81	R\$ 330.371,89	R\$ 338.491,81	R\$ 347.458,19	R\$ 353.372,07	
	Substituição	R\$ 203.866,74	R\$ 257.727,23	R\$ 320.430,47	R\$ 370.635,53	R\$ 379.745,06	R\$ 389.804,20	R\$ 396.438,82	
	Indenizações trabalhistas	R\$ 170.938,44	R\$ 216.099,46	R\$ 268.674,94	R\$ 310.770,95	R\$ 318.409,11	R\$ 326.843,52	R\$ 332.406,52	
	Aviso prévio indenizado	R\$ -							
Commissionados	Demais despesas	R\$ 609.934,48	R\$ 1.858.836,37						
	Salários + anuênio	R\$ 2.785.686,20	R\$ 3.938.348,52	R\$ 3.325.147,92					
	Gratificação de função	R\$ 37.426,67							
	Gratificação de Natal	R\$ 248.084,15	R\$ 328.195,71	R\$ 277.095,66					
	Horas extras	R\$ 19.891,99							
	Abono de férias	R\$ 40.392,65	R\$ 57.106,34	R\$ 48.214,88					
	1/3 de férias	R\$ 40.114,72	R\$ 108.304,58	R\$ 91.441,57					
	Encargos sociais (30%)	R\$ 7.439.503,64	R\$ 9.820.272,94	R\$ 11.533.082,61	R\$ 13.082.660,57	R\$ 13.363.825,86	R\$ 13.674.301,04	R\$ 13.879.078,46	
	<b>Total</b>	<b>R\$ 32.243.902,31</b>	<b>R\$ 42.554.516,06</b>	<b>R\$ 49.976.691,30</b>	<b>R\$ 56.691.529,13</b>	<b>R\$ 57.909.912,08</b>	<b>R\$ 59.255.304,51</b>	<b>R\$ 60.142.673,32</b>	
<b>Receita em 2022</b>		<b>R\$ 59.072.340,24</b>							
Receita projetada	Taxa de crescimento = 6,078%		R\$ 80.093.423,27	R\$ 91.306.502,52	R\$ 104.089.412,88	R\$ 118.661.930,68	R\$ 135.274.600,97		
	Linha de tendência	R\$ 70.257.388,83	R\$ 77.985.701,60	R\$ 86.416.588,26	R\$ 95.550.048,81	R\$ 106.088.657,13	R\$ 117.329.839,35		
<b>Relação DP/Receita operacional</b>		<b>54,58%</b>	<b>60,57%</b>	<b>62,40%</b>	<b>62,09%</b>	<b>55,63%</b>	<b>49,94%</b>	<b>44,46%</b>	
<b>Média (taxa de crescimento e linha de tendência)</b>			<b>63,24%</b>	<b>63,85%</b>	<b>58,12%</b>	<b>52,90%</b>	<b>47,86%</b>		
			<b>Salário 2023</b>	<b>Salário 2025</b>	<b>Salário 2027</b>	<b>Salário 2029</b>	<b>Salário 2031</b>	<b>Salário 2033</b>	



## Concurso Público

No ano de 2023, o Crea-GO realizou concurso público para provimento de vaga e formação de cadastro de reserva para cargos de nível médio e nível superior do quadro de pessoal do CREA-GO.

As vagas são destinadas para lotação na sede e nas cidades onde estão localizadas as Casas da Engenharia organizadas em regiões: região 1 (Anápolis; Aparecida de Goiânia; Goiânia; Palmeiras de Goiás), região 2 (Águas Lindas de Goiás; Cristalina; Formosa; Luziânia), região 3 (Minaçu; Porangatu; Uruaçu), região 4 (Aragarças; Ceres; Goianésia; Goiás), região 5 (Iporá; Jataí; Mineiros; Quirinópolis; Rio Verde; Santa Helena) região 6 (Caldas Novas; Catalão; Goiatuba; Ipameri; Itumbiara; Morrinhos; Pires do Rio) e região 7 (Campos Belos).

### Disposição dos Cargos Efetivos e Reserva

Cargos		Vagas Efetivas	Cadastro de Reserva	Lotação	Salário
N M	Agente de Fiscalização	2	12	Goiânia	R\$ 4.974,29 + benefícios
í é	Ass. Administrativo	14	78	Região 1	R\$ 3.500,00 + benefícios
v d	Ass. Administrativo	1	6	Região 6	R\$ 3.500,00 + benefícios
e i	Ass. Administrativo	2	12	Goiânia	R\$ 3.500,00 + benefícios
l o	Motorista	1	6	Goiânia	R\$ 3.500,00 + benefícios
N	Analista de Área	7	42	Goiânia	R\$ 6.171,08 + benefícios
í	Analista de Área-Advogado	3	18	Goiânia	R\$ 10.970,04 + benefícios
v	Analista de Área-Contador	2	12	Goiânia	R\$ 6.171,08 + benefícios
e	Analista de Área-Controlador	2	12	Goiânia	R\$ 6.171,08 + benefícios
l	Analista de Área-T.I.	10	60	Goiânia	R\$ 6.171,08 + benefícios
N	Analista de Fisc. - Eng. Agrônomo	1	6	Região 7	R\$ 11.260,27 + benefícios
í	Analista de Fisc. - Eng. Agrônomo	1	6	Goiânia	R\$ 11.260,27 + benefícios
v	Analista de Fisc. - Eng. Agrônomo	1	6	Região 2	R\$ 11.260,27 + benefícios
e	Analista de Fisc. - Eng. Agrônomo	1	6	Região 5	R\$ 11.260,27 + benefícios
l	Analista de Fisc. - Eng. Agrônomo	1	6	Região 6	R\$ 11.260,27 + benefícios
S	Analista de Fisc. - Eng. Civil	6	36	Região 6	R\$ 11.260,27 + benefícios
u	Analista de Fisc. - Eng. Civil	1	6	Região 3	R\$ 11.260,27 + benefícios
p	Analista de Fisc. - Eng. Minas ou Geólogo	2	12	Goiânia	R\$ 11.260,27 + benefícios
e	Analista de Fisc. - Eng. Eletricista	2	12	Goiânia	R\$ 11.260,27 + benefícios
r	Analista de Fisc. - Eng. Eletricista	1	6	Região 4	R\$ 11.260,27 + benefícios
i	Analista de Fisc. - Eng. Mecânico	2	12	Região 5	R\$ 11.260,27 + benefícios
o	Analista de Fisc. - Eng. Químico	1	6	Região 6	R\$ 11.260,27 + benefícios

## Capacitações e Treinamentos

A capacidade e a disposição do órgão em investir em capacitações e treinamentos de seus colaboradores demonstra o quanto a administração anseia por colocar a entidade na vanguarda do mercado, garantindo a motivação e valorização do colaborador.

O Crea-GO quando promove ou envia colaboradores para treinamento/ encontros/ capacitações além dos benefícios descritos acima também recebe do colaborador um ganho de otimização de tarefas pois, a instrução recebida o capacita para desenvolver suas atividades que não exigirá retrabalho.

### Treinamentos/ Capacitações Promovidos em 2023

Treinamentos Realizados		Carga Horária	Participantes
1	Implantação LGPD	5	272
2	vox 2you - Falar em público	2	74
3	LGPD geral	3	47
4	LGPD- Gestores e Líderes	3	132
5	2º Oficina ETP	4	77
6	3º Oficina TR	4	53
7	Persona 3 - Básico	4	1
8	Persona 3 - Avançado	18	1
9	Congresso de excelência em licitações e contratações públicas 2023 CONEX 2023	24	10
10	Desenvolvimento de líderes e oratória prática	36	1
11	API Crea-GO	1	197
12	MBA em controladoria e Finanças	400	1
13	Contratação de obras públicas e serviços de engenharia	1	16
14	Gestão em administração pública	2	830
15	Curso de aplicações de drones nas atividades profissionais das engenharias	20	1
16	Aprimoramento a qualidade no atendimento ao cliente	30	16
17	Curso teórico para contratação direta e inexigibilidade da licitação 14133/2021	3	42
18	Seminário de fiscalização 2024	32	49



## 21º Troféu Seriema – Prêmio Crea de Meio

### Ambiente

O Troféu Seriema tem por finalidade reconhecer o mérito de iniciativas que se destaquem pela excelência de sua contribuição com ações de preservação, recuperação, defesa e conservação do meio ambiente, da melhoria da qualidade de vida, estimulando a consciência socioambiental para a construção de uma sociedade mais justa, próspera e sustentável. Nesta 21ª edição do Troféu Seriema – Prêmio Crea de Meio Ambiente tivemos um aumento expressivo das inscrições se compararmos à edição de 2022. No ano passado tivemos 58 inscrições e este ano este número subiu para 106. Do total de 90 inscrições válidas.

Os 3 finalistas de cada modalidade foram apresentados na solenidade de premiação que aconteceu em 23 de novembro de 2023, nas quais foram revelados os seguintes vencedores nas 7 modalidades:

- Modalidade Biodiversidade: Título: Plantando Cerrado, Colhendo Água; Instituição: Instituto Plantadores de Água; Autor(es): Ernesto Augustus, Eliamara, João Paulo e Meirinalva.
- Modalidade Elementos Naturais: Título: Jardins Filtrantes: Uma Experiência no Recife; Instituição: Prefeitura da Cidade do Recife, Autor(es): Aries - Agência Recife para Inovação e Estratégia.
- Modalidade Gestão Empresarial para ODS: Título: Uso de Rejeito do Processo de Produção de Concentrado de Cobre e Ouro da Mina Chapada como Remineralizador de Solos Agrícolas; Instituição: Lundin Mining; Autor(es): Samuel Meier; Benônimo Ferreira; Guilherme Araujo; Rafael Almeida; Wagner Perdigão e Isabela Cunha.
- Modalidade Imprensa: Título: Sustentabilidade, Desafio de Todos; Instituição: Departamento Municipal de Água e Esgoto – Dmae; Autor(es): Renato Machado de Rezende; Maria do Rosário dos Reis; Celismar da Costa Melo; Guilherme Fernandes Miranda; Vanuza Terezinha Nobre; Arthur Rosa Públia; Priscilla Petrocelli Silva; Cláudio Oliveira Rocha. Documentário foi produzido por Folha Verde Filmes Ltda.
- Modalidade Inovação: Título: Monitoramento do Assoreamento em Reservatórios Utilizando Inteligência Artificial; Instituição: Eletrobras em cooperação com a PUC – Goiás; Autor(es): Marta Pereira da Luz, Renato Marques Cabral, Alexandre de Castro Pereira, Maria José Pereira Dantas, Luciano Ferreira Ribeiro e Caio Pompeu de Souza Brasil Neto.

- Modalidade Produção Acadêmica: Título: Novo Fertilizante à Base de Biochar de Lodo de Esgoto Enriquecido com Potássio: Caracterização, Liberação de K e Potencial Agronômico. Instituição: Universidade de Brasília – UNB; Autor(es): Jóisman Fachini e Cícero Célio de Figueiredo.
- Modalidade Sociedade Sustentável: Título: Rede Energia das Mulheres da Terra. Instituição: Gepaaf Assessoria Rural e Cooperativa de Trabalho Casa do Cerrado, com apoio da Escola de Engenharia Civil e Ambiental da Universidade Federal de Goiás (EECA/UFG); Autor(es): Bruna Bittar Martins, Lucas Figueiredo Machado, Karla Emmanuel Ribeiro Hora, com a colaboração de Juliana Moreira Rodrigues, Mauro Pereira dos Santos e Amanda Paiva Ohara.



## Programa Mulher do Crea-GO

Criado pelo sistema Confea/Crea e Mútua em 2019, o programa segue as diretrizes dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), especialmente o ODS nº 5 da ONU. Seu propósito é promover a igualdade de gênero, empoderamento feminino e a redução de desigualdades entre países, alinhando-se à Agenda 2030. A Decisão Plenária nº PL-1395/2019 oficializou sua criação, consolidando o compromisso com a construção de um futuro mais inclusivo e equitativo.

Durante o ano de 2023, o Programa Mulher do CREA Goiás destacou o protagonismo e a atuação de engenheiras, agrônomas e geocientistas, priorizando o diálogo e a representatividade. Buscamos ações de valorização das mulheres na engenharia com o principal objetivo de ampliar o conhecimento e fortalecer as ações, tais como: cursos, palestras presenciais e online, seminários, congressos, mesas redondas e debates sobre igualdade de gênero, feminismo, combate ao machismo, desigualdades salariais, violência sexual, feminicídio e política. Estes encontros promovidos pelo programa colocam a mulher no centro das discussões, sempre buscando manter o selo de equidade de gênero do Sistema e da Agenda 2030.

Essas ações contaram com parcerias de entidades de classe, poder público, universidades e ONGs, demonstrando para a sociedade que as iniciativas do Programa evidenciaram as mulheres na engenharia, fortalecendo a paz universal e o bem coletivo com mudanças significativas nos Conselhos Regionais de Engenharia e Agronomia (Creas).

Além disso, o Programa Mulher tem como objetivo dar visibilidade às ações de valorização da mulher empreendedora nas entidades de classe, partindo do entendimento de que a ascensão das mulheres no empreendedorismo é fruto de uma longa trajetória de luta em defesa de direitos, liberdade, equidade de gênero em condições e oportunidades para formação profissional, além de tratamento isonômico dentro das organizações de trabalho.



## Eleições no Sistema Confea/Crea

O pleito eleitoral no Sistema Confea/Crea e Mútua, aconteceu no dia 17 de novembro de 2023, de forma virtual, através da rede mundial de internet (computador, celular, tablet, notebook), para os cargos: Presidente do Crea-GO, Conselheiro Federal por Goiás, representante da modalidade Elétrica, Diretor Geral e Administrativo da Mútua Goiás.

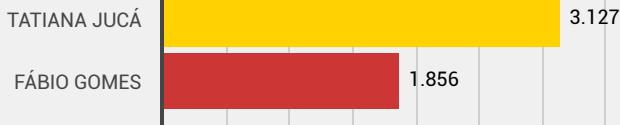
A votação de forma eletrônica, via internet, foi um divisor de águas para o Sistema pois, sendo a 1º eleição pela qual o eleitor não necessitou comparecer ao Regional (sede ou inspetorias) para depositar o seu voto e manifestar a sua escolha de candidato ao cargo que estava sendo disputado.

A eleição, na forma virtual, foi crucial pra que o Confea e seus Regionais, na condição de sistema, avalie e seja avaliado quanto ao requisito de unicidade de dados e segurança da informação. A avaliação foi positiva pois, não houve reclamações ou interposição de recursos quanto a legitimidade dos candidatos ou do resultados das urnas.

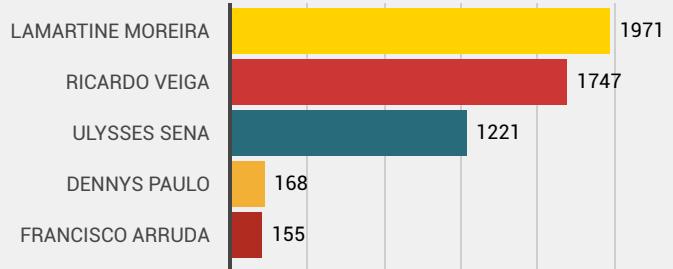
Para exercer o direito de voto os profissionais deveriam estar em dia com suas anuidade e com registro na condição de ativo. Em Goiás, estavam aptos a votar um total de 21.939 profissionais na jurisdição de Goiás, onde participaram da eleição um total de 5.377 votantes

O cargo de Diretor-Financeiro da Mútua-GO, aconteceu pelo voto direto e secreto dos Conselheiros Regionais presentes na Sessão Plenária do Regional, em urna convencional, mediante cédulas oficiais, no dia 27 de novembro de 2023.

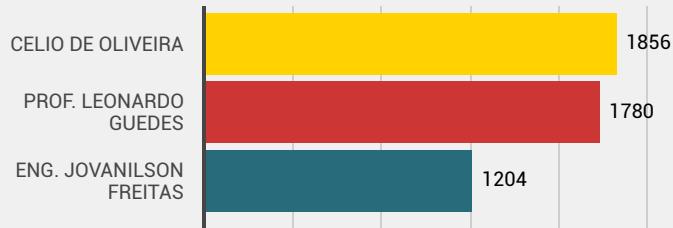
### Eleição para Diretor Geral - Mútua GO



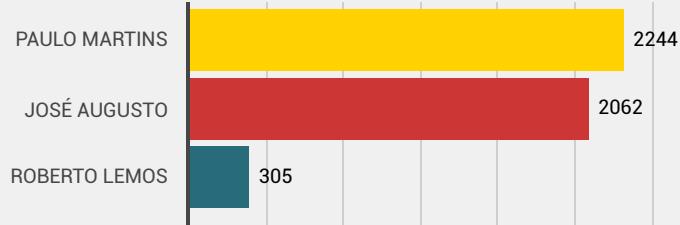
### Eleição para Presidente do Crea GO



### Eleição para Conselheiro Federal GO



### Eleição para Diretor Administrativo - Mútua GO



# Capítulo 4

## Orçamento, Contábil e Finanças

- Desempenho Orçamentário
- Transferência de Recursos
- Desempenho Financeiro
- Sistemática de Apuração de Custos



# Orçamento, Contábil e Finanças

## Desempenho Orcamentário

O Crea-GO obteve no exercício de 2023, receita bruta corrente no valor de R\$ 86.631.029,55 (oitenta e seis milhões, seiscentos e trinta e um mil, vinte e nove reais, cinquenta e cinco centavos), que após a partição restou um valor líquido de R\$ 68.319.107,02 (sessenta e oito milhões, trezentos e dezenove mil, cento e sete reais e dois centavos), representando 78,86%, em relação à receita bruta arrecadada.

Neste quadro, está demonstrado o valor bruto da receita arrecadada pelo Regional no exercício de 2023, com os valores de cada rubrica dentro do orçamento, bem como suas incidências ou não, nas partições das “Quotas Partes” legais vigentes, devidas aos entes, e o valor total da receita líquida arrecadada.

### Origem das Receitas

CÓDIGO	FONTE DE RECEITA	VALOR BRUTO	COTA PARTE CONFEA	COTA PARTE MUTUA	VALOR LÍQUIDO
6.2.1.2.1	Receita corrente	85.547.401,25	10.638.325,51	6.876.234,21	67.235.478,72
466.2.1.2.1.01	Receita tributária	34.381.171,03	4.125.740,52	6.876.234,21	23.376.260,31
6.2.1.2.1.01.01	Taxas exercício do poder de polícia	34.381.171,03	4.125.740,52	6.876.234,21	23.376.260,31
6.2.1.2.1.01.01.01	Anotação de responsabilidade técnica	34.381.171,03	4.125.740,52	6.876.234,21	23.376.260,31
6.2.1.2.1.02	Receitas de contribuições	28.450.317,89	4.267.547,69		24.139.413,33
6.2.1.2.1.02.01	Anuidades pessoas físicas	14.873.476,02	2.231.021,40		12.622.453,98
6.2.1.2.1.02.01.01	Pessoas físicas do exercício	12.009.225,96	1.801.383,89		10.188.299,74
6.2.1.2.1.02.01.02	Pessoas físicas do exercício anterior	2.864.250,05	429.637,51		2.434.154,24

CÓDIGO	FONTE DE RECEITA	VALOR BRUTO	COTA PARTE CONFEA	COTA PARTE MÚTUA	VALOR ARRECADADO
6.2.1.2.1.02.02	Anuidades de pessoas jurídicas	13.576.841,87	2.036.526,28		11.516.959,35
6.2.1.2.1.02.02.01	Pessoa jurídica do exercício	11.201.596,40	1.680.239,46		9.498.182,65
6.2.1.2.1.02.02.02	Pessoa jurídica do exercício anterior	2.375.245,47	356.266,82		2.018.776,70
6.2.1.2.1.03	Cota parte				
6.2.1.2.1.04	Receita patrimonial				
6.2.1.2.1.04.01	Receitas imobiliárias				
6.2.1.2.1.05	Receita de serviços	4.069.191,19	242.852,93		3.083.915,87
6.2.1.2.1.05.01	Emolumentos com inscrições	784.386,45	117.657,97		660.497,01
6.2.1.2.1.05.02	Emolumentos com expedições de carteiras	265.890,15	39.883,52		224.431,97
6.2.1.2.1.05.03	Emolumentos com expedições de certidões	498.208,46	74.731,27		422.123,53
6.2.1.2.1.05.04	Emolumentos com vistos de registros	40.477,48	6.071,62		34.142,75
6.2.1.2.1.05.05	Emolum com Interrupção e Cancelam	30.057,06	4.508,56		25.489,08
6.2.1.2.1.05.07	Receitas diversas de serviços	2.450.171,60	0,00		1.717.231,53



CÓDIGO	FONTE DE RECEITA	VALOR BRUTO	COTA PARTE CONFIA	COTA PARTE MÚTUA	VALOR ARRECADADO	CÓDIGO	FONTE DE RECEITA	VALOR BRUTO	COTA PARTE CONFIA	COTA PARTE MÚTUA	VALOR LÍQUIDO
6.2.1.2.1.06	Financeiras	10.924.211,87	1.001.812,40		9.920.651,68	6.2.1.2.1.06.05.06	Atualiz. Monet. s/Multas Disciplinares - D.A	1.235.754,87	185363,23		1.050.058,81
6.2.1.2.1.06.01	Juros e encargos empréstimos concedidos					6.2.1.2.1.06.05.07	Remuneração de dep. Banc e aplicações financeiras	4.252.129,21	0,00		4.251.520,95
6.2.1.2.1.06.02	Juros Mora s/Anuidades – Cobr Adm	812.442,37	121.866,36		690.573,01	6.2.1.2.1.06.05.08	Juros s/Arts. - DA Tributário	166,53	24,98		141,55
6.2.1.2.1.06.03	Atualiz. Monet juros s/Multas Discip	147.324,60	22.098,69		125.225,91	6.2.1.2.1.06.05.09	Atualiz. Monet. s/Arts.- D.A Tribut.	148.909,51	22.336,43		126.573,08
6.2.1.2.1.06.04	Juros de mora s/ multas de infrações disciplinares	260.570,16	39.085,52		221.478,37	6.2.1.2.1.06.05.10	Juros s/Arts. - Cobr. Adm	2.403,72	360,56		2.043,16
6.2.1.2.1.06.05	ATUALIZ. MONET.JRS/ MULTAS	9.703.874,73	817.761,83		8.883.371,39	6.2.1.2.1.06.05.11	Atualiz. Monet. s/Arts.- Cobr. Adm.	834,92	125,24		709,68
6.2.1.2.1.06.05.01	Atualiz. Monet. juros s/Anuidade - D.A. Trib.	75.485,52	11.322,83		64.162,69	6.2.1.2.1.06.05.12	Multas s/Anuidades – D.A Trib. Tributária	1.367,91	205,19		1.162,72
6.2.1.2.1.06.05.02	Atualiz. Monet. s/Anuidades	379.724,27	56.958,64		322.762,18	6.2.1.2.1.07	Transferências correntes				
6.2.1.2.1.06.05.03	Atualiz. Monet e juros s/multas de infrações – D.A. não tributária	1.490.690,65	223.603,60		1.266.283,23	6.2.1.2.1.08	Outras receitas correntes	7.722.509,27	1.001.371,97		6.714.728,64
6.2.1.2.1.06.05.04	Multas s/Anuidades – Cobr. Adm.	2.072.444,60	310.866,69		1.760.584,76	6.2.1.2.1.08.01	Dívida ativa	4.763.880,12	714.582,02		4.044.605,75
6.2.1.2.1.06.05.05	Atualiz. Monet s/Anuidades- D.A Trib	43.963,04	6.594,46		37.368,58	6.2.1.2.1.08.02	Multas de infrações	1.911.933,04	286.789,96		1.623.937,24
						6.2.1.2.1.08.03	Indenizações e restituições	1.041.497,61	0,00		1.040.985,94
						6.2.1.2.1.08.04	Receitas não identificadas	5.198,51	0,00		5.198,51
						6.2.1.2.2	Receita de capital	1.083.628,30			1.083.628,30



CÓDIGO	FONTE DE RECEITA	VALOR BRUTO	COTA PARTE CONFEA	COTA PARTE MUTUA	VALOR LÍQUIDO
6.2.1.2.2.01.01	Empréstimos tomados				
6.2.1.2.2.02	Alienação de bens				
6.2.1.2.2.03.01	Amortização de Empréstimo a Órgãos de Fisc. de Exercício				
6.2.1.2.2.03.02	Outras amorts. emprest. a Entidades Públicas				
6.2.1.2.2.04	Transferências de capital	1.083.628,30			1.083.628,30
.2.1.2.2.04.01	Transferências	1.083.628,30			1.083.628,30
6.2.1.2.2.05	Outras receitas de capital				
SUB-TOTAL					
6.2.1.3	(-) Deduções Receitas				
	<b>TOTAL</b>	<b>86.631.029,55</b>	<b>10.638.325,51</b>	<b>6.876.234,21</b>	<b>68.319.107,92</b>

Na previsão do orçamento as fontes da receita do Conselho, são classificadas segundo a natureza do recebimento, divididas em dois grupos: receitas correntes e receitas de capital. Na análise sobre o total das receitas líquidas a receita corrente representaram 98,41% e as de capital 1,59%.

No próximo quadro será apresentado o comparativo das recitas entre os anos de 2022 e 2023, constam as receitas previstas e realizadas nos 02 exercícios, onde verifica-se que a receita líquida em 2023 foi de R\$ 68.319.107,02 (sessenta e oito milhões, trezentos e dezenove mil, cento e sete reais e dois centavos) e a receita de 2022 foi de R\$ 65.897.896,25 (sessenta e cinco milhões, oitocentos e noventa e sete mil, oitocentos e noventa e seis reais, vinte e cinco centavos). Comparando os valores arrecadados pelas atividades e/ou ações realizadas pelo Crea-GO nos exercícios 2022 e 2023, nos deparamos com um percentual de acréscimo na arrecadação de 3,67% (três, vírgula sessenta e sete por cento).

Seguem os percentuais obtidos por cada fonte em relação ao total da recita líquida arrecadada:

- Receitas tributárias: 34,21%, receitas provenientes das taxas de registro de ARTs;
- Receitas de contribuições: 35,33%, receitas provenientes dos valores recebidos nas anuidades de pessoas físicas e jurídicas;
- Receitas de serviços: 4,51%, recebimentos de taxas de expedição de documentos;
- Receitas financeiras: 14,52%, provenientes de juros e atualização
- Outras receitas correntes: 9,83%, provenientes da dívida ativa, multas de infração, indenizações e receitas não identificadas;
- Outras receitas de transferência de capital: 1,59%, provenientes dos repasses de Convênio do Prodesu de 2023.

A evolução da receita líquida julga-se ser decorrente da melhoria nas atividades de gestão, que viabilizou a cobrança de anuidades em atraso, bem como, a cobrança de débitos constituídos decorrentes da aplicação de multas por infração às Leis Federais nº 5.194/66 e nº 6.496/77.

Para o exercício de 2023, foi estabelecida uma previsão final da receita bruta (Crea-GO+ Mutua+ Confea) de R\$ 93.500.000,00 (noventa e três milhões e quinhentos mil reais), tanto para receita como para as despesas. Essa previsão considerou a variação do INPC sobre as receitas de 2022 acrescida de R\$ 9.000.000,00 (nove milhões) advindos do saldo de superávit financeiro para utilização em obras de reforma da Sede do Crea-GO. Além deste considerou-se a estimativa de arrecadação de R\$2.000.000,00 (dois milhões) referente ao leilão de veículos e mobiliário do Regional, transferido para o ano de 2024.

O valor total da receita líquida arrecadada, em 2023, foi de R\$ 68.319.107,02 (sessenta e oito milhões, trezentos e dezenove mil, cento e sete reais, e dois centavos) já descontado os valores repassados ao Confea e a Mutua, superando em 3,67% a receita líquida de 2022 que foi de R\$65.897.896,25 (sessenta e cinco, oitocentos e noventa e sete mil, oitocentos e noventa e seis reais e vinte e cinco centavos).

### Comparativo das Receitas 2022-2023

CÓDIGO	FONTE DE RECEITA	2022		2023	
		PREVISÃO	ARRECADAÇÃO	PREVISÃO	ARRECADAÇÃO
6.2.1.2.1	Receita corrente	72.230.000,00	65.008.382,54	79.970.000,00	67.235.478,72
6.2.1.2.1.01	Receita tributária	22.810.000,00	22.024.922,55	25.300.000,00	23.376.770,40
6.2.1.2.1.02	Receitas contribuições	23.050.000,00	21.455.081,06	27.708.000,00	24.139.413,33
6.2.1.2.1.03	Cota parte				
6.2.1.2.1.04	Receita patrimonial				
6.2.1.2.1.05	Receita de serviços	1.700.000,00	1.429.151,53	5.822.290,00	3.083.915,87
6.2.1.2.1.06	Financeiras	4.360.000,00	8.858.162,04	10.073.200,00	9.920.651,68
6.2.1.2.1.07	Transferências correntes	1.080.000,00	77.690,30	400.000,00	0,00
6.2.1.2.1.08	Outras receitas correntes	19.230.000,00	11.163.375,06	10.666.510,00	6.714.724,44
6.2.1.2.1.09	Receita de devolução				
6.2.1.2.1.10	Semana Oficial Eng. Ag	8.650.000,00	5.935.328,45		
6.2.1.2.2	Receita de capital	1.130.000,00	889.513,71	13.530.000,00	1.083.628,30
6.2.1.2.2.01	Operações de crédito				
6.2.1.2.2.02	Alienação de bens	130.000,00		2.240.000,00	0,00
6.2.1.2.2.03	Amort. de empréstimo				
6.2.1.2.2.04	Transferências de capital	1.000.000,00	889.513,71	2.290.000,00	1.083.628,30
6.2.1.2.2.05	Outras receitas de capital				
6.2.1.2.2.06.01	Superávit financeiro			9.000.000,00	0,00
<b>TOTAL</b>		<b>73.360.000,00</b>	<b>65.897.896,25</b>	<b>93.500.000,00</b>	<b>68.319.107,02</b>



No quadro abaixo, consta a forma de partilha da receita corrente bruta recebida pelo Crea-GO, no exercício de 2023. Com relação aos repasses realizados, destaca-se que 12,43% foram repassados para Confea (R\$ 10.634.867,38) e 8,04% para a Mútua (R\$ 6.876.234,21), ambos em relação à receita bruta.

#### Forma de Partilha da Receita

CÓDIGO	FONTE DE RECEITA	VALOR BRUTO	COTA PARTE CONFEA	COTA PARTE MÚTUA
6.2.1.2.1	Receita corrente	85.547.401,25	10.638.325,51	6.876.234,21
6.2.1.2.1.01	Receita tributária	34.381.171,03	4.125.740,52	6.876.234,21
6.2.1.2.1.02	Receitas de contribuições	28.450.317,89	4.267.547,69	
6.2.1.2.1.04	Receita patrimonial	0,00	0,00	
6.2.1.2.1.05	Receita de serviços	4.069.191,19	242.852,93	
6.2.1.2.1.06	Financeiras	10.924.211,87	1.001.812,40	
6.2.1.2.1.07	Transferências correntes	0,00	0,00	
6.2.1.2.1.08	Outras receitas correntes	7.722.509,27	1.001.371,70	
<b>TOTAL</b>		<b>85.547.401,25</b>	<b>10.638.325,51</b>	<b>6.876.234,21</b>

#### Desempenho da Execução Orçamentária das Despesas

Em relação as despesas correntes dos períodos de 2023/2022, foi constatado em 2023, uma execução no valor de R\$ 68.022.703,25 (sessenta e oito milhões, vinte e dois mil, setecentos e três reais e vinte e cinco centavos), representando um acréscimo de 12,45% (doze vírgula dois por cento), comparado as despesas de 2022. Decorrente da reposição das perdas inflacionárias sobre os salario dos colaboradores que estavam congelados a 02 anos por ocasião da Covid-19, justificando o aumento considerável com as despesas de Pessoal e Encargos.

Na sequência da análise da execução orçamentária e financeira, em primeiro lugar deve ser observado nos resultados dos exercícios de 2021, 2022 e 2023, onde constatou-se que em todos os exercícios resultaram em Superavit Orçamentários, ou seja, os desembolsos ocorridos nos mencionados períodos, foram inferiores as receitas realizadas.

Constatado também durante o exercício o valor de investimentos que atingiu o percentual de 5,11% em função do total da receita R\$ 68.319.107,02 (sessenta e oito milhões, trezentos e dezenove mil, cento e sete reais, e dois centavos).

O superavit orçamentário do exercício ora encerrado, foi de R\$ 296.403,77 (duzentos e noventa e seis mil, quatrocentos e três reais e setenta e sete centavos). Já no exercício de 2022, foi encerrado com superavit orçamentário de R\$ 5.408.797,83 (cinco milhões, quatrocentos e oito mil, setecentos e noventa e sete reais e oitenta e três centavos).

No exercício de 2023 a administração do Crea-GO empreendeu esforços para e buscou implementar medidas para viabilizar o equilíbrio orçamentários, quais sejam:

- Intensificar a celebração de convênios com objetivo de otimizar a fiscalização, pois somente com a parceria com outros órgãos oficiais pode-se melhorar o processo de fiscalização, sem impactar no aumento das despesas;
- Manter as cobranças decorrentes de multas aplicadas por infração à legislação profissional, pois, ainda há algumas comarcas que manifestam interesse de promover ações para negociação dos débitos inscritos;
- Maior atuação por parte da fiscalização na forma de remunerar a produtividade dos fiscais, o que elevou a emissão de RMOs em 55,03% em relação a 2022.

**Demonstrativo Sintético da Despesa - Comparativo entre os anos 2021 2022-2023**

<b>Código</b>	<b>Natureza</b>	<b>Exercício de 2021</b>		<b>Exercício de 2022</b>		<b>Exercício de 2023</b>	
		Orçado (reformulado)	Executado	Orçado (reformulado)	Executado	Orçado (reformulado)	Executado
6.2.2.1.3.01.01	Despesa corrente	48.913.000,00	41.385.263,70	67.367.000,00	55.143.966,03	81.553.000,00	64.528.453,47
6.2.2.1.3.01.01.01	Pessoal e encargos sociais	30.246.000,00	28.996.842,65	34.108.600,00	32.243.902,31	47.003.650,00	42.533.922,15
6.2.2.1.3.01.03	Juros e encargos da dívida	27.000,00	9.506,41	47.000,00	213,84	6.150,00	4.099,94
6.2.2.1.3.01.04	Outras despesas correntes	16.155.000,00	10.535.992,88	30.048.700,00	20.797.219,58	30.995.400,00	19.175.355,50
6.2.2.1.3.01.05	Tributárias e contributivas	210.000,00	147.125,81	296.000,00	179.076,57	255.000,00	142.658,27
6.2.2.1.3.01.06	Demais despesas correntes	460.000,00	156.973,84	410.500,00	140.985,25	275.800,00	168.783,41
6.2.2.1.3.01.07	Serviços bancários	945.000,00	878.656,98	1.090.000,00	792.686,19	1.000.000,00	799.677,97
6.2.2.1.3.01.08	Transferências correntes	870.000,00	660.165,13	1.366.200,00	989.882,29	2.2017.000,00	1.703.955,03
6.2.2.1.3.01.10	77ª SOEA			8.650.000,00	6.259.186,38		
6.2.2.1.3.01.02	Despesa de capital	6.087.062,00	1.000.462,04	5.993.000,00	5.345.132,39	11.947.000,00	3.494.249,78
6.2.2.1.3.01.02.01	Investimentos	6.057.000,00	986.431,17	5.763.000,00	5.126.676,36	10.917.000,00	3.492.523,81
6.2.2.1.3.01.03	Inversões financeiras						
6.2.2.1.3.01.04	Intangível	60.000,00	0,00	210.000,00	201.982,52	980.000,00	418.749,71
6.2.2.1.3.01.05.01	Outras amortizações						
6.2.2.1.3.01.06	Outras despesas capitais	30.000,00	14.030,87	20.000,00	16.473,51	50.000,00	1.725,97
<b>TOTAL</b>		<b>55.000.000,00</b>	<b>42.385.725,74</b>	<b>73.360.000,00</b>	<b>60.489.098,42</b>	<b>93.500.000,00</b>	<b>68.022.703,25</b>

Em 2023, os gastos com Pessoal e Encargos Sociais, representaram 62,26% (R\$ 42.533.922,15). Outras despesas correntes, correspondem a 28,07% (R\$ 19.175.355,50). Verifica-se ainda, que no grupo das Despesas Correntes, têm-se os subgrupos das despesas tributárias e contributivas (R\$ 142.659,47), Demais Despesas Correntes (R\$ 168.783,41), Serviços Bancários (R\$ 799.677,97), e Transferências Correntes (R\$ 1.703.955,03) - destinadas as contribuições do Prodesu, e repasses com contratos firmados de Patrocínios.

Ainda, na sequência da análise no exercício de 2023 as despesas de capital no valor de R\$ 3.494.249,78 (três milhões, quatrocentos e noventa e quatro mil, duzentos e quarenta e nove reais e setenta e oito centavos), referem-se a valores aplicados em investimentos destinados a elaboração dos projetos de reforma do Edifício-Sede e Casas da Engenharia impermeabilizações da cobertura da Sede, reformas Inspetoria de Anápolis e Aparecida de Goiânia, aquisição de Software, veículos, computadores, equipamentos e materiais permanentes.

#### Despesa com Contratações, Pessoal e Outras

Modalidade de Contratação	Despesa Empenhada		Despesa Paga	
	2022	2023	2022	2023
1. Modalidade de Licitação	16.669.941,39	12.811.788,79	12.975.428,10	10.537.908,73
a) Convite				
b) Tomada de Preços	134.182,03	707.533.273,89	87.882,03	653.139,39
c) Concorrência	291.060,45	391.292,01	16.966,93	391.292,01
d) Chamamento R. PÚBLICO	192.415,56	92.819,80	173.110,56	85.125,65
e) Pregão	4.499.305,08	5.109.478,55	4.176.975,53	5.106.972,30
d) Pregão Eletrônico	11.496.143,25	6.511.015,80	8.463.658,03	4.301.379,38
e) Concurso	39.300,00	0,00	39.300,00	0,00
f) Consulta (Reg de Preços)	17.535,02	0,00	17.535,02	0,00
2. Contratações Diretas	6.268.236,14	5.404.862,60	5248194,75	4271577,19
g) Dispensa	3.562.738,31	3.498.042,70	3.132.783,53	3.117.766,37
h) Inexigibilidade	2.705.497,83	1.906.819,90	2.115.411,22	1.153.810,82
3. Regime de Exe. Especial	55.456,64	81.479,81	55.456,64	81.479,81
i) Suprimento de Fundos	55.456,64	81.479,81	55.456,64	81.479,81
4. Pagamento de Pessoal	34.548.411,97	44.835.486,90	32469845,98	42.804.289,71
j) Pagamento em Folha	33.197.808,44	43.059.964,15	31.119.977,45	41.030.952,94

Modalidade de Contratação	Despesa Empenhada		Despesa Paga	
	2022	2023	2022	2023
k) Diárias		1.350.603,53	1.775.522,75	1.773.336,77
5. Outros		2.947.052,28	4.889.083,95	3.996.218,12
6. Total		60.489.098,42	68.022.703,25	61.691.474,76
				53.627.515,40

O quadro acima demonstra a composição das despesas do Conselho Empenhadas e Pagas, de acordo com as modalidades de contratações por licitações, compras diretas, com pessoal, diárias, suprimento de fundos e outras modalidades enquadradas acima no decorrer do exercício de 2023.

Dentre as que tem maiores valores observa-se que aparece nas despesas pagas, com contratação na modalidade de licitação pregão eletrônico uma redução em 2023, (R\$ 4.301.379,38), comparada ao exercício de 2022, (R\$ 8.463.658,03), ficou constatado uma redução de 49,18%, já as de contratações diretas (dispensas e Inexigibilidades) somaram (R\$ 4.271.577,19) comparada com as do exercício de 2022, (R\$ 5.248.194,75) apresentou uma redução de 22,86%.

Os gastos com pagamento de pessoal (folha) e somado mais diárias do exercício de 2023, somou (R\$ 42.804.289,71), que comparada com as do exercício de 2022, (R\$ 32.469.845,98), ficou constatado um aumento de 24,14%, em razão da reposição das perdas inflacionárias sobre os salários dos colaboradores na ordem de 17,00%, em 2023.

A relação do total das despesas pagas realizadas no exercício 2023, em relação ao exercício 2022, apresentou um aumento de 13,07% (treze vírgula sete por cento).

# Transferências de Recursos

## Demonstração das Transferências de Recursos Realizadas no Exercício de Referência

No quadro abaixo trata das transferências de repasses de recursos, mediante Contratos de Patrocínios celebrados com instituições de ensino e entidades de classe, com objetivo de viabilizar o aprimoramento da fiscalização e o aperfeiçoamento dos profissionais. Sendo que em 2023 foi celebrado 52 Contratos de Patrocínios de transferências de recursos realizados no exercício de 2023, para entidades de classe e instituições de ensino.

### Visão Geral dos Instrumentos de Transferência de Recursos Celebrados nos Últimos Três Exercícios

Fonte de Recursos	Quantidade de Instrumentos Celebrados			Quantidade de Entidades Beneficiadas			Recursos Conveniados (Patrocínios)		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Resoluções n. 1.030/2011- Prodesu e Resolução n. 1.052/2014	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Resolução n. 1.053/2014 – apoio à fiscalização e ao aperfeiçoamento profissional	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Decisões Plenárias – PL Confea 1392/2018 e PL-Crea-Go 255/2023	10	28	52	08	20	52	166.009,30	428.679,19	940.952,89
<b>Total</b>	<b>10</b>	<b>28</b>	<b>52</b>	<b>08</b>	<b>20</b>	<b>52</b>	<b>166.009,30</b>	<b>428.679,19</b>	<b>940.952,89</b>

## Demonstração da Prestação de Contas sobre Transferências de Recursos Realizadas

O resumo das prestações de contas dos contratos de patrocínio, referentes às transferências de recursos realizadas, consta no quadro abaixo. Em relação à prestação das contas, no período de 2022 e 2023, verifica-se que já foram aprovadas as prestações de contas dentro dos respectivos exercícios, portanto não constam processos como pendentes de prestação de contas, todas foram finalizadas nos exercícios 2022 e 2023.

### Resumo da Prestação de Contas nos Três Últimos Exercícios

Exercício do convênio	Situação da Prestação de Contas	Quantidade de Instrumentos	Recursos Repassados
2023	Contas Prestadas	52	940.952,89
	Contas NÃO Prestadas		
2022	Contas Prestadas	20	428.679,19
	Contas NÃO Prestadas		
2021	Contas Prestadas	10	166.009,30
	Contas NÃO Prestadas		
Anteriores a 2021			

Cabe informar, que no processo analisado no citado período, o prazo médio decorrente da data de prestação de contas da entidade de classe beneficiada e a primeira análise do Conselho, é de 30 a 60 dias. Contudo, há processos que são requeridas documentações e esclarecimentos adicionais com objetivo de subsidiar a análise deste quadro. Neste sentido, o Crea-GO dispõe, na sua estrutura administrativa, da Coordenadoria de Controladoria, que tem como uma de suas atribuições, solicitar documentos de prestação de contas, instruindo e acompanhando o processo, quando da formalização de convênios para repasses financeiros a entidades.

## Demonstração das Transferências de Recursos Realizadas no Exercício de Referência

No quadro abaixo trata das transferências de repasses de recursos, mediante contratos de Patrocínios celebrados com instituições de ensino e entidades de classe, com objetivo de viabilizar o aprimoramento da fiscalização e o aperfeiçoamento dos profissionais. Sendo que em 2023 foi celebrado 52 contratos de patrocínios de transferências de recursos realizados no exercício de 2023, para entidades de classe e instituições de ensino

### Visão Geral das Prestações de Contas nos Três Últimos Exercícios

Quantitativos e Recursos Repassados - Exercício 2023			
Quantidade de Contas Prestadas		52	
Total de Recursos Repassados (R\$)		940.952,89	
Com Prazo de Análise NÃO Vencido	Contas Analisadas	Quantidade Aprovada	52
		Quantidade Reprovada	
		Quantidade de TCE	
		Quantidade de cobrança administrativa/ação judicial	
		Recursos Repassados (R\$)	
	Contas NÃO Analisadas	Quantidade	
		Recursos Repassados (R\$)	
Com Prazo de Análise Vencido	Contas Analisadas	Quantidade Aprovada	
		Quantidade Reprovada	
		Quantidade de TCE	
		Quantidade de cobrança administrativa/ação judicial	
		Recursos Repassados (R\$)	
	Contas NÃO Analisadas	Quantidade	
		Recursos Repassados (R\$)	

Quantitativos e Recursos Repassados - Exercício 2022			
Quantidade de Contas Prestadas		20	
Total de Recursos Repassados (R\$)		428.679,19	
Com Prazo de Análise NÃO Vencido	Contas Analisadas	Quantidade Aprovada	20
		Quantidade Reprovada	
		Quantidade de TCE	
		Quantidade de cobrança administrativa/ação judicial	
		Recursos Repassados (R\$)	
	Contas NÃO Analisadas	Quantidade	
		Recursos Repassados (R\$)	
Com Prazo de Análise Vencido	Contas Analisadas	Quantidade Aprovada	
		Quantidade Reprovada	
		Quantidade de TCE	
		Quantidade de cobrança administrativa/ação judicial	
		Recursos Repassados (R\$)	
	Contas NÃO Analisadas	Quantidade	
		Recursos Repassados (R\$)	
Quantitativos e Recursos Repassados - Exercício 2022			
Quantidade de Contas Prestadas		10	
Total de Recursos Repassados (R\$)		166.009,30	
Contas Analisadas	Contas Analisadas	Quantidade Aprovada	10
		Quantidade Reprovada	
		Quantidade de TCE	
		Recursos Repassados (R\$)	
	Contas NÃO Analisadas	Quantidade	
		Recursos Repassados (R\$)	

# Demonstrações Nominais dos Beneficiários dos Repasses dos Recursos Financeiros

Na tabela abaixo, demonstramos em resumo a identificação nominal dos beneficiários com os contratos de patrocínios firmados e executados em 2023, no total de 52 (cinquenta e dois) com as transferências de recursos repassados no valor total de R\$ 940.952,89 (novecentos e quarenta mil, novecentos e cinquenta e dois reais e oitenta e nove centavos), que em comparação com os repasses realizado no exercício anterior de R\$ 428.679,19 (quatrocentos e vinte e oito mil, seiscentos e setenta e nove reais e dezenove centavos) ficou constatado um acréscimo de 119,50% (cento e dezenove vírgula cinquenta por cento).

## Caracterização das Transferências Realizadas no Exercício

Nome do Beneficiário	N. do processo	Linha de investimento	Recursos Conveniados (R\$)	Recursos Repassados
ADOCE	68.811/2023	Patrocínio	20.000,00	20.000,00
ADOCE	68.582/2023	Patrocínio	20.000,00	20.000,00
ADOCE	109.688/2023	Patrocínio	20.000,00	20.000,00
ITEC	70.706/2023	Patrocínio	20.000,00	20.000,00
TEC	70.707/2023	Patrocínio	20.000,00	20.000,00
ITEC	70.708/2023	Patrocínio	20.000,00	20.000,00
ITEC	106.691/2023	Patrocínio	20.000,00	20.000,00
UNEAR	70.709/2023	Patrocínio	20.000,00	20.000,00
UNEAR	70.711/2023	Patrocínio	20.000,00	20.000,00
UNEAR	109.686/2023	Patrocínio	19.900,00	19.900,00
UNEAR	109.687/2023	Patrocínio	20.000,00	20.000,00
QUALITY CONSUL	70.692/2023	Patrocínio	15.737,89	15.737,89
AEAGO	70.704/2023	Patrocínio	20.000,00	20.000,00
AEAGO	70.689/2023	Patrocínio	20.000,00	20.000,00
AEAGO	70.691/2023	Patrocínio	20.000,00	20.000,00
AEAGO	109.695/2023	Patrocínio	20.000,00	20.000,00

Nome do Beneficiário	N. do processo	Linha de investimento	Recursos Conveniados (R\$)	Recursos Repassados
SINDUSCON	70.712/2023	Patrocínio	19.887,00	19.887,00
SINDUSCON	70.714/2023	Patrocínio	9.237,06	9.237,06
TECTÔNICA	68.593/2023	Patrocínio	19.937,20	19.937,20
AEAJA	68.589/2023	Patrocínio	20.000,00	20.000,00
AEAJA	68.590/2023	Patrocínio	20.000,00	20.000,00
AEAJA	68.594/2023	Patrocínio	20.000,00	20.000,00
AEAJA	68.591/2023	Patrocínio	20.000,00	20.000,00
FUNAPE	68594/2023	Patrocínio	20.000,00	20.000,00
FUNAPE	68.595/2023	Patrocínio	20.000,00	20.000,00
FUNAPE	68596/2023	Patrocínio	20.000,00	20.000,00
AENGI	68.980/2023	Patrocínio	20.000,00	20.000,00
AENGI	70.701/2023	Patrocínio	20.000,00	20.000,00
AENGI	70.702/2023	Patrocínio	20.000,00	20.000,00
COOPER CERRADO	68.978/2023	Patrocínio	20.000,00	20.000,00
COOPER CERRADO	109.692/2023	Patrocínio	20.000,00	20.000,00
COOPER CERRADO	70.713/2023	Patrocínio	20.000,00	20.000,00
COOPER CERRADO	70.715/2023	Patrocínio	20.000,00	20.000,00
FPT	66.816/2023	Patrocínio	14.610,91	14.610,91
FPT	68.579/2023	Patrocínio	13.496,00	13.496,00
FPT	68.581/2023	Patrocínio	14.466,00	14.466,00
FIMES	68.592/2023	Patrocínio	20.000,00	20.000,00
FIMES	68.983/2023	Patrocínio	20.000,00	20.000,00
SENIOR AGRICOLA	109.390/2023	Patrocínio	16.189,63	16.189,63

Nome do Beneficiário	N. do processo	Linha de investimento	Recursos Conveniados (R\$)	Recursos Repassados
CE ACAD. AGRON	69963/2023	Patrocínio	19.376,21	19.376,21
SUSTENTAR	70.703/2023	Patrocínio	14.000,00	14.000,00
IBAPE-GO	69810/2023	Patrocínio	12.872,78	12.872,78
IBAPE-GO	68.824/2023	Patrocínio	10.490,68	10.490,68
IBAPE-GO	69.870/2023	Patrocínio	9.331,50	9.331,50
IBAPE-GO	109.689/2023	Patrocínio	11.953,20	11.953,20
SBG	69.817/2023	Patrocínio	20.000,00	20.000,00
CONCEITO	70692/2023	Patrocínio	17.200,00	17.200,00
AGEAMB	109693/2023	Patrocínio	20.000,00	20.000,00
RTVE	68984/2023	Patrocínio	14.491,92	14.491,92

## Desempenho financeiro do Exercício

No encerramento do exercício financeiro de 2023 o Balanço Patrimonial comparado, constante dos Relatórios Contábeis, constata uma situação financeira superavitária de recursos financeiros, cujo ativo financeiro aparece maior do que o passivo financeiro, tendo o valor atingido o montante acumulado de R\$ 22.948.047,18 (vinte e dois milhões, novecentos e quarenta e oito mil, quarenta e sete reais e dezoito centavos).

O valor arrecadado em 2023, apresentou um desempenho satisfatório de 3,67% comparado ao valor arrecadado no exercício de 2022, contudo esperava-se que o total da receita arrecadada de 2023 apresentasse um melhor desempenho.

A transferência de capital prevista no orçamento de 2023, referente ao repasse do Convênio Confea do Prodesu – para aquisição de veículos para utilização na fiscalização do Conselho no valor de R\$ 1.083.628,30 (hum mil, oitenta e três mil, seiscentos e vinte e oito reais e trinta centavos) só será à receita de 2024.

Vale pontuar que, possivelmente, os resultados positivos obtidos no exercício findo, ocorreu decorrência de ações implementadas nos exercícios anteriores, tais como:

- Dar sequência na execução do projeto de cobrança com o “Programa Recuperação de Créditos” no âmbito do Crea-GO, já aprovado pelo Plenário do Conselho, com objetivo de reaver os créditos a curto prazos;
- Dar prioridade no controle dos processos em execuções judiciais e administrativos inscritos na dívida ativa, movidos contra os leigos, profissionais e empresas filiadas com inadimplência a longo prazo de suas obrigações por atrasos nos pagamentos das taxas devidas ao Conselho;
- Continuidade dos aprimoramentos com mais abrangências nas áreas fiscalizadas pelo Conselho, no combate à prática do exercício ilegal no âmbito do Estado de Goiás;
- Mantido o acompanhamento diário quanto da realização das despesas e controle dos desembolsos financeiros, tendo como foco a redução nos custos com aquisição de materiais e serviços contratados; e
- Constante divulgação aos profissionais, empresas e a sociedade sobre a importância do Conselho, e neste contexto, certamente trouxe inúmeros benefícios relacionados à imagem do Crea-GO.

## Demonstrativo Nominal de Beneficiários de Repasses com Ajuda de Custos

O próximo quadro demonstrará os valores de repasses aos Conselheiros do Regional, referente a pagamento de diárias, resarcimentos de transportes, jetons no decorrer do exercício de 2023.

**Demonstrativo do Custo da Participação dos Membros da Diretoria e Conselheiros em Atividades da Autarquia**

<b>Nome do Conselheiro</b>	<b>Diária/ Ajuda de Custo, Deslocamento Terrestre e Aéreo e Auxílio Translado (R\$)</b>
ALEXANDRE GOMES DE SOUZA	14.413,77
ANDRE VITOR BOERNER	10.328,95
ANNA KARLLA GOMES CONSORTE	6.076,10
ANTONIO CARLOS NONATO	38.945,42
ANTONIO PASQUALETTO	7.061,39
ANTONIO ROCHA GRANADO	500,00
AUGUSTO CESAR GUSMAO LIMA	845,00
AURELIANO FERREIRA FEITOSA JUNIOR	61,91
BRUNO BOTELHO SALEH	9.862,98
BRUNO DOS SANTOS AGUIAR	19.144,60
DANIEL FERNANDO DA SILVA	3.389,26
DANIEL TADEU DE AZEVEDO	4.519,59
DANIELA REZIO E SILVA	38.754,68
DEAN PASKEU TORRES RODRIGUES	17.833,73
DENNYS PAULO DE OLIVEIRA AZEVEDO	530,13
DIEGO OLIVEIRA RIBEIRO	46.828,80
DIOGENES AIRES DE MELO	3.758,63
DIOGO VELOSO NAVES NETO	11.097,23
DORALICE BARROS DE ALMEIDA	9.831,00
DORIS VANIA PEREIRA ROCHA	25,09
ELTON BRASIL LINHARES	5.578,24
ESTENIO MOREIRA ALVES	33.192,93
EULER BUENO DOS SANTOS	343,44
FABIO MANOEL SA SIMOES	25.731,62

<b>Nome do Conselheiro</b>	<b>Diária/ Ajuda de Custo, Deslocamento Terrestre e Aéreo e Auxílio Translado (R\$)</b>
FABIO VENTUROLI	16.301,50
FERNANDA LOBO MACEDO	1.599,41
GUILHERME QUAGLIOZ COSTA	4.806,42
HELIOMAR PALHARES PEDROSA	7.527,93
HENRIQUE TOLEDO SANTIAGO	12.104,83
HERIA DE FREITAS TELES	8.070,91
IDALINO SERRA HORTÊNCIO	29.256,84
IVAN BEZE JUNIOR	4.154,73
JOAO DIB FILHO	4.978,13
JOSE ARMANDO SANCHES MENDONCA NIERO	35.332,48
JOSE CARLOS CARNEIRO DE SOUSA	18.887,89
JOSE DE SOUZA REIS FILHO	24.764,89
JOSÉ HILTON OPIPARI SANTIAGO	530,66
JOSÉ RENATO CATARINA RIBEIRO	47.617,43
JOVELINO RAIMUNDO DE LIMA FILHO	2.375,00
JUAREZ PATRICIO DE OLIVEIRA JUNIOR	4.298,63
JULIANA MATOS DE SOUSA	15.260,41
JULIANO MARCELO DE ARRUDA	514,88
KLEITON ALVES LIMA	1.012,54
LAILA REZENDE	7.694,53
LAMARTINE MOREIRA JUNIOR	59.388,46
LAURA BONIFÁCIO GUIMARÃES	41.395,35
LEONARDO ALVES MARTINS DE MENEZES	24.267,97



Nome do Conselheiro	Diária/ Ajuda de Custo, Deslocamento Terrestre e Aereo e Auxilio Translado (R\$)
LETICIA FLEURY VIANA	52.728,72
LEVI FERNANDO FORMIGONI DOS SANTOS	500,00
LUCAS HERMANO JAYME	85,49
LUCIANA DOMINGUES BITTENCOURT FERREIRA	35.651,02
LUDMILLA LUCIANO DE CARVALHO	4.604,41
MARCELO CORTE REAL DA SILVA	302,50
MARCELO EMILIO MONTEIRO	10.140,12
MARCELO SCOLARI GOSCH	14.136,56
MARCELO TSUYOSHI HARAGUCHI	10.731,32
MARCIO ELISIO MARTINS DE OLIVEIRA	10.009,93
MARCO AURELIO LEITE	15.985,53
MARCUS VINICIUS ARAUJO DA SILVA MENDES	37.633,96
MARILIA LUCCAS RESENDE	3.098,04
MARISA PIGNATARO DE SANT'ANNA	6.693,31
MARLISON NORONHA ROSA	16.496,39
MAYUMA DE OLIVEIRA PERES	9.173,54
MURILO PARREIRA LEAL	22.378,90
PATRICIA RIBEIRO ARGENTA	6.061,31
PAULO FERNANDES BOLDRIN	4.999,43
PAULO ROBERTO LUCAS VIANA	49,78
PETERSONN GOMES CAPARROSA SILVA	5.428,56
REGINA CELIA ALVES SILVA VON GLEHN	4.867,63

Nome do Conselheiro	Diária/ Ajuda de Custo, Deslocamento Terrestre e Aéreo e Auxílio Translado (R\$)
REGINA LÚCIA DE DEUS	76,14
RENATO DE BARROS	11.991,35
RENATO SANDES DA SILVEIRA	5.154,68
RICARDO ANDRADE DE FARIA	500,00
RICARDO ANDRADE FERNANDES FARIA	562,40
RICARDO BARBOSA FERREIRA	66,50
RICARDO DE ALCANTARA FERREIRA	7.615,64
RODRIGO FRANCISCO BORGES LOURENCO	67.701,49
RODRIGO JOAO MENEGHINI	9.028,18
RODRIGO SILVA FONTOURA	15.785,95
ROGERIO MACHADO PEREIRA	15.576,61
SAULO CHRISTIAN PEREIRA VICENTE DE ALMEIDA	33.382,49
SELIZÂNGELA PEREIRA DE REZENDE	1.072,50
THELMA SANTOS DE MELO	7.452,39
THIAGO CARVALHO SALLES	5.611,79
TIAGO BANDEIRA DUARTE	1.012,81
URIAS LUIS SILVA FLEURY	5.541,06
WANESSA SILVA ROCHA	70.618,14
WESLEY DA SILVA ALVES	35.319,55
WILLIAM ROBERTO DE SOUZA	9.228,72
WILLY CHAGAS SANTANA	16.463,26
Total	1.272.304,41



## Créditos a Curto e Longo Prazo

Os indicadores abaixo demonstram a boa condição financeira do Crea-GO em 31/12/2023.

### Indicadores Financeiros / Econômicos 2022-2023

DEZEMBRO DE 2023 / 2022	2023	2022
Ativo Financeiro	31.180.459,06	31.113.456,32
Passivo Financeiro	8.232.411,88	8.171.528,38
Situação Financeira em 31/12/2022-2023	3,79	3,81

Nesse cálculo da Situação financeira em 31/12, indica que para cada R\$ 1,00 (um real de dívida a curto prazo nos respectivos períodos, o Conselho dispõe de R\$ 3,79 e 3,81 para quitação)

DEZEMBRO DE 2023 / 2022	2023	2022
Ativo Financeiro + Permanente	134.234.498,68	111.259.299,82
Passivo Financeiro+ Permanente	13.322.048,11	12.202.414,34
Resultado Patrimonial em 31/12/2023/2022	10,08	9,12

Confronta a soma dos créditos, bens e valores com as obrigações exigíveis, a curto e a longo prazo, o resultado superior "1" demonstra superávit patrimonial.

DEZEMBRO DE 2023 / 2022	2023	2022
Ativo Permanente	103.054.029,62	80.145.843,50
Passivo Permanente	5.089.636,22	4.030.885,96
Situação Permanente 31/12/2023/2022	20,25	19,88

Indica o nível de Endividamento: quando o resultado for superior a 1 demonstra Superávit entre os itens de valores permanentes do Balanço Patrimonial.

DEZEMBRO DE 2023 / 2022	2023	2022
Patrimônio Líquido em 2023 / 2022	123.473.171,59	101.420.678,38
Patrimônio Líquido em 2022 / 2021	101.420.678,38	67.626.517,49
Situação Permanente 31/12/2023/2022	21,74	49,97

O resultado indica o percentual de Aumento / Diminuição da Situação Líquida Patrimonial do Conselho

## Sistemática de Apuração de Custos no Âmbito do Crea-GO

### Execução do Orçamento por Centro de Custos

Foi analisado a composição do Orçamento do exercício de 2023, bem como sua execução por centro de custos, na estrutura deliberada pela Decisão Plenária número 1394, de 25/08/2021, na implantação no orçamento com programas e sub-programas em 3 (três), grupos como sendo: GOVERNANÇA, FINALIDADE e GESTÃO, para despesas, âmbito do Sistema Confea/Crea/Mútua, objetivando ao cumprimento das normas do TCU.

Assim, no quadro resumo abaixo, está demonstrado os valores orçados, empenhados e os percentuais apurados, em cada Programa e Sub-programas de todas as despesas fixadas e executadas por centro de custos.

**Demonstrativo de Execução do Orçamento por Centro de Custo**

PROGRAMA	CENTRO DE CUSTOS	ORÇADO	EMPENHADO
GOVERNANÇA	Direção e Liderança	3.879.855,61	2.417.722,64
	Estratégia	1.138.271,94	951.216,18
	Controle	4.978.514,26	4.222.731,62
Soma		<b>9.996.641,81</b>	<b>7.591.670,44</b>
Percentual		10,69	11,16
FINALIDADE	Fiscalização	20.190.781,41	16.643.341,34
	Regi., Cad. Art e Acervo	13.899.017,65	11.890.028,23
	Julg. Norm.e Orientação	10.181.444,31	8.389.542,01
Soma		<b>44.271.243,37</b>	<b>36.922.911,58</b>
Percentual		<b>47,35</b>	<b>54,28</b>
GESTÃO	Repres. e Parcerias	4.449.892,33	3.812.601,72
	Comunicações e Eventos	5.010.636,48	2.952.457,94
	Suporte Téc_Administ.	17.822.586,01	13.247.311,79
	Infraest-Investimento	11.949.000,00	3.495.749,78
Soma		<b>39.232.114,82</b>	<b>23.508.121,23</b>
Percentual		<b>41,96</b>	<b>34,56</b>
Total Geral		<b>93.500.000,00</b>	<b>68.022.703,25</b>



### Aprovação

Eng. Lamartine Moreira Junior  
Presidente do Crea-GO

Zilma Percursor Campos Peixoto  
Superintendente do Crea-GO

### Elaboração

Kristinne Rodrigues da Silva  
Coordenadora de Planejamento e Qualidade

Valdivino Gonçalves de Deus  
Contador do Crea-Go