



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DE GOIÁS**  
**CREA-GO**

**REQUERIMENTO PARA REATIVAÇÃO DE REGISTRO DE PESSOA JURÍDICA**

REQUERENTE:	
CNPJ/CPF:	Nº REGISTRO NO CREA:
FONE:	CEL.:
E-MAIL:	
NOME DO RESPONSÁVEL TÉCNICO:	
Nº DE REGISTRO NO CREA:	

**DOCUMENTOS/ PROCEDIMENTOS NECESSÁRIOS**

1. Requerimento preenchido e assinado pelo representante da Pessoa Jurídica;
2. Contrato de Prestação de Serviços (Indicando Carga Horária/Remuneração/Cargo ou Função Técnica) ou Carteira de Trabalho e Previdência Social (Fls: Dados do Profissional/Contrato Trabalho/Atualização Salarial, quando houver); ou Livro ou Ficha de Registro de Empregados; (Documentos desse item são dispensados quando o profissional Responsável Técnico for Proprietário/Sócio da Empresa);
3. RG. 011 (requerimento para responder tecnicamente por mais de uma pessoa jurídica) deverá estar assinado pelo profissional e pelas pessoas jurídicas das quais faça parte, quando for o caso;
4. Apresentar comprovante de endereço do Profissional no Estado de Goiás, e, caso seja de outro Estado, Declaração indicando a forma de permanência nesta jurisdição;
5. ART de Cargo/Função, com carga horária condizente com a atividade e salário, conforme Contrato de Prestação de Serviços Técnicos ou Carteira de Trabalho;
6. Alteração Contratual registrada em órgão competente;
7. Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;
8. Pagamento da taxa de anuidade.

**OBS: Não haverá a retenção dos documentos acima citados, com exceção do presente requerimento.**

**Observações:** \_\_\_\_\_

**Declaro que estou ciente que o Crea-GO poderá enviar comunicados aos contatos fornecidos..**

**Declaro ciência de que a falta de qualquer documento solicitado poderá implicar o arquivamento do processo.**

Local/Data:

Identificação e Assinatura do Representante Legal:

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ \_\_\_\_\_

Para uso do Crea-GO:

NÚMERO DE PROTOCOLO	CARIMBO E ASSINATURA DO RECEBEDOR
Data: ____ / ____ / ____	

